



**P U T U S A N**

No. 2306 K/PID.SUS/2008

**DEMI KEADILAN BERDASARKAN KETUHANAN YANG MAHA ESA**  
**MAHKAMAH AGUNG**

memeriksa perkara pidana khusus pada tingkat kasasi telah memutuskan  
sebagai berikut dalam perkara Terdakwa :

N a m a : **Drs. AFMAL PRIANTO ;**  
Tempat lahir : Solok ;  
Umur/tanggal lahir : 46 tahun / 10 Januari 1960 ;  
Jenis Kelamin : Laki-laki ;  
Kebangsaan : Indonesia ;  
Tempat tinggal : Wisma Solok Nan Indah Blok E No. 1  
Tanah Garam Solok ;  
Agama : Islam ;  
Pekerjaan : Pegawai Negeri sekarang menjabat  
Kepala Sekolah SMP 1 Lembah  
Gumanti;

Terdakwa berada dalam tahanan :

1. Penyidik sejak tanggal 13 Juli 2006 sampai dengan tanggal 19 Agustus 2006 ;
2. Perpanjangan oleh Penuntut Umum sejak tanggal 20 Agustus 2006 sampai dengan tanggal 28 September 2006 ;
3. Perpanjangan oleh Ketua Pengadilan Negeri sejak tanggal 29 September 2006 sampai dengan tanggal 28 Oktober 2006 ;
4. Penuntut Umum sejak tanggal 19 Oktober 2006 sampai dengan tanggal 01 November 2006 ;
5. Hakim Pengadilan Negeri sejak tanggal 02 November 2006 sampai dengan tanggal 01 Desember 2006 ;
6. Perpanjangan oleh Ketua Pengadilan Negeri sejak tanggal 02 Desember 2006 sampai dengan tanggal 30 Januari 2007 ;

Hal. 1 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



7. Pengalihan Penahanan oleh Majelis Hakim sejak tanggal 11 Desember 2006 sampai dengan sekarang (Tahanan Kota) ;

yang diajukan di muka persidangan Pengadilan Negeri Kotobaru karena didakwa :

**PERTAMA :**

**SATU**

Bahwa ia Terdakwa Drs. Afmal Prianto pgl. Afmal sejak bulan April tahun 2004 sampai bulan Desember tahun 2005 atau setidaknya dalam tahun 2004 dan tahun 2005, bertempat di SMP Negeri 1 Lembah Gumanti yang terletak di Kanagarian Alahan Panjang Kecamatan Lembah Gumanti Kabupaten Solok atau setidaknya pada suatu tempat yang masih termasuk dalam daerah hukum Pengadilan Negeri Koto Baru, secara melawan hukum melakukan perbuatan memperkaya diri sendiri atau orang lain atau suatu korporasi yang dapat merugikan keuangan negara atau perekonomian negara dengan cara-cara sebagai berikut :

- Bahwa pada tahun 2004 melalui SMP 1 Lembah Gumanti diberikan bantuan dana Retrival masing-masing Rp. 1.000.000,- (satu juta rupiah) kepada anak-anak putus sekolah sebanyak 21 orang, 14 orang dari SMP 1 Lembah Gumanti dan 7 orang dari SMP 4 Taratak Baru, Tersangka telah menyalahgunakan dana Retrival tahun 2004 dan 2005 sebanyak 16 orang, 6 orang dari SMP 1 Lembah Gumanti dan 10 orang dari SMP 4 Taratak Baru ;
- Bahwa menurut buku Pedoman Pelaksanaan Retrival yang dikeluarkan oleh Direktorat Pendidikan Lanjutan Pertama ;
  1. Kegiatan Retrival adalah serangkaian kegiatan yang berkaitan dengan upaya-upaya mencari, mengenali (identifikasi), mendaftar dan mendukung siswa lulusan sekolah dasar yang tidak melanjutkan dan siswa SMP yang putus sekolah supaya kembali bersekolah sampai lulus SMP, kedua kelompok sasaran, yaitu lulusan SD yang tidak melanjutkan dan siswa



SMP yang putus sekolah tersebut tidak melanjutkan disebabkan alasan ekonomi (halaman 2) ;

2. Dana Retrival ditujukan kepada kegiatan layanan dukungan bagi siswa untuk :

- Pembayaran SPP ;
- Bridging course ;
- Monitoring kegiatan, sikap dan keberhasilan siswa retrival ;
- Dukungan khusus serta bimbingan dan penyuluhan apabila diperlukan ;
- Les tambahan oleh sesama siswa yang pintar dan bersedia membantu siswa retrival (Hal. 16) ;

3. Untuk penyelenggaraan bantuan Retrival sekolah menyusun dan mengajukan proposal dan harus melaksanakannya sesuai proposal, jika perlu untuk perubahan harus seizin pimpro dekonsentrasi (hal 17-18) ;

- Bahwa untuk dana bantuan Retrival tahun 2004 telah disusun proposal penggunaan dana untuk masing-masing siswa penerima bantuan Retrival sebagai berikut :

NO	URAIAN	VOLUME	SATUAN	BIAYA SATUAN	JUMLAH
1	Pengadaan baju seragam sekolah :	2 stel	21 orang	80.000,-	1.680.000,-
	a. Putih Biru	1 stel	21 orang	40.000,-	840.000,-
	b. Baju Pramuka	1 stel	21 orang	60.000,-	1.260.000,-
	c. Baju Muslim	1 stel	21 orang	60.000,-	1.260.000,-
2	Pengadaan sepatu :	1 pasang	21 orang	60.000,-	2.260.000,-
	a. Warna hitam	1 pasang	21 orang	50.000,-	1.050.000,-
3	Pengadaan perlengkapan sekolah :				
	a. Buku tulis	30 buah	21 orang	40.000,-	840.000,-
	b. Buku Paket	15 buah	21 orang	220.000,-	4.620.000,-
		1 buah	21 orang	40.000,-	840.000,-

Hal. 3 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



	LKS				
	c. Tas	4 buah	21 orang	6.000,-	126.000,-
	d. Pena	4 buah	21 orang	3.000,-	63.000,-
	e. Pensil	4 buah	21 orang	2.000,-	42.000,-
	f. Penghapus	4 buah	21 orang	6.000,-	126.000,-
	g. Mistar / busur				
4	Pengadaan iuran :	12 bulan	21 orang	240.000,-	5.040.000,-
	a. iuran bulanan	12 bulan	21 orang	93.000,-	1.953.000,-
	b. iuran sukarela				
	Jumlah			1.000.000,-	21.000.000,-

- Bahwa untuk dana bantuan Retrival tahun 2005 tersangka telah menyusun proposal penggunaan dana untuk masing-masing siswa penerima bantuan Retrival sebagai berikut :

NO	URAIAN	VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	Baju seragam sekolah :	1 stel		
	a. Baju putih biru + jilbab	1 stel		
	b. Baju Muslim + jilbab			

75.000,-

75.000,-

Jumlah

75.000,-

75.000,-

150.000,-



30.000,-  
3.500,-  
3.000,-  
10.000,-  
40.000,-  
80.000,-  
80.000,-  
6.000,-

30.000,-

Jumlah

		60.000,-		
		35.000,-		
		36.000,-		
		10.000,-		
		40.000,-		
		80.000,-		
		80.000,-		
		120.000,-		
		150.000,-		
		611.000,-		
4	Transportasi			149.000,-
			Jumlah	1.000.000,-

- Bahwa dalam pelaksanaannya tersangka menyerahkan dana bantuan Retrival kepada kepada siswa-siswa penerima Retrival dalam bentuk barang dan dalam bentuk uang akan tetapi diserahkan tidak dalam keadaan cukup bahkan tidak diserahkan sama sekali tetapi dilaporkan telah diserahkan sepenuhnya, total nilai nominal (uang dan barang) yang seharusnya diserahkan kepada siswa penerima Retrival tahun 2004 dan 2005 adalah Rp. 37.000.000,00 (tiga puluh tujuh juta rupiah), akan tetapi total nilai nominal yang diserahkan berjumlah Rp. 21.490.500,00 (dua puluh satu juta empat ratus sembilan puluh ribu lima ratus rupiah), sehingga sisa dana bantuan Retrival yang tidak diserahkan atau diambil tersangka

Hal. 5 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



**putusan.mahkamahagung.go.id**

(lima belas juta lima ratus sembilan ribu lima ratus rupiah), dengan

No	URAIAN BARANG / UANG YANG DITERIMA PENERIMA RETRIVAL 2004 DAN 2005	JML POTONG AN (Rp)										
1	2	3										
1.	<p>Dari murid Sekolah SMP 4 Taratak Baru yang mendapat dana retrieval melalui SMP 1 Lembah Gumanti Tahun 2004 7 orang dan Tahun 2005 10 orang masing-masing seharusnya menerima Total Rp. 1.000.000,- akan tetapi Tersangka hanya menyerahkan kepada Armailis, SPd selaku Kepala Sekolah SMP 4 adalah :</p> <p>Tahun 2004 yang diserahkan untuk 7 orang siswa adalah :</p> <table border="0"> <tr> <td>Uang sebanyak</td> <td>Rp. 4.620.000,-</td> </tr> <tr> <td>Baju putih / biru 7 stel x Rp. 40.000,-</td> <td>Rp. 280.000,-</td> </tr> <tr> <td>Tas 7 buah x Rp. 40.000,-</td> <td>Rp. 280.000,-</td> </tr> <tr> <td>Sepatu 7 pasang x Rp. 60.000,-</td> <td>Rp. 420.000,-</td> </tr> <tr> <td>Jumlah</td> <td>Rp. 5.600.000,-</td> </tr> </table> <p>Terdapat selisih Rp. 7.000.000,- - Rp. 5.600.000,-</p> <p>Tahun 2005 yang diserahkan untuk 10 siswa adalah uang Rp. 7.300.000,- dari yang seharusnya 10 juta, terdapat selisih Rp. 10.000.000,- - Rp. 7.300.000,-</p>	Uang sebanyak	Rp. 4.620.000,-	Baju putih / biru 7 stel x Rp. 40.000,-	Rp. 280.000,-	Tas 7 buah x Rp. 40.000,-	Rp. 280.000,-	Sepatu 7 pasang x Rp. 60.000,-	Rp. 420.000,-	Jumlah	Rp. 5.600.000,-	<p>1.400.000,-</p> <p>2.700.000,-</p>
Uang sebanyak	Rp. 4.620.000,-											
Baju putih / biru 7 stel x Rp. 40.000,-	Rp. 280.000,-											
Tas 7 buah x Rp. 40.000,-	Rp. 280.000,-											
Sepatu 7 pasang x Rp. 60.000,-	Rp. 420.000,-											
Jumlah	Rp. 5.600.000,-											
2.												

Pakaian seragam sekolah satu stel	Rp. 40.000,-
Baju pramuka satu stel	Rp. 40.000,-
Baju muslim satu lembar	Rp. 20.000,-
Baju olah raga	Rp. 40.000,-
Sebuah tas 1 buah	Rp. 40.000,-
Sepatu Dallas sepasang	Rp. 60.000,-
Buku tulis isi 40 lbr 20 bh @ Rp. 1.000,00	Rp. 20.000,-
Bayar SPP 12 bulan @ Rp. 10.000,-	Rp. 120.000,-
Bayar uang bangunan	Rp. 30.000,-

Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 410.000,00

--	--



		590.000,-
3.	<b>BOBI MARTA</b> , tidak menerima apapun tetapi dilaporkan telah menerima barang senilai Rp. 1.000.000,-	1.000.000,-
4.		

**DAFARIO**

Tahun 2004 menerima

- Pakaian seragam sekolah satu stel Rp. 40.000,-
- Baju pramuka satu stel Rp. 40.000,-
- Baju muslim satu stel Rp. 40.000,-
- Baju olah raga Rp. 40.000,-
- Sebuah tas disebut Rp. 40.000,-
- Sepatu sepasang Rp. 60.000,-
- Buku tulis isi 40 lbr 20 bh @ Rp. 1.000,00 Rp. 20.000,-
- Buku LKS 10 buah thn 2004 @ Rp. 5.000,-Rp. 50.000,-
- Bayar SPP 12 bulan @ Rp. 10.000,- Rp. 120.000,-
- Bayar uang bangunan Rp. 40.000,-

Jumlah Rp. 490.000,-  
Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 490.000,00

Tahun 2005 menerima uang Rp. 700.000,- dari Rp. 1.000.000,-

--	--



	510.000,- 300.000,-
5.	

**ESI ASTRIANI** tahun 2004 menerima

- Pakaian seragam sekolah satu stel Rp. 40.000,-
- Baju pramuka satu stel Rp. 40.000,-
- Sebuah tas Rp. 40.000,-
- Sepatu merk Dallas sepasang Rp. 60.000,-
- Buku tulis isi 40 lbr 20 bh @ Rp. 1.000,- Rp. 20.000,-
- Bayar SPP 12 bulan @ Rp. 10.000,- Rp. 120.000,-
- Buku LKS 1 buah Rp. 5.000,-
- Bayar uang bangunan Rp. 30.000,-
- Pena 1 buah Rp. 1.500,-
- Rol 1 buah Rp. 1.000,-
- 

Uang	Rp. 20.000,-
Jumlah	Rp. 377.500,-

Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 377.500,00

--	--





	622.500,-
6.	

**HENDRI NOFRIANTO**

Tahun 2004 menerima dana Retrival sebagai berikut :

- Pakaian seragam sekolah satu stel Rp. 40.000,-
- Baju pramuka satu stel Rp. 40.000,-
- Baju muslim satu stel Rp. 40.000,-
- Baju olah raga Rp. 40.000,-
- Sebuah tas Rp. 40.000,-
- Sepatu sepasang Rp. 60.000,-
- Buku tulis isi 40 lbr 23 bh @ Rp. 1.000,- Rp. 23.000,-
- Buku LKS 10 bh thn 2004 @ Rp. 5.000,- Rp. 50.000,-
- Bayar SPP 12 bulan @ Rp. 10.000,- Rp. 120.000,-
- Bayar uang bangunan Rp. 60.000,-

Jumlah Rp. 513.000,-

Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 513.000,00

Tahun 2005 menerima dana Retrival Rp. 700.000,-

Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 700.000,00

	487.000,-
	300.000,-
7.	



**IRMADIANTON**

Tahun 2004 mendapat dana Retrival berupa :

- Pakaian seragam sekolah satu stel Rp. 40.000,-
- Baju pramuka satu stel Rp. 40.000,-
- Baju muslim satu helai Rp. 20.000,-
- Baju olah raga Rp. 40.000,-
- 2 buah tas Rp. 80.000,-
- Sepatu 2 pasang @ Rp. 60.000,- Rp. 120.000,-
- Buku tulis isi 40 lbr 20 bh @ Rp. 1.000,- Rp. 20.000,-
- Buku LKS 10 bh thn 2004 @ Rp. 5.000,- Rp. 50.000,-
- Bayar SPP 12 bulan @ Rp. 10.000,- Rp. 120.000,-
- 

Bayar uang bangunan Rp. 30.000,-

Jumlah Rp. 560.000,-

Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 560.000,00

Tahun 2005 menerima dana Retrival Rp. 750.000,-

Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 750.000,00

	440.000,-
	250.000,-
8.	

**JONI ISKANDAR**

Tahun 2004 menerima dana Retrival berupa :

- Uang Rp. 200.000,-
- Sepasang sepatu merk Dallas Rp. 40.000,-



**Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia**  
putusan.mahkamahagung.go.id

- Buku tulis isi 40 lbr 30 buah @ Rp. 1.000,- Rp. 30.000,-
- Buku LKS 10 buah @ Rp. 5.000,- Rp. 50.000,-
- Bayar SPP setahun 12 x Rp. 10.000,- Rp. 120.000,-
- Uang bangunan Rp. 30.000,-

---

Jumlah Rp. 490.000,-

Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 490.000,-

Tahun 2005 mendapat dana Retrival berupa uang Rp. 700.000,-

Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 700.000,00

	510.000,-
	300.000,-
9.	

**MIRZA SYAHDEPI**

Tahun 2004 mendapat dana Retrival berupa :

- Pakaian seragam sekolah satu stel Rp. 40.000,-
- Baju pramuka satu stel Rp. 40.000,-
- Baju muslim satu helai Rp. 20.000,-
- Baju olah raga Rp. 40.000,-
- Sebuah tas Rp. 40.000,-
- Sepatu merk Dallas sepasang Rp. 60.000,-
- Buku tulis isi 40 lbr 20 bh @ Rp. 1.000,- Rp. 20.000,-
- Bayar SPP 12 bulan @ Rp. 10.000,- Rp. 120.000,-
- 

---

Bayar uang bangunan Rp. 30.000,-

Jumlah Rp. 410.000,-

Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 410.000,00

Hal. 11 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



	590.000,-
<b>RANDI NOVERIZAL</b> Tahun 2004 tidak ada mendapat dana Retrival tetapi dilaporkan telah menerima total satu juta rupiah	1.000.000
<b>RIDWAN SYARIF</b> Tahun 2004 tidak ada mendapat bantuan dana Retrival tetapi dilaporkan telah menerima dana retrival total Rp. 1.000.000,-	1.000.000
12.	

**SRI HAMDIKA**

Tahun 2004 mendapatkan bantuan dana Retrival :

- Pakaian seragam sekolah satu stel Rp. 40.000,-
- Baju pramuka satu stel Rp. 40.000,-
- Baju muslim satu helai Rp. 20.000,-
- Baju olah raga Rp. 30.000,-
- Sebuah tas Rp. 20.000,-
- Sepatu merk Dallas sepasang Rp. 40.000,-
- Buku tulis isi 40 lbr 20 bh @ Rp. 1.000,- Rp. 20.000,-
- Bayar SPP 12 bulan @ Rp. 10.000,- Rp. 120.000,-
- 

Bayar uang bangunan	Rp. 30.000,-
Jumlah	Rp. 360.000,-

Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 360.000,00

Tahun 2005 mendapat dana Retrival Rp. 700.000,-

Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 700.000,00

--



**putusan.mahkamahagung.go.id**

## YULMATIAS

• Uang	Rp. 200.000,-
• Seragam sekolah 1 stel @ Rp. 40.000,-	Rp. 40.000,-
• Baju pramuka satu stel	Rp. 40.000,-
• Baju muslim satu helai	Rp. 20.000,-
• Baju olah raga	Rp. 40.000,-
• Sebuah tas sekolah 2 buah	Rp. 80.000,-
• Sepatu 2 pasang	Rp. 80.000,-
• Buku tulis isi 40 lbr 20 bh @ Rp. 1.000,-	Rp. 20.000,-
• Buku LKS 10 buah thn 2004 @ Rp. 5.000,-	Rp. 50.000,-
• Bayar SPP 12 bulan @ Rp. 10.000,-	Rp. 120.000,-
•	

Jumlah Rp. 730.000,-

Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 700.000,00

--	--

### Disclaimer

Kepaniteraan Mahkamah Agung Republik Indonesia berusaha untuk selalu mencantumkan informasi paling kini dan akurat sebagai bentuk komitmen Mahkamah Agung untuk pelayanan publik, transparansi dan akuntabilitas pelaksanaan fungsi peradilan. Namun dalam hal-hal tertentu masih dimungkinkan terjadi permasalahan teknis terkait dengan akurasi dan keterkinian informasi yang kami sajikan, hal mana akan terus kami perbaiki dari waktu ke waktu. Dalam hal Anda menemukan inkurasi informasi yang termuat pada situs ini atau informasi yang seharusnya ada, namun belum tersedia, maka harap segera hubungi Kepaniteraan Mahkamah Agung RI melalui :

Email : [kepaniteraan@mahkamahagung.go.id](mailto:kepaniteraan@mahkamahagung.go.id)      Telp. : 021-384 3348 (ext.318)

Halaman



		270.000,-
		300.000,-
15.	<b>FITRI YANTI</b> , Tahun 2004 tidak ada mendapat dana Retrival tetapi dilaporkan telah menerima total satu juta rupiah	1.000.000,-
	Jumlah	15.509.500,-

- Bahwa pada tahun 2004 dan tahun 2005 SMP Negeri 1 Lembah Gumanti mendapat dana bantuan School Grant masing-masing 1 paket yaitu masing-masing Rp. 30.000.000,- (tiga puluh juta rupiah) ;
- Bahwa berdasarkan buku pedoman pelaksanaan School Grant yang dikeluarkan oleh Direktorat Pendidikan Lanjutan Pertama DIRJEN DIKDASMEN Departemen Pendidikan Nasional tahun 2004, memberikan pedoman sebagai berikut :
- Bahwa subsidi sekolah adalah sejumlah dana dari proyek dekonsentrasi yang dikirimkan oleh dinas pendidikan propinsi langsung ke sekolah yang dipilih berdasarkan proposal yang diajukan dan diseleksi oleh Dinas Pendidikan Kabupaten / Kota (poin b hal 1);
- Bahwa program yang dapat didanai oleh dana subsidi sekolah meliputi program-program fisik berupa rehap ringan dan non fisik berupa program yang berkaitan dengan siswa (IMTAG, kreativitas



siswa, olahraga seni budaya, lomba-lomba, remedial, pemberian bea siswa, pencegahan penyalahgunaan narkoba, dan pembangunan karakter bangsa), program yang berkaitan dengan pengembangan sarana dan prasarana sekolah (pengadaan buku, dan pengadaan alat-alat KBM), program yang berkaitan dengan peningkatan kualitas guru (penelitian tindakan kelas, peningkatan kreativitas guru, dan pelatihan guru dengan pola *demand-driven*), program yang berkaitan dengan pengembangan sekolah (sekolah sehat dan pengembangan rencana program pengembangan sekolah (RPPS) (poin e halaman 2) ;

- Bahwa besarnya subsidi yang diberikan adalah sebesar Rp. 30.000.000,- (tiga puluh juta rupiah) perpaket (poin f halaman 3) ;
- Bahwa hasil yang diharapkan dengan pemberian subsidi adalah (poin g halaman 3) ;
  1. Terjadinya peningkatan mutu di sekolah baik fisik maupun non fisik ;
  2. Terjadinya peningkatan kualitas lulusan ;
  3. Meningkatnya motivasi untuk memberdayakan sumber daya yang dimiliki dan memberdayakan komite sekolah serta masyarakat sekitar ;
- Bahwa sekolah-sekolah penerima subsidi dinyatakan berhasil apabila memenuhi indikator sebagai berikut : (poin h halaman 3) ;
  1. Sekolah telah melaksanakan program sesuai dengan proposal seperti terlampir dalam surat perjanjian pemberian subsidi (SPPS) ;
  2. Sekolah telah mengelola dana subsidi dengan transparan, bertanggungjawab dan melakukan administrasi dengan baik ;
  3. Perbaikan mutu sekolah dalam bidang akademik maupun non akademik ;
  4. Peningkatan peran serta masyarakat dalam pengembangan sekolah ;

Hal. 15 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



- Bahwa dana program pemberian subsidi adalah dana APBN melalui proyek dekonsentrasi (poin i halaman 3) ;
- Bahwa setelah kegiatan dilaksanakan harus membuat laporan pertanggungjawaban keuangan, sebagai berikut : (angka 2 halaman 32) ;

a. Laporan keuangan harus dibuat oleh sekolah :

1. Sebagai informasi tentang kondisi keuangan yang dikelola pada saat pelaporan untuk berbagai pihak yang memerlukan, terutama pemberi dana ;
2. Sebagai pertanggungjawaban atas pengelolaan keuangan yang telah dilaksanakan ;

b. Laporan dikirimkan paling lambat 1 (satu) bulan setelah program selesai dilaksanakan dan disampaikan kepada :

1. Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten / Kota dan Propinsi (salinan) ;
2. Asli untuk arsip ;

c. Laporan keuangan ini mengikuti standar keuangan yang sudah berlaku yang dilampirkan bukti-bukti pengeluaran yang sah ;

- Bahwa dalam pelaksanaannya untuk pembelian barang menggunakan dana School Grant Tahun 2004 tersangka telah melakukan pembelian dan pembayaran fiktif, kwitansi pembelian ada akan tetapi barangnya tidak ada atau kurang dari jumlah yang disebutkan dalam kwitansi, dengan jumlah pembelian dan pembayaran fiktif sebesar **Rp. 4.529.000,-**, rincian sebagai berikut :

1. VCD player 1 unit, kwitansi penggunaan Rp. 1.500.000,-





# Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

dana School Grant tahun 2004 tgl 12

Oktober 2004, faktur Digital Elektronik

Jl. Permindo Padang tgl 12 Oktober 2004,

barangnya, tidak ada sampai ke sekolah ;

2. Paket VCD 10 mp kwitansi  
penggunaan dana Rp. 900.000,-  
School Grant tahun 2004 tgl. 12  
Oktober

2004, tanpa faktur uang diterima Syamsu

tgl. 12 Oktober 2004, Barangnya tidak

ada sampai ke sekolah ;

3. Kunci meja dan lemari, dalam  
kwitansi Rp. 934.000,-

tanggal 10 penggunaan dana School

Grant tahun 2004 Oktober 2004, faktur Gubalo

Bangunan Solok tgl. 10 Oktober 2004,

dibeli 140 buah tetapi yang diterima disekolah

hanya 24 bh ( $140 - 24 = 116 \times \text{Rp. } 8.000,00$ );

4. Pembelian plastik meja 3 bal,  
kwitansi Rp. 720.000,-

penggunaan Dana School Grant tahun 2004

tgl 10 Oktober 2004, Faktur Gubalo Bangunan

tgl. 10 Oktober 2004, barangnya tidak sampai

ke sekolah ;

5. Karpet, dalam kwitansi penggunaan  
dana Rp. 175.000,-

Penggunaan dana School Grant tahun 2004

tgl 10 Oktober 2004, Faktur Irama Zaman

Solok tgl 10 Oktober 2004, dibeli 12 m

Barang yang sampai ke sekolah hanya 5 m

( $12 - 5 = 7 \times \text{Rp. } 25.000,00$ ) ;

Hal. 17 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008

#### Disclaimer

Kepaniteraan Mahkamah Agung Republik Indonesia berusaha untuk selalu mencantumkan informasi paling kini dan akurat sebagai bentuk komitmen Mahkamah Agung untuk pelayanan publik, transparansi dan akuntabilitas pelaksanaan fungsi peradilan. Namun dalam hal-hal tertentu masih dimungkinkan terjadi permasalahan teknis terkait dengan akurasi dan keterkinian informasi yang kami sajikan, hal mana akan terus kami perbaiki dari waktu ke waktu. Dalam hal Anda menemukan inakurasi informasi yang termuat pada situs ini atau informasi yang seharusnya ada, namun belum tersedia, maka harap segera hubungi Kepaniteraan Mahkamah Agung RI melalui :  
Email : kepaniteraan@mahkamahagung.go.id Telp : 021-384 3348 (ext.318)



6. Upah tukang 2 Orang, kwitansi  
penggunaan-----Rp.----300.000,-

School Grant tahun 2004 tgl. 12 Oktober 2004,

Diterima Man, Tetapi pekerjaan tidak ada

dan tidak ada dibayarkan ;

Jumlah Rp. 4.529.000,

(empat juta lima ratus dua puluh sembilan ribu rupiah) ;

- Bahwa hasil uang pembelanjaan dan pembayaran fiktif sebesar Rp. 4.529.000,- diambil oleh tersangka dan tidak jelas digunakan untuk apa ;
- Bahwa dalam melaksanakan kegiatan pelatihan peningkatan kualitas guru dan siswa, pembuatan modul pelajaran, kegiatan sosialisasi School Grant yang dilaksanakan oleh Guru-guru di SMP Negeri 1 Lembah Gumanti tersangka melakukan pemotongan terhadap biaya transportasi dan konsumsi pembina dalam kegiatan pelatihan peningkatan kualitas guru dan siswa, biaya transportasi dan konsumsi pembuatan modul pelajaran, dan biaya transportasi anggota pada kegiatan sosialisasi School Grant, dari jumlah kwitansi yang ditandatangani oleh para guru total berjumlah sebesar Rp. 16.150.000,- yang dibayarkan kepada para guru hanya berjumlah Rp. 8.390.000,- hasil pemotongan sebesar Rp. 7.760.000,- rincian sebagai berikut :

No	Nama	Nilai kwitansi yang ditandatangani (Rp)				Jumlah diterima (Rp)	Jumlah potongan (Rp)
		A	B	C	Jumlah		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Adillah Zemi (kegiatan dakwah, mata pelajaran Bahasa Indonesia)	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	350.000,-	230.000,-
2.	Arina Ida Putri (kegiatan pertamanan/perkebunan, mata pelajaran Sejarah)	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	350.000,-	230.000,-
3.	Azizah (kegiatan daya kreasi kewirausahaan, mata pelajaran matematika)	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	350.000,-	230.000,-
4.	ELFITRA, SPd (kegiatan dakwah dan Prestasi seni, mata pelajaran Bahasa Indonesia)	500.000,-	300.000,-	30.000,-	830.000,-	300.000,-	530.000,-
5.	Gulbahri (kegiatan pustaka /	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	350.000,-	230.000,-



# Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

	labor, mata pelajaran geografi)						
6.	Gusnawarni (kegiatan pertamanan/perkebunan, mata pelajaran ekonomi)	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	350.000,-	230.000,-
7.	Indra Noveri (kegiatan olah raga dan prestasi seni)	500.000,-	-	30.000,-	530.000,-	150.000,-	380.000,-
8.	Kartini (kegiatan dakwah dan pertamanan / perkebunan serta mata pelajaran ekonomi)	500.000,-	300.000,-	30.000,-	830.000,-	350.000,-	480.000,-
9.	M. Fuadi Intan Idrisy (kegiatan MGBS dan olah raga, mata pelajaran fisika)	500.000,-	300.000,-	-	800.000,-	350.000,-	450.000,-
10.	M. Nur Hakim (kegiatan MGBS dan olah raga)	500.000,-	-	30.000,-	530.000,-	150.000,-	380.000,-
11.	Meri Yunita Z, SPd (kegiatan pramuka, pelajaran geografi)	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	350.000,-	230.000,-
12.	Misra Hayati, SPd (mata pelajaran sejarah)	-	300.000,-	30.000,-	330.000,-	170.000,-	160.000,-
13.	Rahmi Muldiarni, SPd (kegiatan prestasi seni)	250.000,-	-	-	250.000,-	150.000,-	100.000,-
14.	Reni Eka Putri (kegiatan MGBS)	250.000,-	-	-	250.000,-	150.000,-	100.000,-
15.	Rifdawati, BA (kegiatan MGBS)	250.000,-	-	-	250.000,-	150.000,-	100.000,-
16.	Siti Aisyah, SPd (kegiatan pustaka / labor, mata pelajaran Biologi)	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	320.000,-	260.000,-
17.	Sri Rahayu M, SPd (kegiatan prestasi seni)	250.000,-	-	30.000,-	280.000,-	150.000,-	130.000,-
18.	Syofni Dewita, SPd (kegiatan pertamanan / perkebunan)	250.000,-	-	-	250.000,-	150.000,-	100.000,-
19.	Taufiqurrahman (kegiatan dakwah, mata pelajaran bahasa inggris)	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	350.000,-	230.000,-
20.	Yeni Endra (kegiatan pustaka/labor dan prestasi seni, mata pelajaran biologi)	500.000,-	300.000,-	30.000,-	830.000,-	350.000,-	480.000,-
21.	Yusnimar, SPd (kegiatan Pramuka, mata pelajaran bahasa inggris)	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	350.000,-	230.000,-
22.	Zordanetty, BA (kegiatan dakwah)	250.000,-	-	30.000,-	280.000,-	150.000,-	130.000,-
23.	Zulkismen (kegiatan pramuka dan olah raga)	500.000,-	-	30.000,-	530.000,-	150.000,-	380.000,-
24.	Elmaneti, AMd (kegiatan daya kreasi kewirausahaan)	250.000,-	-	30.000,-	280.000,-	350.000,-	70.000,- (+)
25.	Erni Sunarti (kegiatan pramuka)	250.000,-	-	-	250.000,-	150.000,-	100.000,-
26.	Yulia Nofrita (kegiatan daya kreasi kewirausahaan, mata pelajaran Matematika)	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	350.000,-	230.000,-
27.	Kasini (kegiatan pustaka / labor, mata pelajaran Fisika)	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	350.000,-	230.000,-
28.	Iriani (kegiatan daya kreasi kewirausahaan, mata pelajaran muatan lokal)	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	350.000,-	230.000,-
29.	Djusmaniar (kegiatan daya kreasi kewirausahaan dan pertamanan / perkebunan, mata pelajaran muatan lokal)	500.000,-	300.000,-	30.000,-	830.000,-	350.000,-	480.000,-
30.	Rahmiati N, SPd (kegiatan MGBS)	250.000,-	-	-	250.000,-	150.000,-	100.000,-
31.	Zulma Hendri (kegiatan pramuka, pustaka labor, dan	750.000,-	-	30.000,-	780.000,-	150.000,-	630.000,-

Hal. 19 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



	olah raga)						
32	Drs. Afmal Prianto	-	-	30.000,-	30.000,-	30.000,-	-
33	Filza Mora Betti	-	-	-	-	170.000,-	170.000,- (+)
	Jumlah (Rp)	10.000.000	5.400.000	750.000	16.150.000	8.390.000	7.760.000

#### KETERANGAN

1. Huruf A angka 3 adalah nilai nominal kwitansi biaya transportasi dan konsumsi pembina dalam kegiatan pelatihan peningkatan kualitas guru dan siswa ;
  2. Huruf B angka 4 adalah nilai nominal kwitansi biaya transportasi dan konsumsi pembuatan modul pelajaran ;
  3. Huruf C angka 5 adalah nilai nominal kwitansi biaya transportasi anggota pada kegiatan sosialisasi School Grant ;
  4. Tanda positif pada nomor 24 dan 33 adalah tanda kelebihan pembayaran dari kwitansi ;
- Bahwa buku manajemen berbasis sekolah yang dikeluarkan Direktur Jenderal Pendidikan Dasar dan Menengah Departemen Pendidikan Nasional Tahun 2003 memberikan pedoman dalam pelaksanaan dana untuk MBS sebagai berikut :
    - Yang dimaksud dana MPMBBS adalah semacam model manajemen yang memberikan otonomi lebih besar kepada sekolah dan mend/partisipatif dari semua warga sekolah dan masyarakat untuk mengelola sekolah dalam rangka meningkatkan mutu pendidikan berdasarkan kebijakan pendidikan nasional (poin b halaman 5) ;
    - Bahwa tugas dan fungsi sekolah dalam penyelenggaraan manajemen berbasis sekolah (MBS) adalah sebagai berikut :
      1. Menyusun rencana dan program pelaksanaan MBS dengan melibatkan semua unsur sekolah ;



2. Mengkoordinasikan dan menyalurkan segala sumber daya yang ada disekolah dan di luar sekolah untuk mencapai sasaran MBS yang telah ditetapkan ;
3. Melaksanakan MBS secara efektif dan efisien ;
4. Melaksanakan pengawasan dan bimbingan dalam pelaksanaan MBS untuk mencapai sasaran MBS ;
5. Pada setiap akhir tahun ajaran melakukan evaluasi untuk menilai tingkat ketercapaian sasaran program MBS yang telah ditetapkan;
6. Menyusun laporan penyelenggaraan MBS secara lengkap untuk disampaikan kepada pihak-pihak terkait ;
7. Mempertanggungjawabkan hasil penyelenggaraan MBS kepada semua pihak yang berkepentingan dengan sekolah ;
  - Bahwa besarnya dana untuk masing-masing sekolah adalah sebesar Rp. 30.000.000,- yang bersumber Dana adalah APBN serta dana digunakan untuk pengadaan alat-alat pembelajaran dan kegiatan- kegiatan yang berkaitan dengan peningkatan mutu pendidikan di sekolah ;
  - Bahwa dalam pelaksanaannya dana MPMBS dilaksanakan oleh tersangka tanpa ada rencana, dana MPMBS yang telah masuk ke rekening sekolah diambil tersangka dengan menandatangani bukti pengambilan diselebar kwitansi dan tidak jelas digunakan untuk apa ;
  - Bahwa tersangka tidak ada membuat laporan tentang penggunaan dana MPMBS tersebut akan tetapi dalam pemeriksaan tersangka

Hal. 21 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



menjelaskan telah membuat laporan dan laporan tersebut hilang ;

- Bahwa tersangka memberikan keterangan tentang penggunaan dana MPMBs berupa pembelian media pelajaran dan diberikan kepada guru-guru yang melaksanakan kegiatan MBS ;
- Bahwa tersangka telah melakukan pembelian dan pembayaran fiktif dalam penggunaan dana MPMBs sebanyak Rp. 11.490.000,-, dengan rincian sebagai berikut :
- Dalam selebar kwitansi tanggal 26 Februari 2004 tersangka mengambil dana MPMBs Rp. 5.000.000,- dari Tismarni berdasarkan keterangan tersangka tanggal 25 Agustus 2006 telah dibelikan pada alat kesenian berupa Drum sebanyak 10 buah yang dibeli langsung di toko Silungkang Padang kemudian diserahkan kepada saksi Sri Rahayu guru Kesenian yang disaksikan oleh Aditiawarman (KTU) untuk dicatat dan dibukukan dalam buku inventaris tetapi pada saat itu tidak dicatat oleh Aditiawarman dengan alasan menunggu bendaharawan barang (Yeni Endra) hadir selanjutnya Drum band tersebut disimpan dalam gudang oleh Aditiawarman, akan tetapi Sri Rahayu dan Aditiawarman menerangkan dalam berita acara tanggal 7 September 2006 yang bersangkutan menerangkan tidak ada menerima 10 buah Drum (Snar Drum), terjadi pembelian fiktif **Rp. 5.000.000,-** ;





- Kwitansi tanggal 5 Mei 2004 tersangka mengambil dana MPMBS Rp. 2.400.000,- dari Tismarni berdasarkan keterangan tersangka tanggal 25 Agustus 2006 ditulis untuk biaya uji tanding Rp. 1.500.000,- dan pembelian bola Rp. 900.000,- telah diserahkan kepada M. Nur Hakim Rp. 1.500.000,- untuk uji tanding ke Danau Kembar sedangkan dana Rp. 900.000,- diserahkan kepada Zulkismen untuk pembelian bola kaki sebanyak 6 buah, akan tetapi M. Nur Hakim dalam Berita acara pemeriksaan tanggal 7 September 2006 menerangkan hanya menerima Rp. 400.000,- dan Zulkismen dalam Berita acara pemeriksaan tanggal 7 September 2006 tidak ada menerima dana Rp. 900.000,- sama sekali, terjadi penggunaan **fiktif** Rp. 1.500.000,00 + Rp. 900.000,00 = Rp. 2.400.000,00 – Rp. 400.000,00 = Rp. 2.000.000,- ;
- Dalam selembarnya kwitansi tanggal 22 Juni 2004 tersangka mengambil dana MPMBS Rp. 3.040.000,- dari Tismarni, berdasarkan keterangan tersangka tanggal 25 Agustus 2006 telah digunakan untuk Pembinaan baca tulis Al Quran 24 x Rp. 60.000,- = Rp. 1.440.000,- diterima oleh Zordanetti, Test siswa yang belum mampu baca tulis Al Quran dan pembuatan laporan Rp. 250.000,-, Pembinaan grup musik upacara 32 x Rp. 40.000,- = Rp. 1.280.000,- dan seleksi serta pembuatan laporan Rp. 1.380.000,- diterima Sri Rahayu, akan tetapi Zordanetty dalam Berita acara pemeriksaan tanggal 7

Hal. 23 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008

#### Disclaimer

Kepaniteraan Mahkamah Agung Republik Indonesia berusaha untuk selalu mencantumkan informasi paling kini dan akurat sebagai bentuk komitmen Mahkamah Agung untuk pelayanan publik, transparansi dan akuntabilitas pelaksanaan fungsi peradilan. Namun dalam hal-hal tertentu masih dimungkinkan terjadi permasalahan teknis terkait dengan akurasi dan keterkinian informasi yang kami sajikan, hal mana akan terus kami perbaiki dari waktu ke waktu. Dalam hal Anda menemukan inakurasi informasi yang termuat pada situs ini atau informasi yang seharusnya ada, namun belum tersedia, maka harap segera hubungi Kepaniteraan Mahkamah Agung RI melalui : Email : kepaniteraan@mahkamahagung.go.id Telp : 021-384 3348 (ext.318)



September 2006 menerangkan ia ada menerima uang tetapi tidak ingat jumlahnya dan Sri Rahayu dalam Berita acara pemeriksaan tanggal 7 September 2006 menerangkan bahwa tidak pernah penerima dana pembinaan grup musik upacara, terjadi penggunaan fiktif Rp. 250.000,00 + Rp. 1.380.000,00 = **Rp. 1.630.000,00 ;**

- Dalam selembarnya kwitansi tanggal 11 Oktober 2004 tersangka mengambil dana MPMB Rp. 1.020.000,- dari Tismarni, berdasarkan keterangan tersangka tanggal 25 Agustus 2006 telah digunakan untuk pembinaan tim dakwah remaja 34 x Rp. 30.000,- diterima Rifdawati, akan tetapi berdasarkan keterangan Rifdawati dalam Berita acara pemeriksaan tanggal 7 September 2006 ia hanya menerima Rp. 160.000,- dari Indra Noveri, terjadi pembelanjaan fiktif sebesar Rp. 1.020.000,00 – Rp. 160.000,00 = **Rp. 860.000,00 ;**
- Dalam selembarnya kwitansi tanggal 6 April 2004 tersangka mengambil dana MPMB Rp. 3.000.000,- dari Tismarni, berdasarkan keterangan tersangka tanggal 25 Agustus 2006 telah digunakan untuk Pembinaan tim Qasidah 24 x Rp. 20.000,- = Rp. 480.000,-, seleksi tim Rp. 50.000,- dan laporan Rp. 50.000,- = Rp. 580.000,- diterima oleh Indra Noveri, Pembinaan olah Raga tim sepak bola 34 x Rp. 40.000,- = 1.360.000,-, biaya seleksi Rp. 50.000,- uji tanding ke Danau Kembar Rp. 250.000,- total Rp. 1.660.000,- diterima oleh M. Nur Hakim,





Pembelian kostum bola 24 x Rp. 31.250,- = Rp. 750.000,- diterima oleh Zulkismen, Pembuatan laporan Rp. 50.000,- akan tetapi berdasarkan keterangan Indra Noveri dalam Berita acara pemeriksaan tanggal 7 September 2006 dana yang diterimanya hanya Rp. 240.000,00 sedangkan M. Nur Hakim dalam Berita acara pemeriksaan tanggal 7 September 2006 menerangkan tidak ada menerima dana seperti dijelaskan tersangka dan Zulkismen dalam Berita acara pemeriksaan tanggal 7 September 2006 membenarkan keterangan tersangka, terjadi penggunaan fiktif Rp. 3.000.000,00 - (Rp. 240.000,00 + Rp. 750.000,00 = Rp. 990.000,-) = **Rp. 2.010.000,00 ;**

- Bahwa lampiran Keputusan Bupati Nomor 2/ Bup-2004 tanggal 2 Januari 2004 perihal Pedoman Umum Pelaksanaan APBD Kabupaten Solok Tahun Anggaran 2004, menentukan bahwa dalam pemanfaatan APBD Tahun 2004 dapat mencapai tujuan dan sasaran, maka setiap unit pengguna anggaran yang terkait dalam penyelenggaraan pembangunan, pemerintahan, kemasyarakatan maupun masyarakat harus mematuhi norma-norma sebagai berikut :

- a. Mematuhi segala peraturan perundang-undangan yang berlaku ;
- b. Membebaskan diri dari praktek korupsi, kolusi dan nepotisme ;
- c. Menjunjung tinggi sikap keterbukaan dan transparansi ;
- d. Terlaksananya prinsip ekonomis, efisien, efektivitas dan akuntabilitas;
- e. Menghormati demokrasi dan keberpihakan kepada rakyat ;

Hal. 25 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



- f. Mentaati strategi umum dalam pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2004 ;
- g. Mentaati arah dan kebijakan umum APBD 2004 ;
- h. Mengacu pada tugas pokok dan fungsi organisasi ;
- i. Mempedomani butir-butir yang tertuang dalam integrity pact ;
  - Bahwa dalam menggunakan dana Rutin (DASK) tersangka telah melakukan pembelanjaan dan pembayaran fiktif berupa :

A. Pembuatan kwitansi penggunaan dana rutin (DASK) untuk biaya pemeliharaan gedung kantor dan biaya pemeliharaan tanaman akan tetapi dana tersebut tidak dibayarkan bahkan tandatangan penerima yang tertera dalam kwitansi tidak diakui sebagai tandatangan yang bersangkutan, berjumlah Rp. 1.350.000,- (satu juta tiga ratus lima puluh ribu rupiah) dengan rincian seperti daftar sebagai berikut :

NO	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	2	3
1	Kwitansi Nomor 14 tanggal 26 April 2004 untuk pembayaran biaya pemeliharaan Gedung Kantor tertulis diterima Aprizal tetapi yang bersangkutan tidak pernah menerima dan tandatangan yang tertera bukan tandatangannya.	150.000,-
2	Kwitansi Nomor 15 tanggal 26 April 2004 untuk pembayaran biaya pemeliharaan tanaman, tertulis diterima Aprizal tetapi yang bersangkutan tidak pernah menerima dan tandatangan yang tertera bukan tandatangannya.	100.000,-
3	Kwitansi Nomor 23 tanggal 28 Juni 2004 untuk pembayaran biaya pemeliharaan tanaman, tertulis diterima Aprizal tetapi yang bersangkutan tidak pernah menerima tandatangan yang tertera bukan tandatangannya.	100.000,-
4	Kwitansi Nomor 16 tanggal 31 Agustus 2004 untuk pembayaran biaya pemeliharaan tanaman, tertulis diterima Aprizal tetapi yang bersangkutan tidak pernah menerima dan tandatangan yang tertera bukan tandatangannya.	100.000,-
5	Kwitansi Nomor 17 tanggal 31 Agustus 2004 untuk pembayaran biaya pemeliharaan Gedung Sekolah	150.000,-



	tertulis diterima Aprizal tetapi yang bersangkutan tidak pernah menerima dan tandatangan yang tertera bukan tandatangannya.	
6	Kwitansi Nomor 22 tanggal 30 Desember 2004 untuk biaya pemeliharaan tanaman tertulis diterima Aprizal tetapi yang bersangkutan tidak pernah menerima dan tandatangan yang tertera bukan tandatangannya.	100.000,-
7	Kwitansi Nomor 23 tanggal 30 Desember 2004 untuk biaya pemeliharaan Gedung Sekolah, tertulis diterima Aprizal tetapi yang bersangkutan tidak pernah menerima dan tandatangan yang tertera bukan tandatangannya.	150.000,-
8	Kwitansi Nomor tanggal 7 Juli 2005 untuk biaya pemeliharaan bangunan Gedung tertulis diterima Zulfa Yanti tetapi yang bersangkutan tidak pernah menerima.	250.000,-
9	Kwitansi Nomor tanggal 30 September 2005 untuk biaya pemeliharaan bangunan Gedung, Gedung tertulis diterima Zulfa Yanti tetapi yang bersangkutan tidak pernah menerima.	250.000,-

Jumlah Rp. 1.350.000,-

B. Pembelian ATK fiktif, selama tahun 2004 dan 2005 alat tulis kantor yang dibeli adalah sebanyak Rp. 9.577.500,- sedangkan dalam kwitansi pembelian alat tulis kantor telah dibelanjakan sebesar **Rp. 55.154.500,-** (lima puluh lima juta seratus lima puluh empat ribu lima ratus rupiah) sehingga belanja fiktif adalah **Rp. 55.154.500,00 – Rp. 9.577.500,00 = Rp. 45.577.000,00** dengan rincian sebagai berikut :

Belanja berdasarkan kwitansi, sebagai berikut :

<b>T A H U N 2004</b>		
TRIWULAN I : JANUARI, FEBRUARI dan MARET 2004 tidak ada pembelian barang berdasarkan kwitansi		
<b>Barang yang dibeli</b>	<b>Harga Satuan (Rp)</b>	<b>Jumlah (Rp)</b>
TRIWULAN II APRIL 2004 <b>Kwitansi No. 1 Tanggal 23 April 2004 Faktur dan stempel Putra Usaha Kita Solok :</b>		

Hal. 27 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



• 10 rim kertas HVS		
• 60 rim kertas duplicator		
• 8 buah tinta stensil	20.000,-	200.000,-
• 5 rim kertas stensil buram	22.500,-	1.350.000,-
• 3 lusin pena pilot hitam	35.000,-	280.000,-
• 3 lusin pena pilot merah	15.000,-	75.000,-
• 3 rol plastik kaca	18.000,-	54.000,-
• 3 kodi karton manila	18.000,-	54.000,-
• 1 lusin spidol merah hitam	50.000,-	450.000,-
• 1 kodi buku isi 40 lembar	18.000,-	54.000,-
• 1 kotak tip eks	36.000,-	36.000,-
• 6 buah lem glukol besar	30.000,-	30.000,-
• 2 kodi buku kwarto	60.000,-	60.000,-
• 1 lusin pisau cutter tambah anak	5.000,-	30.000,-
• 1 kotak stapler merk Mark	90.000,-	180.000,-
• 1 kotak staples	34.000,-	34.000,-
• 2 lusin baterai kecil	125.000,-	125.000,-
• 1 lusin baterai besar	25.000,-	25.000,-
• 1 buah peruncing pensil	30.000,-	60.000,-
• 1 kotak penghapus steadler	30.000,-	30.000,-
• 2 lusin pensil 2B	25.000,-	25.000,-
• 1 kotak pita computer	24.000,-	24.000,-
• 2 buah anak pena pentel	24.000,-	48.000,-
• 6 set jangka besar kayu	350.000,-	350.000,-
• 4 roll lakban kuning	10.000,-	20.000,-
• 5 kotak tinta spidol hitam	75.000,-	450.000,-
• 1 kotak spidol WB merah	7.500,-	30.000,-
• 1 buah buku ekspedisi	108.000,-	540.000,-
• 1 buah buku notes	108.000,-	108.000,-
	6.000,-	6.000,-
	2.000,-	2.000,-
<b>Kwitansi No. 4 tanggal 23 April 2004, faktur dan stempel toko Putra Usaha Kita Solok :</b>		
• 20 buah keranjang sampah rotan		
• 20 buah bulu ayam plastik		
• 20 buah sapu lidi	25.000,-	500.000,-
• 6 buah sapu plastik	12.500,-	250.000,-
• 20 buah sapu ijuk	4.000,-	80.000,-
• 12 buah keranjang sampah plastik	25.000,-	150.000,-
	15.000,-	300.000,-
	7.500,-	90.000,-
<b>Kwitansi No. 5 tanggal 23 April 2004, faktur dan stempel KS Motor Alahan Panjang :</b>		
- 10 buah bola lampu hemat energi		
<b>Kwitansi No. 4 tanggal 23 April 2004, faktur dan stempel toko Putra Usaha Kita Solok :</b>		
• 517 lembar amplop kop dinas kecil		



# Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

<ul style="list-style-type: none"><li>• 200 lembar amplop kop dinas besar</li><li>• 25 buku kartu kendali surat keluar</li><li>• 25 buku kartu kendali surat masuk</li><li>• 1 rim blanko SPPD</li><li>• 200 lembar blanko DP3</li><li>• 100 lembar daftar usul mutasi</li><li>• 6 buah kwitansi dinas besar</li><li>• 1 buah buku kas umum</li><li>• 100 lembar blanko pernyataan tidak berpartai</li><li>• 3 buah blanko SSP</li><li>• 50 lembar map kop dinas</li></ul>	15.000,-    500,- 1.000,- 4.600,- 4.600,- 63.250,- 350,- 200,- 20.000,- 63.250,-  200,- 35.000,- 1.000,-	150.000,-    258.500,- 200.000,- 115.000,- 115.000,- 63.250,- 70.000,- 100.000,- 120.000,- 63.250,-  20.000,- 105.000,- 50.000,-
	<b>Jumlah</b>	<b>7.754.400,-</b>
MEI 2004, tidak ada pembelian barang berdasarkan kwitansi JUNI 2004 <b>Kwitansi No. 5 tanggal 21 Juni 2004, faktur dan stempel toko Putra Usaha Kita Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• 20 rim kertas HVS</li><li>• 15 rim kertas stensil buram</li><li>• 60 rim kertas duplikator</li><li>• 3 kotak tinta spidol hitam</li><li>• 3 kodi map snalhektek</li><li>• 3 kodi map kertas</li><li>• 5 kodi karton manila</li><li>• 2 roll plastik kaca</li><li>• 1 kotak tip eks</li><li>• 2 buah pita komputer</li><li>• 1 buah mouse komputer</li><li>• 1 kotak tinta komputer</li><li>• 5 kotak spidol WB</li><li>• 2 kodi buku tulis folio</li><li>• 2 kodi buku tulis kwarto</li><li>• 2 kotak sit stensil folio</li><li>• 10 lusin pena combo</li><li>• 1 lusin penghapus papan</li></ul>	20.000,- 15.000,- 22.500,- 108.000,- 20.000,- 10.000,- 18.000,- 150.000,- 60.000,- 25.500,- 75.000,- 300.000,- 108.000,- 200.000,- 100.000,- 90.000,- 18.000,- 85.000,-	400.000,- 75.000,- 1.350.000,- 324.000,- 60.000,- 30.000,- 90.000,- 300.000,- 60.000,- 51.000,- 75.000,- 300.000,- 540.000,- 400.000,- 200.000,- 180.000,- 180.000,- 85.000,-
<b>Kwitansi No. 7 tanggal 21 Juni 2004, faktur dan stempel toko Putra Usaha Kita Solok :</b>		

Hal. 29 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



# Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

<ul style="list-style-type: none"><li>• 170 rapor siswa</li><li>• 2 buah buku induk siswa</li><li>• 3 kodi buku nilai</li><li>• 3 kodi absensi siswa</li><li>• 1 kodi legger / daftar kelas</li><li>• 6 buah kwitansi dinas besar</li></ul>	3.000,- 50.000,- 45.000,- 45.000,- 200.000,- 20.000,-	510.000,- 100.000,- 135.000,- 135.000,- 200.000,- 120.000,-
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 5.900.000,-</b>
<b>TRIWULAN III</b> Juli 2004 dan Agustus 2004		
<b>SEPTEMBER 2004</b> <b>Kwitansi No. 16 tanggal 30 September 2004, faktur dan stempel toko Putra Usaha Kita</b> <b>Solok :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 60 rim kertas duplikator</li><li>• 30 rim kertas HVS</li><li>• 30 rim kertas stensil buram</li><li>• 3 kodi map snalhektek</li><li>• 3 kodi map kertas</li><li>• 5 kodi karton manila</li><li>• 3 kotak tinta spidol hitam</li><li>• 3 roll plastik kaca</li><li>• 1 kotak tip eks</li><li>• 2 buah pita komputer</li><li>• 5 kotak spidol WB</li><li>• 1 kotak tinta komputer</li><li>• 2 kodi buku tulis folio</li><li>• 2 kodi buku tulis kwarto</li><li>• 2 kotak set stensil folio</li><li>• 5 lusin pen combo hitam</li><li>• 5 lusin pena combo merah</li><li>• 2 lusin penghapus papan</li><li>• 1 lusin tinta stensil</li><li>• 9 buah lem glukol besar</li></ul>		
	22.500,- 20.000,- 15.000,- 20.000,- 10.000,- 18.000,- 108.000,- 150.000,- 60.000,- 25.500,- 108.000,- 300.000,- 200.000,- 100.000,- 90.000,- 18.000,- 18.000,- 85.000,- 420.000,- 5.000,-	1.350.000,- 600.000,- 150.000,- 60.000,- 30.000,- 90.000,- 324.000,- 450.000,- 60.000,- 51.000,- 540.000,- 300.000,- 400.000,- 200.000,- 180.000,- 90.000,- 90.000,- 170.000,- 420.000,- 45.000,-
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 5.600.000,-</b>
<b>TRIWULAN IV</b> Oktober dan November 2004 tidak ada pembelian barang berdasarkan kwitansi		
<b>DESEMBER 2004</b> <b>Kwitansi No. 4 tanggal 16 Desember 2004, faktur dan stempel CV. Roza Solok :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 60 rim kertas duplikator</li><li>• 30 rim kertas HVS</li></ul>		
	22.500,- 20.000,-	1.350.000,- 600.000,-



<ul style="list-style-type: none"><li>• 30 rim kertas stensil buram</li><li>• 3 kodi map snalhektek</li><li>• 3 kodi map kertas</li><li>• 5 kodi karton manila</li><li>• 3 kotak tinta spidol hitam</li><li>• 3 roll plastik kaca</li><li>• 1 kotak tip eks</li><li>• 2 buah pita komputer</li><li>• 5 kotak spidol WB</li><li>• 1 kotak tinta komputer</li><li>• 2 kodi buku tulis folio</li><li>• 2 kodi buku tulis kwarto</li><li>• 2 kotak set stensil folio</li><li>• 5 lusin pena snowman hitam</li><li>• 5 lusin pena snowman merah</li><li>• 2 lusin penghapus papan</li><li>• 1 lusin tinta stensil</li><li>• 9 buah lem glukol besar</li></ul>	15.000,- 20.000,- 10.000,- 18.000,- 108.000,- 150.000,- 60.000,- 25.500,- 108.000,- 300.000,- 200.000,- 100.000,- 90.000,- 18.000,- 18.000,- 85.000,- 420.000,- 5.000,-	450.000,- 60.000,- 30.000,- 90.000,- 324.000,- 450.000,- 60.000,- 51.000,- 540.000,- 300.000,- 400.000,- 200.000,- 180.000,- 90.000,- 90.000,- 170.000,- 420.000,- 45.000,-
<b>Kwitansi No. 10 tanggal 16 Desember 2004, faktur dan stempel toko Putra Usaha Kita Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• 20 rim kertas duplikator</li><li>• 10 rim kertas stensil buram</li><li>• 1 rim kertas HVS</li><li>• 1 lusin tinta stensil</li></ul>	22.500,- 15.000,- 20.000,- 420.000,-	450.000,- 150.000,- 20.000,- 420.000,-
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 6.940.000,-</b>
<b>TAHUN 2005</b>		
TRIWULAN I Januari, Februari dan Maret 2005		
TRIWULAN II APRIL 2005		
<b>Kwitansi No. 9 tanggal 25 April 2005, faktur dan stempel CV. Roza Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• 10 rim kertas HVS</li><li>• 10 rim kertas duplikator</li><li>• 10 rim kertas stensil</li><li>• 5 kotak spidol WB</li><li>• 5 kotak tinta spidol WB</li><li>• 6 kodi map snalhektek</li><li>• 2 lusin spidol merah hitam</li><li>• 4 kodi kertas bet</li><li>• 10 set tip eks pluit dan tiner</li><li>• 4 kotak tinta komputer canon</li></ul>	27.500,- 24.750,- 22.000,- 55.000,- 118.800,- 9.900,- 39.600,- 44.000,- 6.600,- 330.000,-	275.000,- 247.500,- 220.000,- 550.000,- 594.000,- 59.400,- 79.200,- 176.000,- 66.000,- 1.320.000,-





<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 buah tinta stensil</li> </ul>	38.500,-	154.000,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 roll plastik kaca</li> </ul>	165.000,-	495.000,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 kodi buku tulis folio</li> </ul>	220.000,-	440.000,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 kodi buku tulis kwarto</li> </ul>	110.000,-	220.000,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 kodi buku tulis isi 40 lembar</li> </ul>	33.000,-	66.000,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 kotak lem kertas merk glukol</li> </ul>	33.000,-	66.000,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 lusin pena pilot BPT hitam</li> </ul>	26.400,-	79.200,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 lusin pena pilot BPT merah</li> </ul>	26.400,-	79.200,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 lusin baterai merk eveready besar</li> </ul>	33.000,-	99.000,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 lusin baterai merk eveready kecil</li> </ul>	16.500,-	49.500,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 rim karbon dodle folio</li> </ul>	66.000,-	66.000,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 lusin karton manila</li> </ul>	19.000,-	19.000,-
<b>Kwitansi No. 10 tanggal 25 April 2005, faktur dan stempel CV. Roza Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 20 buah keranjang sampah</li> </ul>	8.250,-	165.000,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 buah bulu ayam plastik</li> </ul>	13.750,-	137.500,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 20 buah sapu ijuk</li> </ul>	15.000,-	300.000,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 buah sapu lidi</li> </ul>	3.000,-	30.000,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 buah keset alas kaki</li> </ul>	10.000,-	50.000,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 buah ember plastik besar</li> </ul>	10.000,-	60.000,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 buah gayung plastik</li> </ul>	1.500,-	7.500,-
<b>Kwitansi No. 12 tanggal 27 April 2005, faktur dan stempel Toko Putra Usaha Kita Solok :</b>		
- 1 roll kabel listrik	150.000,-	150.000,-
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 6.320.000,-</b>
<b>TRIWULAN III JULI 2005</b>		
<b>Kwitansi No. 3 tanggal 11 Juli 2005, faktur dan stempel Toko Putra Usaha Kita Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 rim kertas HVS</li> </ul>	27.500,-	275.000,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 rim kertas duplikator</li> </ul>	24.750,-	247.500,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 rim kertas stensil</li> </ul>	22.000,-	220.000,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 kotak spidol WB</li> </ul>	55.000,-	550.000,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 kotak tinta spidol WB</li> </ul>	118.800,-	594.000,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 lusin spidol merah hitam</li> </ul>	39.600,-	79.200,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 kodi map snalhektek</li> </ul>	9.900,-	59.400,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 kodi kertas bet</li> </ul>	44.000,-	176.000,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 set tip eks pluit dan tiner</li> </ul>	6.600,-	66.000,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 kotak tinta komputer</li> </ul>	330.000,-	1.320.000,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 kotak tinta stensil</li> </ul>	38.500,-	154.000,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 roll plastik kaca</li> </ul>		





<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 kodi buku tulis folio</li></ul>	165.000,-	495.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 kodi buku tulis kwarto</li></ul>	220.000,-	440.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 kodi buku tulis isi 40 lembar</li></ul>	110.000,-	220.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 kotak lem kertas merk glukol</li></ul>	33.000,-	66.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>• 3 lusin pena pilot hitam</li></ul>	33.000,-	66.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>• 3 lusin pena pilot merah</li></ul>	26.400,-	79.200,-
<ul style="list-style-type: none"><li>• 3 lusin baterai besar</li></ul>	26.400,-	79.200,-
<ul style="list-style-type: none"><li>• 3 lusin baterai kecil</li></ul>	33.000,-	99.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 rim karbon double folio</li></ul>	16.500,-	49.500,-
<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 lusin karton manila</li></ul>	66.000,-	66.000,-
<b>Kwitansi No. 5 tanggal 11 Juli 2005, faktur dan stempel Toko Putra Usaha Kita Solok :</b>	19.000,-	19.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>• 12 buah cangkul</li></ul>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• 12 buah rembeh</li></ul>	40.000,-	480.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>• 9 buah tajak</li></ul>	15.000,-	180.000,-
<b>Kwitansi No. 6 tanggal 11 Juli 2005, faktur dan stempel Toko Putra Usaha Kita Solok :</b>	10.000,-	90.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>• 10 buah lampu neon</li></ul>		
<b>Kwitansi No. 7 tanggal 11 Juli 2005, faktur dan stempel Toko Putra Usaha Kita Solok :</b>	15.000,-	150.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>• 220 buah rapor siswa</li></ul>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• 3 buah buku induk siswa</li></ul>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• 3 kodi buku nilai</li></ul>	5.000,-	1.100.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>• 3 kodi absensi siswa</li></ul>	60.000,-	180.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 kodi legger / daftar kelas</li></ul>	20.000,-	60.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>• 15 buah buku batas pelajaran</li></ul>	20.000,-	60.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>• 1000 lembar amplop dinas kecil</li></ul>	200.000,-	200.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>• 100 lembar blanko DP3</li></ul>	5.000,-	75.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 buah buku kas umum</li></ul>	550,-	550.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>• 10 buah kwitansi dinas besar</li></ul>	500,-	50.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>• 3 buah blanko SSP</li></ul>	69.500,-	139.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>• 96 buah amplop dinas besar</li></ul>	22.000,-	220.000,-
	40.000,-	120.000,-
	1.000,-	96.000,-
	<b>Jumlah</b>	<b>9.197.500,-</b>
Agustus 2005 tidak ada pembelian barang berdasarkan kwitansi		
SEPTEMBER 2005		
<b>Kwitansi No. 13 tanggal 19 September 2005, faktur dan stempel Toko Putra Usaha Kita Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• 6 buah bola lampu pijar</li></ul>	25.000,-	25.000,-
<b>Kwitansi No. 14 tanggal 19 September 2005, faktur dan stempel Toko Putra Usaha Kita Solok :</b>		



<ul style="list-style-type: none"><li>• 20 rim kertas HVS</li><li>• 16 rim kertas duplikator</li><li>• 15 rim kertas stensil</li><li>• 10 kotak spidol WB</li><li>• 5 kotak tinta spidol WB</li><li>• 2 lusin spidol merah hitam</li><li>• 6 kodi map snalhektek</li><li>• 1 roll plastik kaca</li><li>• 10 set tip eks pluit dan tiner</li><li>• 4 kotak tinta komputer</li><li>• 5 buah tinta stensil</li><li>• 2 kodi buku tulis folio</li><li>• 2 kodi buku tulis kwarto</li><li>• 2 kodi buku tulis isi 40</li><li>• 2 kotak lem kertas merk glukol</li><li>• 3 lusin pena pilot merah</li><li>• 3 lusin pena pilot hitam</li><li>• 3 lusin baterai besar</li><li>• 3 lusin baterai kecil</li><li>• 1 lusin karton manila</li></ul>	27.500,- 24.750,- 22.000,- 55.000,- 118.800,- 39.600,- 9.900,- 165.000,- 6.600,- 330.000,- 38.500,- 220.000,- 110.000,- 33.000,- 33.000,- 26.400,- 26.400,- 33.000,- 16.500,- 19.000,-	550.000 396.000 330.000 550.000 594.000 79.200 59.400 165.000 66.000 1.320.000 192.500 440.000 220.000 66.000 66.000 79.200 79.200 99.000 49.500 19.000
<b>Kwitansi No. 15 tanggal 19 September 2005, Faktur dan stempel Toko Putra Usaha Kita</b>		
<b>Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• 20 buah keranjang sampah</li><li>• 10 buah bulu ayam plastik</li><li>• 20 buah sapu ijuk</li><li>• 10 buah sapu lidi</li><li>• 5 buah keset / alas kaki</li><li>• 6 buah ember plastik besar</li><li>• 5 buah gayung plastik</li></ul>	8.250,- 13.750,- 15.000,- 3.000,- 10.000,- 10.000,- 1.500,-	165.000 137.500 300.000 30.000 50.000 60.000 75.000
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 6.387.500,-</b>
<b>TRIWULAN IV</b>		
Oktober dan November 2005 tidak ada pembelian barang berdasarkan kwitansi		
<b>DESEMBER 2005</b>		
<b>Kwitansi No. 16 tanggal 26 Desember 2005, faktur dan stempel Elemen Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 roll kabel plastik</li></ul>	150.000,-	150.000
<b>Kwitansi No. 17 tanggal 26 Desember 2005, faktur dan stempel Toko Putra Usaha Kita</b>		
<b>Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• 20 rim kertas HVS</li><li>• 16 rim kertas duplikator</li></ul>		



<ul style="list-style-type: none"><li>15 rim kertas stensil</li></ul>	27.500,-	550.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>10 kotak spidol WB</li></ul>	24.750,-	396.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>5 kotak tinta spidol WB</li></ul>	22.000,-	330.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>2 lusin spidol merah hitam</li></ul>	55.000,-	550.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>6 kodi map snalheker</li></ul>	118.800,-	594.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>1 roll plastik kaca</li></ul>	39.600,-	79.200,-
<ul style="list-style-type: none"><li>10 set tip eks pluit dan tiner</li></ul>	9.900,-	59.400,-
<ul style="list-style-type: none"><li>4 kotak tinta komputer</li></ul>	165.000,-	165.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>5 buah tinta stensil</li></ul>	6.600,-	66.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>2 kodi buku tulis folio</li></ul>	330.000,-	1.320.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>2 kodi buku tulis kwarto</li></ul>	38.500,-	192.500,-
<ul style="list-style-type: none"><li>2 kodi buku tulis isi 40</li></ul>	220.000,-	440.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>2 kotak lem kertas merk glukol</li></ul>	110.000,-	220.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>3 lusin pena pilot merah</li></ul>	33.000,-	66.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>3 lusin pena pilot hitam</li></ul>	33.000,-	66.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>3 lusin baterai besar</li></ul>	26.400,-	79.200,-
<ul style="list-style-type: none"><li>3 lusin baterai kecil</li></ul>	26.400,-	79.200,-
<ul style="list-style-type: none"><li>1 lusin karton manila</li></ul>	33.000,-	99.000,-
	16.500,-	49.500,-
	19.000,-	19.000,-
<b>Kwitansi No. 18 tanggal 26 Desember 2005, faktur dan stempel Toko Putra Usaha Kita</b>		
<b>Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>10 set cangkul cap buaya</li></ul>		
<ul style="list-style-type: none"><li>10 buah tangkai cangkul</li></ul>	50.000,-	500.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>5 buah keset / alas kaki</li></ul>	5.000,-	50.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>10 buah sapu ijuk</li></ul>	10.000,-	50.000,-
	15.000,-	150.000,-
<b>Kwitansi No. 15 tanggal 22 Desember 2005, faktur dan stempel Toko Putra Usaha Kita</b>		
<b>Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>3600 lembar lembaran penilaian KBK</li></ul>		
<ul style="list-style-type: none"><li>8 buah kwitansi dinas</li></ul>	150,-	540.000,-
<ul style="list-style-type: none"><li>19 buah amplop dinas besar</li></ul>	22.000,-	176.000,-
	1.000,-	19.000,-
	<b>Jumlah</b>	<b>7.055.000,-</b>
	<b>Total jumlah</b>	<b>55.154,-</b>

ATK yang benar-benar dibeli yang sampai ke sekolah SMP 1 Lembah Gumanti selama tahun 2004 dan 2005, sebagai berikut :

- a. Februari 2004, barang yang diterima oleh Yeni Endra berupa :

Hal. 35 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



• Tinta Stensil 3 buah @ Rp. 35.000,-	Rp. 105.000,-
• 20 Buku tulis kwarto isi 100 (harga 1 kodi)	Rp. 90.000,-
• 5 buah Bulu ayam @ Rp. 12.500,-	Rp. 62.500,-
• 2 kodi karton manila @ Rp 18.000,-	Rp. 36.000,-
• 6 buah rol plastik besar @ Rp. 8.000,-	Rp. 48.000,-
- 12 buah spidol hitam merah	Rp. 36.000,-
- 1 buah runcing pensil Joiko	Rp. 25.000,-
• 1 kotak Lem Glukol besar	Rp. 5.000,-
• 12 buah batteray eveready besar	Rp. 30.000,-
• 24 buah batteray everedy kecil	Rp. 30.000,-
• 5 lusin Balpoin hitam merah @ Rp. 18.000,-	Rp. 90.000,-
• 1 lusin Cutter kecil	Rp. 30.000,-
• 2 lusin pensil 2b @ Rp 24.000,-	Rp. 48.000,-
• 1 kotak anak necis nomor 10	Rp.30.000,-
• 1 kotak anak necis nomor 3	Rp.12.000,-
• 1 buah pita komputer Ribbon cartridge	Rp. 25.000,-
• 1 kotak induk necis stapler	Rp. 125.000,-
• 1 kotak penghapus stadler	Rp. 24.000,-
• 1 kotak Tip eks	Rp. 60.000,-
• 1 kodi buku tulis kwarto isi 40	Rp. 30.000,-
• 36 buah Map kertas tulang @ Rp. 500,-	Rp. 36.000,-
• 2 roll plastik kaca @ Rp. 150.000,-	Rp. 300.000,-
• 17 buah sapu ijuk @ Rp. 15.000,-	Rp.255.000,-
• 10 buah keranjang sampan ratan @ Rp.7.500,-	Rp. 75.000,-
Jumlah	Rp.1.607.500,-

b. Bulan Juni 2004 sebagai berikut :

• 2 kotak tinta komputer @ Rp. 22.500,-	Rp. 45.000,-
• 3 gulung isolasi kecil @ Rp. 1.000,-	Rp. 3.000,-
• 10 rim kertas HVS @ Rp. 20.000,-	Rp. 200.000,-
• 10 rim kertas stensil (cap Badak) @ Rp. 15.000,-	Rp. 150.000,-



# Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

Jumlah Rp.

398.000,-

b. Bulan Juli 2004 sebagai berikut :

- 1 kodi buku folio besar Rp. 200.000,-
- 10 buah buku kwarto isi seratus @ Rp. 4.500,- Rp. 45.000,-
- 5 kotak spidol WB @ Rp. 108.000,- Rp. 540.000,-
- 2 kotak tinta spidol WB @ Rp. 108.000,- Rp. 216.000,-
- 2 lusin penghapus papan @ Rp. 85.000,- Rp. 170.000,-
- 10 kotak pena combo hitam merah @ Rp. 18.000,- Rp. 180.000,-
- 40 buah buku nilai siswa @ Rp. 45.000,- Rp. 90.000,-
- 100 lbr amplop dinas besar 24 x 34,5 Rp. 1.000,- Rp. 100.000,-
- 100 lembar amplop dinas kecil @ Rp. 550,- Rp. 55.000,-
- 1 kodi map kertas Rp. 10.000,-
- 1 kodi map kertas bertulang Rp. 20.000,-

- 1 kodi kertas manila Rp. 18.000,-

Jumlah

Rp.1.644.000,-

b. Bulan Desember 2004 sebagai berikut :

- 10 rim Kertas duplikator @ Rp. 24.750,- Rp. 247.500,-
- 10 rim kertas buram cap Badak @ Rp. 15.000,-Rp. 150.000,-
- 2 kotak tinta white board @ Rp. 108.000,- Rp. 216.000,-
- 1 kotak anak necis no. 10 Rp. 30.000,-
- 6 buah lem glukol besar @ Rp. 5.000,- Rp. 30.000,-
- 4 kotak pena balpoin hitam @ Rp. 18.000,- Rp. 72.000,-
- 4 kotak pena balpoin merah @ Rp. 18.000,- Rp. 72.000,-
- 1 kotak tinta komputer Rp. 22.500,-

Jumlah Rp.

840.000,-

b. Bulan Juli 2005 (Januari, Februari, Maret, April, Mei dan Juni), sebagai berikut :

Hal. 37 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008

#### Disclaimer

Kepaniteraan Mahkamah Agung Republik Indonesia berusaha untuk selalu mencantumkan informasi paling kini dan akurat sebagai bentuk komitmen Mahkamah Agung untuk pelayanan publik, transparansi dan akuntabilitas pelaksanaan fungsi peradilan. Namun dalam hal-hal tertentu masih dimungkinkan terjadi permasalahan teknis terkait dengan akurasi dan keterkinian informasi yang kami sajikan, hal mana akan terus kami perbaiki dari waktu ke waktu. Dalam hal Anda menemukan inakurasi informasi yang termuat pada situs ini atau informasi yang seharusnya ada, namun belum tersedia, maka harap segera hubungi Kepaniteraan Mahkamah Agung RI melalui : Email : kepaniteraan@mahkamahagung.go.id Telp : 021-384 3348 (ext.318)



- 51 buah buku tulis besar folio @ Rp. 11.000,- Rp. 561.000,-
- 20 buah buku isi 100 Rp. 110.000,-
- 2 kodi Buku absen siswa @ Rp. 20.000,- Rp. 40.000,-
- 40 buah buku nilai siswa @ Rp. 20.000,- Rp. 40.000,-
- 16 buah penghapus papan @ Rp. 8.000,- Rp. 128.000,-
- 3 kotak spidol White board @ Rp. 55.000,- Rp. 165.000,-
- 2 kotak tinta spidol WB @ Rp. 118.800,- Rp. 237.600,-
- 6 kotak Pena pilot hitam merah @ Rp. 26.400,- Rp. 158.400,-
- 10 buah sapu ijuk @ Rp. 15.000,- Rp. 150.000,-

Jumlah

Rp.1.590.000,-

b. Bulan Oktober 2005, sebagai berikut :

- 7 kotak tinta spidol @ Rp. 118.800,- Rp. 831.000,-
- 4 kotak kapur tulis @ Rp. 8.000,- Rp. 32.000,-
- 8 buah stapler kecil @ Rp. 4.500,- Rp. 36.000,-
- 12 buah map kertas bertulang @ Rp. 500,- Rp. 6.000,-
- 2 kotak spidol permanen @ Rp. 65.000,- Rp. 130.000,-
- 7 lusin spidol WB @ Rp. 55.000,- Rp. 385.000,-
- 1 kotak anak necis no. 10 Rp. 30.000,-
- 1 kotak anak necis no. 3 Rp. 12.000,-
- 5 buah isolasi besar @ Rp. 5.000,- Rp. 25.000,-
- 1 buah pelubang besar Rp. 32.000,-
- 1 buah peruncing pensil Rp. 25.000,-
- 10 buah pena pilot hitam Rp. 1.500,- Rp. 15.000,-
- 22 buah Cutter besar @ Rp. 5.000,- Rp. 110.000,-
- 1 kotak lem glukol Rp. 33.000,-
- 1 buah kapur barus Rp. 5.000,-
- 15 rim kertas HVS @ Rp. 27.500,- Rp. 412.500,-
- 18 buah sapu lidi @ Rp. 4.000,- Rp. 72.000,-
- 4 buah rol kayu 1 m @ Rp. 4.000,- Rp. 16.000,-
- 3 buah rol besi 1 m @ Rp. 8.000,- Rp. 24.000,-



- Tinta komputer 2 gelas (satu kotak) Rp. 22.500,-
- DP3 50 lembar @ Rp. 1.000,- Rp. 50.000,-

Jumlah Rp.2.304.000,-

b. Bulan November 2005

- 10 rim HVS @ Rp. 27.500,- Rp. 275.500,-
- 30 rim kertas duplikator @ Rp. 24.750,- Rp. 742.500,-
- 10 buah tip eks @ Rp. 6.600,- Rp. 66.000,-
- 1 kodi buku kwarto isi 100 Rp. 110.000,-

Jumlah Rp.1.194.000,-

Total

jumlah Rp.9.577.500,-

- Bahwa berdasarkan kwitansi pembelian alat-alat olah raga tersangka telah membeli alat-alat olahraga berupa : **Bola kaki** dari dana **School Grant** 2 buah, kwitansi dan faktur toko Silungkang Sport Musik Padang tanggal 28 Desember 2005 seharga Rp. 350.000,- dari **dana BOS**, 4 buah kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok 30 September 2005 seharga Rp. 700.000,- dari **dana MPMB** 6 buah tanpa kwitansi dan faktur, akan tetapi yang ada sampai ke SMPN 1 Lembah Gumanti hanya 6 buah, **Bola Volley** dari dana **School Grant** 2 buah, kwitansi dan faktur Silungkang Sport Musik Padang tanggal 28 Desember 2005 Rp. 350.000,-, dari Dana **Bos** 4 buah, kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok 30 September 2005 seharga Rp. 700.000,- dari dana DASK 9 buah kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok 21 Juni 2004 seharga Rp. 1.215.000,- 4 buah kwitansi dan faktur CV. Roza Solok tanggal 25 April 2005 seharga Rp. 600.000,- 4 buah kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok 19 September 2005 seharga Rp. 600.000,- akan tetapi yang ada sampai ke SMPN 1 Lembah Gumanti hanya 6 buah, **Bola Basket** : dari **dana BOS** 2 buah kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok 30 September 2005 seharga Rp. 350.000,- dari

Hal. 39 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008





**dana DASK** 8 buah kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok 21 Juni 2004 seharga Rp. 680.000,- 2 buah kwitansi dan faktur CV. Roza Solok tanggal 25 April 2005 seharga Rp. 300.000,- dan 3 buah kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok 19 September 2005 seharga Rp. 300.000,-, akan tetapi yang ada sampai ke SMPN 1 Lembah Gumanti hanya 2 buah, **Bola takraw** : dari **dana BOS** 10 buah kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok 30 September 2005 seharga Rp. 200.000,-, dari **dana DASK** 15 buah kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok 21 Juni 2004 seharga Rp. 105.000,- 10 buah kwitansi dan faktur CV. Roza Solok tanggal 25 April 2005 seharga Rp. 100.000,- dan 10 buah kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok 19 September 2005 seharga Rp. 100.000,- akan tetapi yang ada sampai ke SMPN 1 Lembah Gumanti hanya 23 buah, hingga pembelian fiktif alat-alat olah raga sebagai berikut :

- a. Bola kaki 12 buah – 6 buah = 6 buah x Rp. 175.000,- = Rp. 1.050.000,-
- b. Bola volley 23 buah – 6 buah = 17 buah x Rp. 175.000,- = Rp. 2.975.000,-
- c. Basket 16 buah – 2 buah = 14 buah x Rp. 175.000,- = Rp. 2.450.000,-
- d. Takraw 35 buah – 12 buah = 23 buah x Rp. 20.000,- = Rp. 460.000,-

Jumlah **Rp. 6.935.000,-**

- Bahwa berdasarkan kwitansi pembelian alat-alat kesenian tersangka telah membeli alat-alat kesenian berupa : **Pianika** 5 buah dari **dana School Grant** kwitansi dan faktur Silungkang Sport Musik Padang tanggal 28 Desember 2005 seharga Rp. 1.875.000,- 4 buah dari **dana BOS** kwitansi dan faktur Silungkang Sport Musik Padang tanggal 10 September 2005 seharga Rp. 2.000.000,- 4 buah dari **dana Dewan**





**sekolah** kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok tanggal 4 Mei 2005 seharga Rp. 1.000.000,- yang ada sampai ke SMPN 1 Lembah Gumanti hanya 8 buah, **Snar drum** 4 buah dari **dana BOS** kwitansi dan faktur toko putra usaha kita solok tanggal 30 September 2005 seharga Rp. 2.400.000,- 10 buah dari **dana MPMB** tanpa kwitansi dan faktur tanggal 26 Februari 2004 seharga Rp. 5.000.000,- 4 buah dari **dana Dewan Sekolah** kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok tanggal 4 Mei 2005 seharga Rp. 1.000.000,- yang ada sampai ke SMPN 1 Lembah Gumanti hanya 8 buah, **Pakaian musik upacara** 40 stel dari dana DASK (rutin) kwitansi dan faktur CV. Roza Solok tanggal 16 Desember 2004 seharga Rp. 2.000.000,- dan 20 stel kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok tanggal 11 Juli 2005 seharga Rp. 1.000.000,- yang ada sampai ke SMPN 1 Lembah Gumanti hanya 32 stel, hingga pembelian fiktif alat-alat kesenian adalah sebagai berikut :

- |    |  |                   |
|----|--|-------------------|
| a. | Pianika 13 buah – 8 buah = 5 buah x Rp. 500.000,- =    | Rp.               |
|    | 2.500.000,-  |                   |
| b. | Snar drum 20 buah – 8 buah = 12 buah x Rp. 600.000,- = | Rp.               |
|    | 7.200.000,-  |                   |
| c. | Pakaian musik 60 stel – 32 stel = 28 stel x Rp.        |                   |
|    | 40.000,-   | = Rp. 1.120.000,- |

Jumlah **Rp.10.820.000,-**

- Bahwa semua dana hasil pembelanjaan dan pembelanjaan fiktif maupun dari hasil pemotongan dari guru-guru yang melakukan kegiatan tertentu dan dari siswa-siswa penerima Retrival diambil oleh tersangka serta tidak jelas digunakan untuk apa ;

Hal. 41 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



- Bahwa akibat perbuatan Terdakwa negara telah dirugikan sebesar Rp. 103.970.000,- (seratus tiga juta sembilan ratus tujuh puluh ribu rupiah), yang terdiri dari :

1. Pemberian / penyerahan fiktif dan pemotongan dana Retrival kepada siswa penerima retrival, total nilai nominal (uang dan barang) yang seharusnya diserahkan kepada siswa penerima Retrival tahun 2004 dan 2005 adalah Rp. 37.000.000,00 (tiga puluh tujuh juta rupiah), akan tetapi total nilai nominal yang diserahkan berjumlah Rp. 21.490.500,00 (dua puluh satu juta empat ratus sembilan puluh ribu lima ratus rupiah), sehingga sisa dana bantuan Retrival yang tidak diserahkan atau diambil tersangka adalah Rp. 37.000.000,00 – Rp. 21.490.500,00 = Rp. 15.509.500,00 (lima belas juta lima ratus sembilan ribu lima ratus rupiah), dengan rincian seperti diuraikan dalam halaman 3 s/d 6 di atas ;

2. Pembelian dan pembayaran fiktif dalam penggunaan dana School Grant, kwitansi pembelian ada akan tetapi barangnya tidak ada atau kurang dari jumlah yang disebutkan dalam kwitansi, dengan jumlah pembelian dan pembayaran fiktif sebesar **Rp. 4.529.000,-** dengan rincian sebagai diuraikan halaman 7 s/d 8 di atas ;

3. Pemotongan terhadap biaya transportasi dan konsumsi pembina dalam kegiatan pelatihan peningkatan kualitas guru dan siswa, biaya transportasi dan konsumsi pembuatan modul pelajaran, dan biaya transportasi anggota pada kegiatan sosialisasi School Grant, dari jumlah kwitansi yang ditandatangani oleh para guru total



berjumlah sebesar Rp. 16.150.000,- yang dibayarkan kepada para guru hanya berjumlah Rp. 8.390.000,- hasil pemotongan sebesar Rp. 7.760.000,- dengan rincian sebagai diuraikan halaman 8 s/d 10 di atas ;

4. Pembelian dan pembayaran fiktif dari dana MPMBS Rp. 11.490.000,- dengan rincian sebagai diuraikan halaman 10 s/d 12 di atas ;
5. Kegiatan dan pembiayaan fiktif dalam penggunaan dana DASK tahun 2004 dan 2005 untuk biaya pemeliharaan gedung kantor dan biaya pemeliharaan tanaman fiktif Rp. 1.350.000,- dengan rincian sebagai diuraikan halaman 12 s/d 13 di atas ;
6. Belanja dan pembayaran fiktif dalam penggunaan dana DASK tahun 2004 dan 2005 untuk pembelian alat tulis kantor Rp. 45.577.000,- dengan rincian sebagai diuraikan halaman 13 s/d 20 di atas ;
7. Pembelian dan pembayaran fiktif alat-alat kesenian Rp. 10.820.000,- dengan rincian sebagai diuraikan halaman 20 s/d 21 di atas ;
8. Pembelian dan pembayaran fiktif alat-alat olahraga Rp. 6.935.000,- dengan rincian sebagai diuraikan halaman 21 di atas ;

Perbuatan Terdakwa diatur dan diancam pidana dalam Pasal 2 ayat (1) jo Pasal 18 ayat (1) huruf b Undang-Undang Nomor 31 Tahun 1999 Tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi sebagaimana diubah dan ditambah dengan Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2001 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 31 Tahun 1999 Tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi ;

**ATAU**

**DUA**

Bahwa ia Terdakwa Drs. Afmal Prianto pgl. Afmal sebagai Kepala Sekolah SMPN 1 Lembah Gumanti Kabupaten Solok yang diangkat dengan

Hal. 43 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



Surat Keputusan Bupati Kabupaten Solok Nomor : 829.3/1270/BKD-Kab. SLK/2004 tanggal 30 Desember 2003 sejak bulan April tahun 2004 sampai bulan Desember tahun 2005 atau setidaknya dalam tahun 2004 dan tahun 2005, bertempat di SMP Negeri 1 Lembah Gumanti yang terletak di Kanagarian Alahan Panjang Kecamatan Lembah Gumanti Kabupaten Solok atau setidaknya pada suatu tempat yang masih termasuk dalam daerah hukum Pengadilan Negeri Kota Baru, dengan tujuan untuk menguntungkan diri sendiri atau orang lain atau suatu korporasi, menyalahgunakan kewenangan, kesempatan atau sarana yang ada padanya karena jabatan atau kedudukan yang dapat merugikan keuangan negara atau perekonomian negara dengan cara-cara sebagai berikut :

- Bahwa berdasarkan Pasal 73 Peraturan Bupati Solok Nomor 2 Tahun 2005 Tentang Sistem dan Prosedur Pelaksanaan APBD Kabupaten Solok Tahun Anggaran 2005, pemegang Kas mempunyai tugas dan tanggungjawab antara lain :
  - a. Memproses pencairan dana untuk kegiatan yang telah disetujui kepala unit kerja ;
  - b. Mengendalikan dan mengawasi tugas pembantu pemegang Kas ;
  - c. Menerima, menyimpan, membayar, membukukan, dan mempertanggungjawabkan uang ;
  - d. Menandatangani tanda bukti pembayaran ;
  - e. Membuat dan menyampaikan SPJ / laporan keuangan ;
  - f. Menyampaikan laporan realisasi keuangan ;
- Bahwa berdasarkan Lampiran Keputusan Bupati Solok Nomor 2 Tahun 2004 Tentang Pedoman Umum Pelaksanaan APBD Kabupaten Solok Tahun Anggaran 2005, pemegang Kas mempunyai tugas dan tanggungjawab, antara lain :
  - a. Membukukan setiap pengeluaran dan penerimaan pada buku Kas Umum ;
  - b. Menandatangani tanda bukti pembayaran ;



- c. Membuat dan menyampaikan SPJ / laporan keuangan ;
- d. Menyampaikan laporan realisasi keuangan ;
- Bahwa Keputusan Bupati Solok Nomor : 55/BUP/2004 tanggal 10 Maret 2004 tentang penunjukan atasan langsung pemegang Kas, pemegang Kas, pembantu pemegang Kas biaya tidak langsung non gaji, pembantu pemegang Kas Gaji, pembantu pemegang Kas daftar gaji dan pembantu pemegang Kas barang SLTP dan SMUN / SMKN se Kabupaten Solok Tahun 2004, mengatur :
  - a. Tugas dan tanggungjawab Atasan langsung, yaitu :
    - Melakukan pembinaan terhadap pemegang Kas, Pembantu pemegang Kas, pembuat daftar gaji dan pembantu pemegang barang ;
    - Melakukan pemeriksaan secara berkala minimal 1 kali dalam tiga bulan terhadap pertanggungjawaban pemegang Kas ;
    - Melakukan evaluasi terhadap kinerja pemegang Barang ;
  - b. Tugas dan tanggungjawab Pemegang Kas adalah menerima, membukukan, membayarkan / menyerahkan, dan menyelenggarakan administrasi yang berhubungan dengan tugas-tugas pemegang Kas sesuai ketentuan yang berlaku ;
- Bahwa Keputusan Bupati Solok Nomor : 53/BUP/2005 tanggal 21 Maret 2005 tentang penunjukan atasan langsung pemegang Kas, pemegang Kas, pembantu pemegang Kas gaji, pembantu pembuat daftar Gaji, pembantu pemegang barang SLTP dan SMUN / SMKN se Kabupaten Solok Tahun 2004, mengatur :
  - a. Tugas dan tanggungjawab Atasan langsung, yaitu :
    - Melakukan pembinaan terhadap pembantu pemegang Kas gaji, pembantu pembuat daftar Gaji, pembantu pemegang barang ;
    - Melakukan pemeriksaan secara berkala minimal 1 kali dalam tiga bulan terhadap pertanggungjawaban pemegang Kas ;
    - Melakukan evaluasi terhadap kinerja pemegang Kas ;

Hal. 45 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



b. Tugas dan tanggung jawab Pemegang Kas adalah :

- Meneliti tagihan ;
- Menerima, menyampaikan, membayar, mempertanggung- jawabkan uang ;
- Mencatat dan membukukan bukti-bukti penerimaan dan pengeluaran ;
- Menandatangani tanda bukti pembayaran ;
- Membuat dan menandatangani laporan keuangan ;

c. Tugas dan tanggungjawab pemegang barang, sebagai berikut :

- Melaksanakan inventarisasi terhadap seluruh asset tetap daerah Kabupaten Solok yang berada pada unit kerja masing-masing ;
- Mengelola seluruh asset tetap daerah pada unit kerjanya ;
- Melakukan administrasi pengelolaan asset ;
- Membuat laporan keadaan asset tetap daerah Kabupaten Solok yang berada pada unit kerjanya masing-masing minimal setiap tiga bulan sekali kepada Bupati Solok c.q. bagian asset ;
- Bahwa tersangka telah menyalahgunakan kewenangan, kesempatan atau sarana yang ada padanya karena jabatan atau kedudukan sebagai kepala sekolah SMPN 1 Lembah Gumanti Kabupaten Solok dengan cara melakukan perbuatan berikut ini ;
- Bahwa dalam pengelolaan dana dan keuangan sekolah tersangka melakukannya secara sendiri, semua bendahara tidak difungsikan baik bendaharawan Rutin yang diangkat oleh Bupati Solok maupun Bendahara kegiatan yang diangkatnya sendiri ;
- Bahwa semua dana yang telah dicairkan melalui penanda-tanganan pengambilan dana oleh tersangka dan Bendaharawan Rutin diambil alih oleh tersangka ;
- Bahwa yang melakukan pembelian dan pembayaran terhadap barang-barang kebutuhan kantor adalah tersangka sendiri ;
- Bahwa bendahara hanya disuruh menetik kwitansi kosong yang telah distempel dengan jumlah barang dan uang yang disebutkan oleh tersangka ;





- Bahwa bendahara tidak tahu pasti apakah pembelian barang yang dibeli berdasarkan kwitansi yang diketik ada atau tidak ;
- Bahwa semua dana bantuan dikelola langsung oleh tersangka Bendaharawan pembantu untuk masing-masing bantuan, baik School Grant, BOS, MPMBs, Retrival, UAN, dan RKB, para bendaharawan pembantu hanya disuruh menandatangani kwitansi dan laporan pertanggungjawaban ;
- Bahwa dalam pelaksanaannya tersangka menyerahkan dana bantuan Retrival kepada siswa-siswa penerima Retrival dalam bentuk barang dan dalam bentuk uang akan tetapi diserahkan tidak dalam keadaan cukup bahkan tidak diserahkan sama sekali tetapi dilaporkan telah diserahkan sepenuhnya, total nilai nominal (uang dan barang) yang seharusnya diserahkan kepada siswa penerima Retrival tahun 2004 dan 2005 adalah Rp. 37.000.000,00 (tiga puluh tujuh juta rupiah), akan tetapi total nilai nominal yang diserahkan berjumlah Rp. 21.490.500,00 (dua puluh satu juta empat ratus sembilan puluh ribu lima ratus rupiah), sehingga sisa dana bantuan Retrival yang tidak diserahkan atau diambil tersangka adalah Rp. 37.000.000,00 – Rp. 21.490.500,00 = Rp. 15.509.500,00 (lima belas juta lima ratus sembilan puluh ribu lima ratus rupiah), dengan rincian sebagai berikut :

No	URAIAN BARANG / UANG YANG DITERIMA PENERIMA RETRIVAL 2004 DAN 2005	JML POTONG AN (Rp)												
1	2	3												
1.	<p>Dari murid Sekolah SMP 4 Taratak Baru yang mendapat dana retrival melalui SMP 1 Lembah Gumanti Tahun 2004 7 orang dan Tahun 2005 10 orang masing-masing seharusnya menerima Total Rp. 1.000.000,- akan tetapi Tersangka hanya menyerahkan kepada Armailis, SPd selaku Kepala Sekolah SMP 4 adalah : Tahun 2004 yang diserahkan untuk 7 orang siswa adalah :</p> <table><tr><td>Uang sebanyak</td><td>Rp. 4.620.000,-</td></tr><tr><td>Baju putih / biru 7 stel x Rp. 40.000,-</td><td>Rp. 280.000,-</td></tr><tr><td>Tas 7 buah x Rp. 40.000,-</td><td>Rp. 280.000,-</td></tr><tr><td>Sepatu 7 pasang x Rp. 60.000,-</td><td>Rp. 420.000,-</td></tr><tr><td>Jumlah</td><td>Rp. 5.600.000,-</td></tr><tr><td colspan="2">Terdapat selisih Rp. 7.000.000,- - Rp. 5.600.000,-</td></tr></table>	Uang sebanyak	Rp. 4.620.000,-	Baju putih / biru 7 stel x Rp. 40.000,-	Rp. 280.000,-	Tas 7 buah x Rp. 40.000,-	Rp. 280.000,-	Sepatu 7 pasang x Rp. 60.000,-	Rp. 420.000,-	Jumlah	Rp. 5.600.000,-	Terdapat selisih Rp. 7.000.000,- - Rp. 5.600.000,-		
Uang sebanyak	Rp. 4.620.000,-													
Baju putih / biru 7 stel x Rp. 40.000,-	Rp. 280.000,-													
Tas 7 buah x Rp. 40.000,-	Rp. 280.000,-													
Sepatu 7 pasang x Rp. 60.000,-	Rp. 420.000,-													
Jumlah	Rp. 5.600.000,-													
Terdapat selisih Rp. 7.000.000,- - Rp. 5.600.000,-														

Hal. 47 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008





# Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

	Tahun 2005 yang diserahkan untuk 10 siswa adalah uang Rp. 7.300.000,- dari yang seharusnya 10 juta, terdapat selisih Rp. 10.000.000,- - Rp. 7.300.000,-	1.400.000,-  2.700.000,-
2.		

**HAFRIKO** dana retrival 2004 yang diterima adalah :

Pakaian seragam sekolah satu stel	Rp. 40.000,-
Baju pramuka satu stel	<del>Rp. 40.000,-</del>
Baju muslim satu lembar	Rp. 20.000,-
Baju olah raga	Rp. 40.000,-
Sebuah tas 1 buah	Rp. 40.000,-
Sepatu Dallas sepasang	Rp. 60.000,-
Buku tulis isi 40 lbr 20 bh @ Rp. 1.000,00	Rp. 20.000,-
Bayar SPP 12 bulan @ Rp. 10.000,-	Rp. 120.000,-
Bayar uang bangunan	Rp. 30.000,-

Jumlah Rp. 410.000,-  
Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 410.000,00

		590.000,-
3.	<b>BOBI MARTA</b> , tidak menerima apapun tetapi dilaporkan telah menerima barang senilai Rp. 1.000.000,-	1.000.000,-
4.		

**DAFARIO**

Tahun 2004 menerima

- Pakaian seragam sekolah satu stel Rp. 40.000,-
- Baju pramuka satu stel Rp. 40.000,-



# Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

- Baju muslim satu stel Rp. 40.000,-
- Baju olah raga Rp. 40.000,-
- Sebuah tas disebut Rp. 40.000,-
- Sepatu **sepasang** Rp. 60.000,-
- Buku tulis isi 40 lbr 20 bh @ Rp. 1.000,00 Rp. 20.000,-
- Buku LKS 10 buah thn 2004 @ Rp. 5.000,- Rp. 50.000,-
- Bayar SPP 12 bulan @ Rp. 10.000,- Rp. 120.000,-
- Bayar uang bangunan Rp. 40.000,-

Jumlah Rp. 490.000,-  
Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 490.000,00

Tahun 2005 menerima uang Rp. 700.000,- dari Rp. 1.000.000,-

	510.000,-
	300.000,-
5.	

**ESI ASTRANI** tahun 2004 menerima

- Pakaian seragam sekolah satu stel Rp. 40.000,-
- Baju pramuka satu stel Rp. 40.000,-
- Sebuah tas Rp. 40.000,-
- Sepatu merk Dallas sepasang Rp. 60.000,-
- Buku tulis isi 40 lbr 20 bh @ Rp. 1.000,- Rp. 20.000,-
- Bayar SPP 12 bulan @ Rp. 10.000,- Rp. 120.000,-
- Buku LKS 1 buah Rp. 5.000,-
- Bayar uang bangunan Rp. 30.000,-
- Pena 1 buah Rp. 1.500,-

Hal. 49 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



**Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia**  
putusan.mahkamahagung.go.id

• Rol 1 buah	Rp. 1.000,-
•	
Uang	Rp. 20.000,-
Jumlah	Rp. 377.500,-

Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 377.500,00

	622.500,-
6.	

**HENDRI NOFRIANTO**

Tahun 2004 menerima dana Retrival sebagai berikut :

• Pakaian seragam sekolah satu stel	Rp. 40.000,-
• Baju pramuka satu stel	Rp. 40.000,-
• Baju muslim satu stel	Rp. 40.000,-
• Baju olah raga	Rp. 40.000,-
• Sebuah tas	Rp. 40.000,-
• Sepatu sepasang	Rp. 60.000,-
• Buku tulis isi 40 lbr 23 bh @ Rp. 1.000,-	Rp. 23.000,-
• Buku LKS 10 bh thn 2004 @ Rp. 5.000,-	Rp. 50.000,-
• Bayar SPP 12 bulan @ Rp. 10.000,-	Rp. 120.000,-
• Bayar uang bangunan	Rp. 60.000,-

Jumlah Rp. 513.000,-  
Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 513.000,00

Tahun 2005 menerima dana Retrival Rp. 700.000,-

Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 700.000,00



	487.000,-
	300.000,-
7.	

**IRMADIANTON**

Tahun 2004 mendapat dana Retrival berupa :

- Pakaian seragam sekolah satu stel Rp. 40.000,-
- Baju pramuka satu stel Rp. 40.000,-
- Baju muslim satu helai Rp. 20.000,-
- Baju olah raga Rp. 40.000,-
- 2 buah tas Rp. 80.000,-
- Sepatu 2 pasang @ Rp. 60.000,- Rp. 120.000,-
- Buku tulis isi 40 lbr 20 bh @ Rp. 1.000,- Rp. 20.000,-
- Buku LKS 10 bh thn 2004 @ Rp. 5.000,- Rp. 50.000,-
- Bayar SPP 12 bulan @ Rp. 10.000,- Rp. 120.000,-
- 

Bayar uang bangunan Rp. 30.000,-

Jumlah Rp. 560.000,-

Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 560.000,00

Tahun 2005 menerima dana Retrival Rp. 750.000,-

Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 750.000,00

--	--



	440.000,-
	250.000,-
8.	

**JONI ISKANDAR**

Tahun 2004 menerima dana Retrival berupa :

- Uang Rp. 200.000,-
- Sepasang sepatu merk Dallas Rp. 40.000,-
- Buku tulis isi 40 lbr 30 buah @ Rp. 1.000,- Rp. 30.000,-
- Buku LKS 10 buah @ Rp. 5.000,- Rp. 50.000,-
- Bayar SPP setahun 12 x Rp. 10.000,- Rp. 120.000,-
- Uang bangunan Rp. 30.000,-

Jumlah Rp. 490.000,-

Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 490.000,-

Tahun 2005 mendapat dana Retrival berupa uang Rp. 700.000,-

Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 700.000,00

--	--



	510.000,-
	300.000,-
9.	

**MIRZA SYAHDEPI**

Tahun 2004 mendapat dana Retrival berupa :

- Pakaian seragam sekolah satu stel Rp. 40.000,-
- Baju pramuka satu stel Rp. 40.000,-
- Baju muslim satu helai Rp. 20.000,-
- Baju olah raga Rp. 40.000,-
- Sebuah tas Rp. 40.000,-
- Sepatu merk Dallas sepasang Rp. 60.000,-
- Buku tulis isi 40 lbr 20 bh @ Rp. 1.000,- Rp. 20.000,-
- Bayar SPP 12 bulan @ Rp. 10.000,- Rp. 120.000,-
- 

Bayar uang bangunan Rp. 30.000,-

Jumlah Rp. 410.000,-

Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 410.000,00

	590.000,-
<b>RANDI NOVERIZAL</b>	
Tahun 2004 tidak ada mendapat dana Retrival tetapi dilaporkan telah menerima total satu juta rupiah	1.000.000
<b>RIDWAN SYARIF</b>	
Tahun 2004 tidak ada mendapat bantuan dana Retrival tetapi dilaporkan telah menerima dana retrival total Rp. 1.000.000,-	1.000.000
12.	



**SRI HAMDICA**

Tahun 2004 mendapatkan bantuan dana Retrival :

- Pakaian seragam sekolah satu stel Rp. 40.000,-
- Baju pramuka satu stel Rp. 40.000,-
- Baju muslim satu helai Rp. 20.000,-
- Baju olah raga Rp. 30.000,-
- Sebuah tas Rp. 20.000,-
- Sepatu merk Dallas sepasang Rp. 40.000,-
- Buku tulis isi 40 lbr 20 bh @ Rp. 1.000,- Rp. 20.000,-
- Bayar SPP 12 bulan @ Rp. 10.000,- Rp. 120.000,-
- ---

Bayar uang bangunan Rp. 30.000,-

Jumlah Rp. 360.000,-

Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 360.000,00

Tahun 2005 mendapat dana Retrival Rp. 700.000,-

Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 700.000,00

		640.000,-	
		300.000,-	
<b>BOLI AFENDRA</b>			
Tahun 2004 tidak ada menerima dana Retrival tetapi dilaporkan telah menerima total Rp. 1.000.000,-			1.000.000,-
14.			

**YULMATIAS**

Pada tahun 2004 menerima bantuan Retrival berupa :





# Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

- Uang Rp. 200.000,-
- Seragam sekolah 1 stel @ Rp. 40.000,- Rp. 40.000,-
- Baju pramuka satu stel Rp. 40.000,-
- Baju muslim satu helai Rp. 20.000,-
- Baju olah raga Rp. 40.000,-
- Sebuah tas sekolah 2 buah Rp. 80.000,-
- Sepatu 2 pasang Rp. 80.000,-
- Buku tulis isi 40 lbr 20 bh @ Rp. 1.000,- Rp. 20.000,-
- Buku LKS 10 buah thn 2004 @ Rp. 5.000,-Rp. 50.000,-
- Bayar SPP 12 bulan @ Rp. 10.000,- Rp. 120.000,-
- 

Bayar uang bangunan Rp. 40.000,-

Jumlah Rp. 730.000,-

Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 730.000,00

Tahun 2005 mendapat bantuan Retrival berupa uang Rp. 700.000,-

Selisih Rp. 1.000.000,00 – Rp. 700.000,00

		270.000,-
		300.000,-
15.	<b>FITRI YANTI</b> , Tahun 2004 tidak ada mendapat dana Retrival tetapi dilaporkan telah menerima total satu juta rupiah	1.000.000,-
	Jumlah	15.509.500,-

Hal. 55 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



- Bahwa pada tahun 2004 dan tahun 2005 SMP Negeri 1 Lembah Gumanti mendapat dana bantuan School Grant masing-masing 1 paket yaitu masing-masing Rp. 30.000.000,- (tiga puluh juta rupiah) ;
- Bahwa berdasarkan buku pedoman pelaksanaan School Grant yang dikeluarkan oleh Direktorat Pendidikan Lanjutan Pertama DIRJEN DIKDASMEN Departemen Pendidikan Nasional tahun 2004, memberikan pedoman sebagai berikut :
  - Bahwa subsidi sekolah adalah sejumlah dana dari proyek dekonsentrasi yang dikirimkan oleh dinas pendidikan propinsi langsung ke sekolah yang dipilih berdasarkan proposal yang diajukan dan diseleksi oleh Dinas Pendidikan Kabupaten / Kota (poin b hal 1);
  - Bahwa program yang dapat didanai oleh dana subsidi sekolah meliputi program-program fisik berupa rehap ringan dan non fisik berupa program yang berkaitan dengan siswa (IMTAG, kreativitas siswa, olahraga seni budaya, lomba-lomba, remedial, pemberian bea siswa, pencegahan penyalahgunaan narkoba, dan pembangunan karakter bangsa), program yang berkaitan dengan pengembangan sarana dan prasarana sekolah (pengadaan buku, dan pengadaan alat-alat KBM), program yang berkaitan dengan peningkatan kualitas guru (penelitian tindakan kelas, peningkatan kreativitas guru, dan pelatihan guru dengan pola *demand-driven*), program yang berkaitan dengan pengembangan sekolah (sekolah sehat dan pengembangan rencana program pengembangan sekolah (RPPS) (poin e halaman 2) ;
  - Bahwa besarnya subsidi yang diberikan adalah sebesar Rp. 30.000.000,- (tiga puluh juta rupiah) perpaket (poin f halaman 3) ;
  - Bahwa hasil yang diharapkan dengan pemberian subsidi adalah (poin g halaman 3) ;
    1. Terjadinya peningkatan mutu di sekolah baik fisik maupun non fisik ;
    2. Terjadinya peningkatan kualitas lulusan ;



3. Meningkatkan motivasi untuk memberdayakan sumber daya yang dimiliki dan memberdayakan Komite Sekolah serta masyarakat sekitar ;

- Bahwa sekolah-sekolah penerima subsidi dinyatakan berhasil apabila memenuhi indikator sebagai berikut : (poin h halaman 3) ;

1. Sekolah telah melaksanakan program sesuai dengan proposal seperti terlampir dalam surat perjanjian pemberian subsidi (SPPS) ;
2. Sekolah telah mengelola dana subsidi dengan transparan, bertanggungjawab dan melakukan administrasi dengan baik ;
3. Perbaikan mutu sekolah dalam bidang akademik maupun non akademik ;
4. Peningkatan peran serta masyarakat dalam pengembangan sekolah ;

- Bahwa dana program pemberian subsidi adalah dana APBN melalui proyek dekonsentrasi (poin i halaman 3) ;

- Bahwa setelah kegiatan dilaksanakan harus membuat laporan pertanggungjawaban keuangan, sebagai berikut : (angka 2 halaman 32) ;

a. Laporan keuangan harus dibuat oleh sekolah :

1. Sebagai informasi tentang kondisi keuangan yang dikelola pada saat pelaporan untuk berbagai pihak yang memerlukan, terutama pemberi dana ;

3. Sebagai pertanggungjawaban atas pengelolaan keuangan yang telah dilaksanakan ;

- b. Laporan dikirimkan paling lambat 1 (satu) bulan setelah program selesai dilaksanakan dan disampaikan kepada :



# Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

3. Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten / Kota dan Propinsi (salinan) ;
4. Asli untuk arsip ;
5. Laporan keuangan ini mengikuti standar keuangan yang sudah berlaku yang dilampirkan bukti-bukti pengeluaran yang sah ;

- Bahwa dalam pelaksanaannya untuk pembelian barang menggunakan dana School Grant Tahun 2004 tersangka telah melakukan pembelian dan pembayaran fiktif, kwitansi pembelian ada akan tetapi barangnya tidak ada atau kurang dari jumlah yang disebutkan dalam kwitansi, dengan jumlah pembelian dan pembayaran fiktif sebesar **Rp. 4.529.000,-**, rincian sebagai berikut :

1. VCD player 1 unit, kwitansi penggunaan Rp. 1.500.000,-

dana School Grant tahun 2004 tgl 12

Oktober 2004, faktur Digital Elektronik

Jl. Permindo Padang tgl 12 Oktober 2004,

barangnya, tidak ada sampai ke sekolah ;

2. Paket VCD 10 mp kwitansi penggunaan dana Rp. 900.000,-  
School Grant tahun 2004 tgl. 12  
Oktober

2004, tanpa faktur uang diterima Syamsu

tgl. 12 Oktober 2004, Barangnya tidak

ada sampai ke sekolah ;

3. Kunci meja dan lemari, dalam kwitansi Rp. 934.000,-

tanggal 10 penggunaan dana School



Grant tahun 2004 Oktober 2004, faktur Gubalo  
Bangunan Solok tgl. 10 Oktober 2004,  
dibeli 140 buah tetapi yang diterima disekolah  
hanya 24 bh ( $140 - 24 = 116 \times \text{Rp. } 8.000,00$ );

4. Pembelian plastik meja 3 bal,  
kwitansi Rp. 720.000,-

penggunaan Dana School Grant tahun 2004  
tgl 10 Oktober 2004, Faktur Gubalo Bangunan  
tgl. 10 Oktober 2004, barangnya tidak sampai  
ke sekolah ;

5. Karpet, dalam kwitansi penggunaan  
dana Rp. 175.000,-

Penggunaan dana School Grant tahun 2004  
tgl 10 Oktober 2004, Faktur Irama Zaman  
Solok tgl 10 Oktober 2004, dibeli 12 m  
Barang yang sampai ke sekolah hanya 5 m  
( $12 - 5 = 7 \times \text{Rp. } 25.000,00$ ) ;

6. Upah tukang 2 Orang, kwitansi  
penggunaan-----Rp.----300.000,-

School Grant tahun 2004 tgl. 12 Oktober 2004,  
Diterima Man, Tetapi pekerjaan tidak ada  
dan tidak ada dibayarkan ;

---

Jumlah Rp. 4.529.000,

(empat juta lima ratus dua puluh sembilan ribu rupiah) ;

- Bahwa hasil uang pembelanjaan dan pembayaran fiktif sebesar Rp. 4.529.000,- diambil oleh tersangka dan tidak jelas digunakan untuk apa ;
- Bahwa dalam melaksanakan kegiatan pelatihan peningkatan kualitas guru dan siswa, pembuatan modul pelajaran, kegiatan sosialisasi School Grant yang dilaksanakan oleh Guru-guru di SMP Negeri 1 Lembah Gumanti tersangka melakukan pemotongan terhadap biaya transportasi dan konsumsi pembina dalam kegiatan pelatihan

Hal. 59 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



peningkatan kualitas guru dan siswa, biaya transportasi dan konsumsi pembuatan modul pelajaran, dan biaya transportasi anggota pada kegiatan sosialisasi School Grant, dari jumlah kwitansi yang ditandatangani oleh para guru total berjumlah sebesar Rp. 16.150.000,- yang dibayarkan kepada para guru hanya berjumlah Rp. 8.390.000,- hasil pemotongan sebesar Rp. 7.760.000,- rincian sebagai berikut :

No	Nama	Nilai kwitansi yang ditandatangani (Rp)				Jumlah diterima (Rp)	Jumlah potongan (Rp)
		A	B	C	Jumlah		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Adillah Zemi (kegiatan dakwah, mata pelajaran Bahasa Indonesia)	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	350.000,-	230.000,-
2.	Arina Ida Putri (kegiatan pertamanan/perkebunan, mata pelajaran Sejarah)	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	350.000,-	230.000,-
3.	Azizah (kegiatan daya kreasi kewirausahaan, mata pelajaran matematika)	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	350.000,-	230.000,-
4.	ELFITRA, SPd (kegiatan dakwah dan Prestasi seni, mata pelajaran Bahasa Indonesia)	500.000,-	300.000,-	30.000,-	830.000,-	300.000,-	530.000,-
5.	Gulbahri (kegiatan pustaka / labor, mata pelajaran geografi)	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	350.000,-	230.000,-
6.	Gusnawarni (kegiatan pertamanan/perkebunan, mata pelajaran ekonomi)	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	350.000,-	230.000,-
7.	Indra Noveri (kegiatan olah raga dan prestasi seni)	500.000,-	-	30.000,-	530.000,-	150.000,-	380.000,-
8.	Kartini (kegiatan dakwah dan pertamanan / perkebunan serta mata pelajaran ekonomi)	500.000,-	300.000,-	30.000,-	830.000,-	350.000,-	480.000,-
9.	M. Fuadi Intan Idrisy (kegiatan MGBS dan olah raga, mata pelajaran fisika)	500.000,-	300.000,-	-	800.000,-	350.000,-	450.000,-
10.	M. Nur Hakim (kegiatan MGBS dan olah raga)	500.000,-	-	30.000,-	530.000,-	150.000,-	380.000,-
11.	Meri Yunita Z, SPd (kegiatan pramuka, pelajaran geografi)	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	350.000,-	230.000,-
12.	Misra Hayati, SPd (mata pelajaran sejarah)	-	300.000,-	30.000,-	330.000,-	170.000,-	160.000,-
13.	Rahmi Muldiarni, SPd (kegiatan prestasi seni)	250.000,-	-	-	250.000,-	150.000,-	100.000,-
14.	Reni Eka Putri (kegiatan MGBS)	250.000,-	-	-	250.000,-	150.000,-	100.000,-
15.	Rifdawati, BA (kegiatan MGBS)	250.000,-	-	-	250.000,-	150.000,-	100.000,-
16.	Siti Aisyah, SPd (kegiatan pustaka / labor, mata pelajaran Biologi)	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	320.000,-	260.000,-
17.	Sri Rahayu M, SPd (kegiatan prestasi seni)	250.000,-	-	30.000,-	280.000,-	150.000,-	130.000,-
18.	Syofni Dewita, SPd (kegiatan pertamanan / perkebunan)	250.000,-	-	-	250.000,-	150.000,-	100.000,-



# Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

19	Taufiqurrahman (kegiatan dakwah, mata pelajaran bahasa inggris)	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	350.000,-	230.000,-
20	Yeni Endra (kegiatan pustaka/labor dan prestasi seni, mata pelajaran biologi)	500.000,-	300.000,-	30.000,-	830.000,-	350.000,-	480.000,-
21	Yusnimar, SPd (kegiatan Pramuka, mata pelajaran bahasa inggris)	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	350.000,-	230.000,-
22	Zordanetty, BA (kegiatan dakwah)	250.000,-	-	30.000,-	280.000,-	150.000,-	130.000,-
23	Zulkismen (kegiatan pramuka dan olah raga)	500.000,-	-	30.000,-	530.000,-	150.000,-	380.000,-
24	Elmaneti, AMd (kegiatan daya kreasi kewirausahaan)	250.000,-	-	30.000,-	280.000,-	350.000,-	70.000,- (+)
25	Erni Sunarti (kegiatan pramuka)	250.000,-	-	-	250.000,-	150.000,-	100.000,-
26	Yulia Nofrita (kegiatan daya kreasi kewirausahaan, mata pelajaran Matematika)	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	350.000,-	230.000,-
27	Kasini (kegiatan pustaka / labor, mata pelajaran Fisika)	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	350.000,-	230.000,-
28	Iriani (kegiatan daya kreasi kewirausahaan, mata pelajaran muatan lokal)	250.000,-	300.000,-	30.000,-	580.000,-	350.000,-	230.000,-
29	Djusmaniar (kegiatan daya kreasi kewirausahaan dan pertamanan / perkebunan, mata pelajaran muatan lokal)	500.000,-	300.000,-	30.000,-	830.000,-	350.000,-	480.000,-
30	Rahmianti N, SPd (kegiatan MGBS)	250.000,-	-	-	250.000,-	150.000,-	100.000,-
31	Zulma Hendri (kegiatan pramuka, pustaka labor, dan olah raga)	750.000,-	-	30.000,-	780.000,-	150.000,-	630.000,-
32	Drs. Afmal Prianto	-	-	30.000,-	30.000,-	30.000,-	-
33	Filza Mora Betti	-	-	-	-	170.000,-	170.000,- (+)
	Jumlah (Rp)	10.000.000	5.400.000	750.000	16.150.000	8.390.000	7.760.000

## KETERANGAN

1. Huruf A angka 3 adalah nilai nominal kwitansi biaya transportasi dan konsumsi pembina dalam kegiatan pelatihan peningkatan kualitas guru dan siswa ;
  2. Huruf B angka 4 adalah nilai nominal kwitansi biaya transportasi dan konsumsi pembuatan modul pelajaran ;
  3. Huruf C angka 5 adalah nilai nominal kwitansi biaya transportasi anggota pada kegiatan sosialisasi School Grant ;
  4. Tanda positif pada nomor 24 dan 33 adalah tanda kelebihan pembayaran dari kwitansi ;
- Bahwa buku manajemen berbasis sekolah yang dikeluarkan Direktur Jenderal Pendidikan Dasar dan Menengah

Hal. 61 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008





Departemen Pendidikan Nasional Tahun 2003 memberikan pedoman dalam pelaksanaan dana untuk MBS sebagai berikut :

- Yang dimaksud dana MPMBBS adalah semacam model manajemen yang memberikan otonomi lebih besar kepada sekolah dan mend/partisipatif dari semua warga sekolah dan masyarakat untuk mengelola sekolah dalam rangka meningkatkan mutu pendidikan berdasarkan kebijakan pendidikan nasional (poin b halaman 5) ;
- Bahwa tugas dan fungsi sekolah dalam penyelenggaraan manajemen berbasis sekolah (MBS) adalah sebagai berikut :
  1. Menyusun rencana dan program pelaksanaan MBS dengan melibatkan semua unsur sekolah ;
  2. Mengkoordinasikan dan menyeraskan segala sumber daya yang ada disekolah dan di luar sekolah untuk mencapai sasaran MBS yang telah ditetapkan ;
  3. Melaksanakan MBS secara efektif dan efisien ;
  4. Melaksanakan pengawasan dan bimbingan dalam pelaksanaan MBS untuk mencapai sasaran MBS ;
  5. Pada setiap akhir tahun ajaran melakukan evaluasi untuk menilai tingkat ketercapaian sasaran program MBS yang telah ditetapkan;
  6. Menyusun laporan penyelenggaraan MBS secara lengkap untuk disampaikan kepada pihak-pihak terkait ;
  7. Mempertanggungjawabkan hasil penyelenggaraan MBS kepada semua pihak yang berkepentingan dengan sekolah ;
    - Bahwa besarnya dana untuk masing-masing sekolah adalah sebesar Rp. 30.000.000,- yang bersumber Dana adalah APBN serta dana digunakan untuk pengadaan alat-alat



# Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

pembelajaran dan kegiatan- kegiatan yang berkaitan dengan peningkatan mutu pendidikan di sekolah ;

- Bahwa dalam pelaksanaannya dana MPMBS dilaksanakan oleh tersangka tanpa ada rencana, dana MPMBS yang telah masuk ke rekening sekolah diambil tersangka dengan menandatangani bukti pengambilan diselembar kwitansi dan tidak jelas digunakan untuk apa ;
- Bahwa tersangka tidak ada membuat laporan tentang penggunaan dana MPMBS tersebut akan tetapi dalam pemeriksaan tersangka menjelaskan telah membuat laporan dan laporan tersebut hilang ;
- Bahwa tersangka memberikan keterangan tentang penggunaan dana MPMBS berupa pembelian media pelajaran dan diberikan kepada guru-guru yang melaksanakan kegiatan MBS ;
- Bahwa tersangka telah melakukan pembelian dan pembayaran fiktif dalam penggunaan dana MPMBS sebanyak Rp. 11.490.000,-, dengan rincian sebagai berikut :
- Dalam selemba kwitansi tanggal 26 Februari 2004 tersangka mengambil dana MPMBS Rp. 5.000.000,- dari Tismarni berdasarkan keterangan tersangka tanggal 25 Agustus 2006 telah dibelikan pada alat kesenian berupa Drum sebanyak 10 buah yang dibeli langsung di toko Silungkang Padang kemudian diserahkan kepada saksi Sri Rahayu guru Kesenian yang disaksikan oleh Aditiawarman (KTU) untuk

Hal. 63 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008

#### Disclaimer

Kepaniteraan Mahkamah Agung Republik Indonesia berusaha untuk selalu mencantumkan informasi paling kini dan akurat sebagai bentuk komitmen Mahkamah Agung untuk pelayanan publik, transparansi dan akuntabilitas pelaksanaan fungsi peradilan. Namun dalam hal-hal tertentu masih dimungkinkan terjadi permasalahan teknis terkait dengan akurasi dan keterkinian informasi yang kami sajikan, hal mana akan terus kami perbaiki dari waktu ke waktu. Dalam hal Anda menemukan inakurasi informasi yang termuat pada situs ini atau informasi yang seharusnya ada, namun belum tersedia, maka harap segera hubungi Kepaniteraan Mahkamah Agung RI melalui : Email : [kepaniteraan@mahkamahagung.go.id](mailto:kepaniteraan@mahkamahagung.go.id) Telp : 021-384 3348 (ext.318)



dicatat dan dibukukan dalam buku inventaris tetapi pada saat itu tidak dicatat oleh Aditiawarman dengan alasan menunggu bendaharawan barang (Yeni Endra) hadir selanjutnya Drum band tersebut disimpan dalam gudang oleh Aditiawarman, akan tetapi Sri Rahayu dan Aditiawarman menerangkan dalam berita acara tanggal 7 September 2006 yang bersangkutan menerangkan tidak ada menerima 10 buah Drum (Snar Drum), terjadi pembelian fiktif **Rp. 5.000.000,-** ;

- Kwitansi tanggal 5 Mei 2004 tersangka mengambil dana MPMBs Rp. 2.400.000,- dari Tismarni berdasarkan keterangan tersangka tanggal 25 Agustus 2006 ditulis untuk biaya uji tanding Rp. 1.500.000,- dan pembelian bola Rp. 900.000,- telah diserahkan kepada M. Nur Hakim Rp. 1.500.000,- untuk uji tanding ke Danau Kembar sedangkan dana Rp. 900.000,- diserahkan kepada Zulkismen untuk pembelian bola kaki sebanyak 6 buah, akan tetapi M. Nur Hakim dalam Berita acara pemeriksaan tanggal 7 September 2006 menerangkan hanya menerima Rp. 400.000,- dan Zulkismen dalam Berita acara pemeriksaan tanggal 7 September 2006 tidak ada menerima dana Rp. 900.000,- sama sekali, terjadi penggunaan fiktif **Rp. 1.500.000,00 + Rp. 900.000,00 = Rp. 2.400.000,00 - Rp. 400.000,00 = Rp. 2.000.000,-** ;
- Dalam selebar kwitansi tanggal 22 Juni 2004 tersangka mengambil dana MPMBs Rp.



## Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

3.040.000,- dari Tismarni, berdasarkan keterangan tersangka tanggal 25 Agustus 2006 telah digunakan untuk Pembinaan baca tulis Al Quran 24 x Rp. 60.000,- = Rp. 1.440.000,- diterima oleh Zordanetti, Test siswa yang belum mampu baca tulis Al Quran dan pembuatan laporan Rp. 250.000,-, Pembinaan grup musik upacara 32 x Rp. 40.000,- = Rp. 1.280.000,- dan seleksi serta pembuatan laporan Rp. 1.380.000,- diterima Sri Rahayu, akan tetapi Zordanetty dalam Berita acara pemeriksaan tanggal 7 September 2006 menerangkan ia ada menerima uang tetapi tidak ingat jumlahnya dan Sri Rahayu dalam Berita acara pemeriksaan tanggal 7 September 2006 menerangkan bahwa tidak pernah penerima dana pembinaan grup musik upacara, terjadi penggunaan fiktif Rp. 250.000,00 + Rp. 1.380.000,00 = **Rp. 1.630.000,00** ;

- Dalam selembarnya kwitansi tanggal 11 Oktober 2004 tersangka mengambil dana MPMBS Rp. 1.020.000,- dari Tismarni, berdasarkan keterangan tersangka tanggal 25 Agustus 2006 telah digunakan untuk pembinaan tim dakwah remaja 34 x Rp. 30.000,- diterima Rifdawati, akan tetapi berdasarkan keterangan Rifdawati dalam Berita acara pemeriksaan tanggal 7 September 2006 ia hanya menerima Rp. 160.000,- dari Indra Noveri, terjadi pembelanjaan fiktif sebesar Rp. 1.020.000,00 – Rp. 160.000,00 = **Rp. 860.000,00** ;

Hal. 65 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008

### Disclaimer

Kepaniteraan Mahkamah Agung Republik Indonesia berusaha untuk selalu mencantumkan informasi paling kini dan akurat sebagai bentuk komitmen Mahkamah Agung untuk pelayanan publik, transparansi dan akuntabilitas pelaksanaan fungsi peradilan. Namun dalam hal-hal tertentu masih dimungkinkan terjadi permasalahan teknis terkait dengan akurasi dan keterkinian informasi yang kami sajikan, hal mana akan terus kami perbaiki dari waktu ke waktu. Dalam hal Anda menemukan inakurasi informasi yang termuat pada situs ini atau informasi yang seharusnya ada, namun belum tersedia, maka harap segera hubungi Kepaniteraan Mahkamah Agung RI melalui : Email : [kepaniteraan@mahkamahagung.go.id](mailto:kepaniteraan@mahkamahagung.go.id) Telp : 021-384 3348 (ext.318)



- Dalam selembarnya kwitansi tanggal 6 April 2004 tersangka mengambil dana MPMB Rp. 3.000.000,- dari Tismarni, berdasarkan keterangan tersangka tanggal 25 Agustus 2006 telah digunakan untuk Pembinaan tim Qasidah 24 x Rp. 20.000,- = Rp. 480.000,-, seleksi tim Rp. 50.000,- dan laporan Rp. 50.000,- = Rp. 580.000,- diterima oleh Indra Noveri, Pembinaan olah Raga tim sepak bola 34 x Rp. 40.000,- = 1.360.000,-, biaya seleksi Rp. 50.000,- uji tanding ke Danau Kembar Rp. 250.000,- total Rp. 1.660.000,- diterima oleh M. Nur Hakim, Pembelian kostum bola 24 x Rp. 31.250,- = Rp. 750.000,- diterima oleh Zulkismen, Pembuatan laporan Rp. 50.000,- akan tetapi berdasarkan keterangan Indra Noveri dalam Berita acara pemeriksaan tanggal 7 September 2006 dana yang diterimanya hanya Rp. 240.000,00 sedangkan M. Nur Hakim dalam Berita acara pemeriksaan tanggal 7 September 2006 menerangkan tidak ada menerima dana seperti dijelaskan tersangka dan Zulkismen dalam Berita acara pemeriksaan tanggal 7 September 2006 membenarkan keterangan tersangka, terjadi penggunaan fiktif Rp. 3.000.000,00 - (Rp. 240.000,00 + Rp. 750.000,00 = Rp. 990.000,-) = Rp. 2.010.000,00 ;
- Bahwa lampiran Keputusan Bupati Nomor 2/ Bup-2004 tanggal 2 Januari 2004 perihal Pedoman Umum Pelaksanaan APBD Kabupaten Solok Tahun Anggaran 2004, menentukan bahwa dalam pemanfaatan APBD



# Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

Tahun 2004 dapat mencapai tujuan dan sasaran, maka setiap unit pengguna anggaran yang terkait dalam penyelenggaraan pembangunan, pemerintahan, kemasyarakatan maupun masyarakat harus mematuhi norma-norma sebagai berikut :

- a. Mematuhi segala peraturan perundang-undangan yang berlaku ;
  - b. Membebaskan diri dari praktek korupsi, kolusi dan nepotisme ;
  - c. Menjunjung tinggi dikap keterbukaan dan transparansi ;
  - d. Terlaksananya prinsip ekonomis, efisien, efektivitas dan akuntabilitas;
  - e. Menghormati demokrasi dan keberpihakan kepada rakyat ;
  - f. Mentaati strategi umum dalam pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2004 ;
  - g. Mentaati arah dan kebijakan umum APBD 2004 ;
  - h. Mengacu pada tugas pokok dan fungsi organisasi ;
  - i. Mempedomani butir-butir yang tertuang dalam integrity pact ;
- Bahwa dalam menggunakan dana Rutin (DASK) tersangka telah melakukan pembelanjaan dan pembayaran fiktif berupa :

A. Pembuatan kwitansi penggunaan dana rutin (DASK) untuk biaya pemeliharaan gedung kantor dan biaya pemeliharaan tanaman akan tetapi dana tersebut tidak dibayarkan bahkan tandatangan penerima yang

Hal. 67 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008

#### Disclaimer

Kepaniteraan Mahkamah Agung Republik Indonesia berusaha untuk selalu mencantumkan informasi paling kini dan akurat sebagai bentuk komitmen Mahkamah Agung untuk pelayanan publik, transparansi dan akuntabilitas pelaksanaan fungsi peradilan. Namun dalam hal-hal tertentu masih dimungkinkan terjadi permasalahan teknis terkait dengan akurasi dan keterkinian informasi yang kami sajikan, hal mana akan terus kami perbaiki dari waktu ke waktu. Dalam hal Anda menemukan inakurasi informasi yang termuat pada situs ini atau informasi yang seharusnya ada, namun belum tersedia, maka harap segera hubungi Kepaniteraan Mahkamah Agung RI melalui : Email : [kepaniteraan@mahkamahagung.go.id](mailto:kepaniteraan@mahkamahagung.go.id) Telp : 021-384 3348 (ext.318)





tertera dalam kwitansi tidak diakui sebagai tandatangan yang bersangkutan, berjumlah Rp. 1.350.000,- (satu juta tiga ratus lima puluh ribu rupiah) dengan rincian seperti daftar sebagai berikut :

NO	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	2	3
1	Kwitansi Nomor 14 tanggal 26 April 2004 untuk pembayaran biaya pemeliharaan Gedung Kantor tertulis diterima Aprizal tetapi yang bersangkutan tidak pernah menerima dan tandatangan yang tertera bukan tandatangannya.	150.000,-
2	Kwitansi Nomor 15 tanggal 26 April 2004 untuk pembayaran biaya pemeliharaan tanaman, tertulis diterima Aprizal tetapi yang bersangkutan tidak pernah menerima dan tandatangan yang tertera bukan tandatangannya.	100.000,-
3	Kwitansi Nomor 23 tanggal 28 Juni 2004 untuk pembayaran biaya pemeliharaan tanaman, tertulis diterima Aprizal tetapi yang bersangkutan tidak pernah menerima tandatangan yang tertera bukan tandatangannya.	100.000,-
4	Kwitansi Nomor 16 tanggal 31 Agustus 2004 untuk pembayaran biaya pemeliharaan tanaman, tertulis diterima Aprizal tetapi yang bersangkutan tidak pernah menerima dan tandatangan yang tertera bukan tandatangannya.	100.000,-
5	Kwitansi Nomor 17 tanggal 31 Agustus 2004 untuk pembayaran biaya pemeliharaan Gedung Sekolah tertulis diterima Aprizal tetapi yang bersangkutan tidak pernah menerima dan tandatangan yang tertera bukan tandatangannya.	150.000,-
6	Kwitansi Nomor 22 tanggal 30 Desember 2004 untuk biaya pemeliharaan tanaman tertulis diterima Aprizal tetapi yang bersangkutan tidak pernah menerima dan tandatangan yang tertera bukan tandatangannya.	100.000,-
7	Kwitansi Nomor 23 tanggal 30 Desember 2004 untuk biaya pemeliharaan Gedung Sekolah, tertulis diterima Aprizal tetapi yang bersangkutan tidak pernah menerima dan tandatangan yang tertera bukan tandatangannya.	150.000,-
8	Kwitansi Nomor tanggal 7 Juli 2005 untuk biaya pemeliharaan bangunan Gedung tertulis diterima Zulfa Yanti tetapi yang bersangkutan tidak pernah menerima.	250.000,-
9	Kwitansi Nomor tanggal 30 September 2005 untuk biaya pemeliharaan bangunan Gedung, Gedung tertulis diterima Zulfa Yanti tetapi yang bersangkutan tidak pernah menerima.	250.000,-





Jumlah Rp. 1.350.000,-

B. Pembelian ATK fiktif, selama tahun 2004 dan 2005 alat tulis kantor yang dibeli adalah sebanyak Rp. 9.577.500,- sedangkan dalam kwitansi pembelian alat tulis kantor telah dibelanjakan sebesar Rp. 55.154.500,- (lima puluh lima juta seratus lima puluh empat ribu lima ratus rupiah) sehingga belanja fiktif adalah Rp. 55.154.500,00 – Rp. 9.577.500,00 = Rp. 45.577.000,00 dengan rincian sebagai berikut :

Belanja berdasarkan kwitansi, sebagai berikut :

T A H U N 2004		
TRIWULAN I : JANUARI, FEBRUARI dan MARET 2004 tidak ada pembelian barang berdasarkan kwitansi		
Barang yang dibeli	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
TRIWULAN II APRIL 2004		
Kwitansi No. 1 Tanggal 23 April 2004 Faktur dan stempel Putra Usaha Kita Solok :		
• 10 rim kertas HVS	20.000,-	200.00
• 60 rim kertas duplicator	22.500,-	1.350.00
• 8 buah tinta stensil	35.000,-	280.00
• 5 rim kertas stensil buram	15.000,-	75.00
• 3 lusin pena pilot hitam	18.000,-	54.00
• 3 lusin pena pilot merah	18.000,-	54.00
• 3 rol plastik kaca	50.000,-	450.00
• 3 kodi karton manila	18.000,-	54.00
• 1 lusin spidol merah hitam	36.000,-	36.00
• 1 kodi buku isi 40 lembar	30.000,-	30.00
• 1 kotak tip eks	60.000,-	60.00
• 6 buah lem glukol besar	5.000,-	30.00
• 2 kodi buku kwarto	90.000,-	180.00
• 1 lusin pisau cutter tambah anak	34.000,-	34.00
• 1 kotak stapler merk Mark	125.000,-	125.00
• 1 kotak staples	25.000,-	25.00
• 2 lusin baterai kecil	30.000,-	60.00
• 1 lusin baterai besar		

Hal. 69 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



# Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

• 1 buah peruncing pensil	30.000,-	30.0
• 1 kotak penghapus steadler	25.000,-	25.0
• 2 lusin pensil 2B	24.000,-	24.0
• 1 kotak pita computer	24.000,-	48.0
• 2 buah anak pena pentel	350.000,-	350.0
• 6 set jangka besar kayu	10.000,-	20.0
• 4 roll lakban kuning	75.000,-	450.0
• 5 kotak tinta spidol hitam	7.500,-	30.0
• 1 kotak spidol WB merah	108.000,-	540.0
• 1 buah buku ekspedisi	108.000,-	108.0
• 1 buah buku notes	6.000,-	6.0
	2.000,-	2.0
<b>Kwitansi No. 4 tanggal 23 April 2004, faktur dan stempel toko Putra Usaha Kita Solok :</b>		
• 20 buah keranjang sampah rotan		
• 20 buah bulu ayam plastik	25.000,-	500.0
• 20 buah sapu lidi	12.500,-	250.0
• 6 buah sapu plastik	4.000,-	80.0
• 20 buah sapu ijuk	25.000,-	150.0
• 12 buah keranjang sampah plastik	15.000,-	300.0
	7.500,-	90.0
<b>Kwitansi No. 5 tanggal 23 April 2004, faktur dan stempel KS Motor Alahan Panjang :</b>		
- 10 buah bola lampu hemat energi		
<b>Kwitansi No. 4 tanggal 23 April 2004, faktur dan stempel toko Putra Usaha Kita Solok :</b>		
• 517 lembar amplop kop dinas kecil		
• 200 lembar amplop kop dinas besar	15.000,-	150.0
• 25 buku kartu kendali surat keluar		
• 25 buku kartu kendali surat masuk		
• 1 rim blanko SPPD		
• 200 lembar blanko DP3	500,-	258.5
• 100 lembar daftar usul mutasi	1.000,-	200.0
• 6 buah kwitansi dinas besar	4.600,-	115.0
• 1 buah buku kas umum	4.600,-	115.0
• 100 lembar blanko pernyataan tidak berpartai	63.250,-	63.2
• 3 buah blanko SSP	350,-	70.0
• 50 lembar map kop dinas	200,-	100.0
	20.000,-	120.0
	63.250,-	63.2
	200,-	20.0
	35.000,-	105.0
	1.000,-	50.0



	<b>Jumlah</b>	<b>7.754.51</b>
MEI 2004, tidak ada pembelian barang berdasarkan kwitansi		
JUNI 2004		
<b>Kwitansi No. 5 tanggal 21 Juni 2004, faktur dan stempel toko Putra Usaha Kita Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• 20 rim kertas HVS</li></ul>	20.000,-	400.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 15 rim kertas stensil buram</li></ul>	15.000,-	75.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 60 rim kertas duplikator</li></ul>	22.500,-	1.350.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 3 kotak tinta spidol hitam</li></ul>	108.000,-	324.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 3 kodi map snalhektek</li></ul>	20.000,-	60.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 5 kodi karton manila</li></ul>	10.000,-	30.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 roll plastik kaca</li></ul>	18.000,-	90.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 kotak tip eks</li></ul>	150.000,-	300.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 buah pita komputer</li></ul>	60.000,-	60.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 buah mouse komputer</li></ul>	25.500,-	51.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 kotak tinta komputer</li></ul>	75.000,-	75.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 5 kotak spidol WB</li></ul>	300.000,-	300.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 kodi buku tulis folio</li></ul>	108.000,-	540.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 kodi buku tulis kwarto</li></ul>	200.000,-	400.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 kotak sit stensil folio</li></ul>	100.000,-	200.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 10 lusin pena combo</li></ul>	90.000,-	180.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 lusin penghapus papan</li></ul>	18.000,-	180.00
	85.000,-	85.00
<b>Kwitansi No. 7 tanggal 21 Juni 2004, faktur dan stempel toko Putra Usaha Kita Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• 170 rapor siswa</li></ul>	3.000,-	510.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 buah buku induk siswa</li></ul>	50.000,-	100.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 3 kodi buku nilai</li></ul>	45.000,-	135.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 3 kodi absensi siswa</li></ul>	45.000,-	135.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 kodi legger / daftar kelas</li></ul>	200.000,-	200.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 6 buah kwitansi dinas besar</li></ul>	20.000,-	120.00
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 5.900.00</b>
TRIWULAN III Juli 2004 dan Agustus 2004		
SEPTEMBER 2004		
<b>Kwitansi No. 16 tanggal 30 September 2004, faktur dan stempel toko Putra Usaha Kita Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• 60 rim kertas duplikator</li></ul>	22.500,-	1.350.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 30 rim kertas HVS</li></ul>	20.000,-	600.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 30 rim kertas stensil buram</li></ul>	15.000,-	150.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• 3 kodi map snalhektek</li></ul>	20.000,-	60.00



<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 kodi map kertas</li> <li>• 5 kodi karton manila</li> <li>• 3 kotak tinta spidol hitam</li> <li>• 3 roll plastik kaca</li> <li>• 1 kotak tip eks</li> <li>• 2 buah pita komputer</li> <li>• 5 kotak spidol WB</li> <li>• 1 kotak tinta komputer</li> <li>• 2 kodi buku tulis folio</li> <li>• 2 kodi buku tulis kwarto</li> <li>• 2 kotak set stensil folio</li> <li>• 5 lusin pen combo hitam</li> <li>• 5 lusin pena combo merah</li> <li>• 2 lusin penghapus papan</li> <li>• 1 lusin tinta stensil</li> <li>• 9 buah lem glukol besar</li> </ul>	10.000,- 18.000,- 108.000,- 150.000,- 60.000,- 25.500,- 108.000,- 300.000,- 200.000,- 100.000,- 90.000,- 18.000,- 18.000,- 85.000,- 420.000,- 5.000,-	30.0 90.0 324.0 450.0 60.0 51.0 540.0 300.0 400.0 200.0 180.0 90.0 90.0 170.0 420.0 45.0
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp.</b>
		<b>5.600.000,-</b>
<b>TRIWULAN IV</b>		
Oktober dan November 2004 tidak ada pembelian barang berdasarkan kwitansi		
<b>DESEMBER 2004</b>		
<b>Kwitansi No. 4 tanggal 16 Desember 2004, faktur dan stempel CV. Roza Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 60 rim kertas duplikator</li> <li>• 30 rim kertas HVS</li> <li>• 30 rim kertas stensil buram</li> <li>• 3 kodi map snalheker</li> <li>• 3 kodi map kertas</li> <li>• 5 kodi karton manila</li> <li>• 3 kotak tinta spidol hitam</li> <li>• 3 roll plastik kaca</li> <li>• 1 kotak tip eks</li> <li>• 2 buah pita komputer</li> <li>• 5 kotak spidol WB</li> <li>• 1 kotak tinta komputer</li> <li>• 2 kodi buku tulis folio</li> <li>• 2 kodi buku tulis kwarto</li> <li>• 2 kotak set stensil folio</li> <li>• 5 lusin pena snowman hitam</li> <li>• 5 lusin pena snowman merah</li> <li>• 2 lusin penghapus papan</li> <li>• 1 lusin tinta stensil</li> </ul>	22.500,- 20.000,- 15.000,- 20.000,- 10.000,- 18.000,- 108.000,- 150.000,- 60.000,- 25.500,- 108.000,- 300.000,- 200.000,- 100.000,- 90.000,- 18.000,- 18.000,- 85.000,- 420.000,- 5.000,-	1.350.0 600.0 450.0 60.0 30.0 90.0 324.0 450.0 60.0 51.0 540.0 300.0 400.0 200.0 180.0 90.0 90.0 170.0 420.0 45.0



# Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

<ul style="list-style-type: none"><li>9 buah lem glukol besar</li></ul>		
<b>Kwitansi No. 10 tanggal 16 Desember 2004, faktur dan stempel toko Putra Usaha Kita</b>		
<b>Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>20 rim kertas duplikator</li></ul>	22.500,-	450.0
<ul style="list-style-type: none"><li>10 rim kertas stensil buram</li></ul>	15.000,-	150.0
<ul style="list-style-type: none"><li>1 rim kertas HVS</li></ul>	20.000,-	20.0
<ul style="list-style-type: none"><li>1 lusin tinta stensil</li></ul>	420.000,-	420.0
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 6.940.000,-</b>
<b>TAHUN 2005</b>		
TRIWULAN I Januari, Februari dan Maret 2005		
TRIWULAN II APRIL 2005		
<b>Kwitansi No. 9 tanggal 25 April 2005, faktur dan stempel CV. Roza Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>10 rim kertas HVS</li></ul>	27.500,-	275.0
<ul style="list-style-type: none"><li>10 rim kertas duplikator</li></ul>	24.750,-	247.5
<ul style="list-style-type: none"><li>10 rim kertas stensil</li></ul>	22.000,-	220.0
<ul style="list-style-type: none"><li>5 kotak spidol WB</li></ul>	55.000,-	550.0
<ul style="list-style-type: none"><li>5 kotak tinta spidol WB</li></ul>	118.800,-	594.0
<ul style="list-style-type: none"><li>6 kodi map snalhektek</li></ul>	9.900,-	59.4
<ul style="list-style-type: none"><li>2 lusin spidol merah hitam</li></ul>	39.600,-	79.2
<ul style="list-style-type: none"><li>4 kodi kertas bet</li></ul>	44.000,-	176.0
<ul style="list-style-type: none"><li>10 set tip eks pluit dan tiner</li></ul>	6.600,-	66.0
<ul style="list-style-type: none"><li>4 kotak tinta komputer canon</li></ul>	330.000,-	1.320.0
<ul style="list-style-type: none"><li>4 buah tinta stensil</li></ul>	38.500,-	154.0
<ul style="list-style-type: none"><li>3 roll plastik kaca</li></ul>	165.000,-	495.0
<ul style="list-style-type: none"><li>2 kodi buku tulis folio</li></ul>	220.000,-	440.0
<ul style="list-style-type: none"><li>2 kodi buku tulis kwarto</li></ul>	110.000,-	220.0
<ul style="list-style-type: none"><li>2 kodi buku tulis isi 40 lembar</li></ul>	33.000,-	66.0
<ul style="list-style-type: none"><li>2 kotak lem kertas merk glukol</li></ul>	33.000,-	66.0
<ul style="list-style-type: none"><li>3 lusin pena pilot BPT hitam</li></ul>	26.400,-	79.2
<ul style="list-style-type: none"><li>3 lusin pena pilot BPT merah</li></ul>	26.400,-	79.2
<ul style="list-style-type: none"><li>3 lusin baterai merk eveready besar</li></ul>	33.000,-	99.0
<ul style="list-style-type: none"><li>3 lusin baterai merk eveready kecil</li></ul>	16.500,-	49.5
<ul style="list-style-type: none"><li>1 rim karbon dodle folio</li></ul>	66.000,-	66.0
<ul style="list-style-type: none"><li>1 lusin karton manila</li></ul>	19.000,-	19.0
<b>Kwitansi No. 10 tanggal 25 April 2005, faktur dan stempel CV. Roza Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>20 buah keranjang sampah</li></ul>	8.250,-	165.0
<ul style="list-style-type: none"><li>10 buah bulu ayam plastik</li></ul>	13.750,-	137.5
<ul style="list-style-type: none"><li>20 buah sapu ijuk</li></ul>	15.000,-	300.0

Hal. 73 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



# Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

<ul style="list-style-type: none"><li>• 10 buah sapu lidi</li><li>• 5 buah keset alas kaki</li><li>• 6 buah ember plastik besar</li><li>• 5 buah gayung plastik</li></ul>	3.000,- 10.000,- 10.000,- 1.500,-	30.0 50.0 60.0 7.5
<b>Kwitansi No. 12 tanggal 27 April 2005, faktur dan stempel Toko Putra Usaha Kita Solok :</b> - 1 roll kabel listrik	150.000,-	150.0
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 6.320.000,-</b>
<b>TRIWULAN III JULI 2005</b> <b>Kwitansi No. 3 tanggal 11 Juli 2005, faktur dan stempel Toko Putra Usaha Kita Solok :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 10 rim kertas HVS</li><li>• 10 rim kertas duplikator</li><li>• 10 rim kertas stensil</li><li>• 5 kotak spidol WB</li><li>• 5 kotak tinta spidol WB</li><li>• 2 lusin spidol merah hitam</li><li>• 6 kodi map snalhektek</li><li>• 4 kodi kertas bet</li><li>• 10 set tip eks pluit dan tiner</li><li>• 4 kotak tinta komputer</li><li>• 4 kotak tinta stensil</li><li>• 3 roll plastik kaca</li><li>• 2 kodi buku tulis folio</li><li>• 2 kodi buku tulis kwarto</li><li>• 2 kodi buku tulis isi 40 lembar</li><li>• 2 kotak lem kertas merk glukol</li><li>• 3 lusin pena pilot hitam</li><li>• 3 lusin pena pilot merah</li><li>• 3 lusin baterai besar</li><li>• 3 lusin baterai kecil</li><li>• 1 rim karbon double folio</li><li>• 1 lusin karton manila</li></ul>	27.500,- 24.750,- 22.000,- 55.000,- 118.800,- 39.600,- 9.900,- 44.000,- 6.600,- 330.000,- 38.500,- 165.000,- 220.000,- 110.000,- 33.000,- 33.000,- 26.400,- 26.400,- 33.000,- 16.500,- 66.000,- 19.000,-	275.0 275.0 220.0 550.0 594.0 79.2 59.4 176.0 66.0 1.320.0 154.0 495.0 440.0 220.0 66.0 66.0 79.2 79.2 99.0 49.5 66.0 19.0
<b>Kwitansi No. 5 tanggal 11 Juli 2005, faktur dan stempel Toko Putra Usaha Kita Solok :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 12 buah cangkul</li><li>• 12 buah rembeh</li><li>• 9 buah tajak</li></ul>	40.000,- 15.000,- 10.000,-	480.0 180.0 90.0
<b>Kwitansi No. 6 tanggal 11 Juli 2005, faktur dan stempel Toko Putra Usaha Kita Solok :</b>		



# Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

<ul style="list-style-type: none"><li>10 buah lampu neon</li></ul>		
<b>Kwitansi No. 7 tanggal 11 Juli 2005, faktur dan stempel Toko Putra Usaha Kita Solok :</b>	15.000,-	150.0
<ul style="list-style-type: none"><li>220 buah rapor siswa</li></ul>		
<ul style="list-style-type: none"><li>3 buah buku induk siswa</li></ul>		
<ul style="list-style-type: none"><li>3 kodi buku nilai</li></ul>	5.000,-	1.100.0
<ul style="list-style-type: none"><li>3 kodi absensi siswa</li></ul>	60.000,-	180.0
<ul style="list-style-type: none"><li>1 kodi legger / daftar kelas</li></ul>	20.000,-	60.0
<ul style="list-style-type: none"><li>15 buah buku batas pelajaran</li></ul>	20.000,-	60.0
<ul style="list-style-type: none"><li>1000 lembar amplop dinas kecil</li></ul>	200.000,-	200.0
<ul style="list-style-type: none"><li>100 lembar blanko DP3</li></ul>	5.000,-	75.0
<ul style="list-style-type: none"><li>2 buah buku kas umum</li></ul>	550,-	550.0
<ul style="list-style-type: none"><li>10 buah kwitansi dinas besar</li></ul>	500,-	50.0
<ul style="list-style-type: none"><li>3 buah blanko SSP</li></ul>	69.500,-	139.0
<ul style="list-style-type: none"><li>96 buah amplop dinas besar</li></ul>	22.000,-	220.0
	40.000,-	120.0
	1.000,-	96.0
	<b>Jumlah</b>	<b>9.197.5</b>
Agustus 2005 tidak ada pembelian barang berdasarkan kwitansi		
SEPTEMBER 2005		
<b>Kwitansi No. 13 tanggal 19 September 2005, faktur dan stempel Toko Putra Usaha Kita Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>6 buah bola lampu pijar</li></ul>	25.000,-	25.0
<b>Kwitansi No. 14 tanggal 19 September 2005, faktur dan stempel Toko Putra Usaha Kita Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>20 rim kertas HVS</li></ul>		
<ul style="list-style-type: none"><li>16 rim kertas duplikator</li></ul>	27.500,-	550.0
<ul style="list-style-type: none"><li>15 rim kertas stensil</li></ul>	24.750,-	396.0
<ul style="list-style-type: none"><li>10 kotak spidol WB</li></ul>	22.000,-	330.0
<ul style="list-style-type: none"><li>5 kotak tinta spidol WB</li></ul>	55.000,-	550.0
<ul style="list-style-type: none"><li>2 lusin spidol merah hitam</li></ul>	118.800,-	594.0
<ul style="list-style-type: none"><li>6 kodi map snalheker</li></ul>	39.600,-	79.2
<ul style="list-style-type: none"><li>1 roll plastik kaca</li></ul>	9.900,-	59.4
<ul style="list-style-type: none"><li>10 set tip eks pluit dan tiner</li></ul>	165.000,-	165.0
<ul style="list-style-type: none"><li>4 kotak tinta komputer</li></ul>	6.600,-	66.0
<ul style="list-style-type: none"><li>5 buah tinta stensil</li></ul>	330.000,-	1.320.0
<ul style="list-style-type: none"><li>2 kodi buku tulis folio</li></ul>	38.500,-	192.5
<ul style="list-style-type: none"><li>2 kodi buku tulis kwarto</li></ul>	220.000,-	440.0
<ul style="list-style-type: none"><li>2 kodi buku tulis isi 40</li></ul>	110.000,-	220.0
<ul style="list-style-type: none"><li>2 kotak lem kertas merk glukol</li></ul>	33.000,-	66.0
<ul style="list-style-type: none"><li>3 lusin pena pilot merah</li></ul>	33.000,-	66.0
<ul style="list-style-type: none"><li>3 lusin pena pilot hitam</li></ul>	26.400,-	79.2

Hal. 75 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008





# Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

<ul style="list-style-type: none"> <li>3 lusin baterai besar</li> <li>3 lusin baterai kecil</li> <li>1 lusin karton manila</li> </ul>	26.400,- 33.000,- 16.500,- 19.000,-	79.2 99.0 49.5 19.0
<b>Kwitansi No. 15 tanggal 19 September 2005, Faktur dan stempel Toko Putra Usaha Kita</b>		
<b>Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>20 buah keranjang sampah</li> <li>10 buah bulu ayam plastik</li> <li>20 buah sapu ijuk</li> <li>10 buah sapu lidi</li> <li>5 buah keset / alas kaki</li> <li>6 buah ember plastik besar</li> <li>5 buah gayung plastik</li> </ul>	8.250,- 13.750,- 15.000,- 3.000,- 10.000,- 10.000,- 1.500,-	165.0 137.5 300.0 30.0 50.0 60.0 75.0
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp.</b>
		<b>6.387.50</b>
<b>TRIWULAN IV</b>		
Oktober dan November 2005 tidak ada pembelian barang berdasarkan kwitansi		
<b>DESEMBER 2005</b>		
<b>Kwitansi No. 16 tanggal 26 Desember 2005, faktur dan stempel Elemen Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>1 roll kabel plastik</li> </ul>	150.000,-	150.0
<b>Kwitansi No. 17 tanggal 26 Desember 2005, faktur dan stempel Toko Putra Usaha Kita</b>		
<b>Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>20 rim kertas HVS</li> <li>16 rim kertas duplikator</li> <li>15 rim kertas stensil</li> <li>10 kotak spidol WB</li> <li>5 kotak tinta spidol WB</li> <li>2 lusin spidol merah hitam</li> <li>6 kodi map snalhekker</li> <li>1 roll plastik kaca</li> <li>10 set tip eks pluit dan tiner</li> <li>4 kotak tinta komputer</li> <li>5 buah tinta stensil</li> <li>2 kodi buku tulis folio</li> <li>2 kodi buku tulis kwarto</li> <li>2 kodi buku tulis isi 40</li> <li>2 kotak lem kertas merk glukol</li> <li>3 lusin pena pilot merah</li> <li>3 lusin pena pilot hitam</li> </ul>	27.500,- 24.750,- 22.000,- 55.000,- 118.800,- 39.600,- 9.900,- 165.000,- 6.600,- 330.000,- 38.500,- 220.000,- 110.000,- 33.000,- 33.000,- 26.400,- 26.400,-	550.0 396.0 330.0 550.0 594.0 79.2 59.4 165.0 66.0 1.320.0 192.5 440.0 220.0 66.0 66.0 79.2 79.2



<ul style="list-style-type: none"><li>• 3 lusin baterai besar</li></ul>	33.000,-	99.0
<ul style="list-style-type: none"><li>• 3 lusin baterai kecil</li></ul>	16.500,-	49.5
<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 lusin karton manila</li></ul>	19.000,-	19.0
<b>Kwitansi No. 18 tanggal 26 Desember 2005, faktur dan stempel Toko Putra Usaha Kita</b>		
<b>Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• 10 set cangkul cap buaya</li></ul>	50.000,-	500.0
<ul style="list-style-type: none"><li>• 10 buah tangkai cangkul</li></ul>	5.000,-	50.0
<ul style="list-style-type: none"><li>• 5 buah keset / alas kaki</li></ul>	10.000,-	50.0
<ul style="list-style-type: none"><li>• 10 buah sapu ijuk</li></ul>	15.000,-	150.0
<b>Kwitansi No. 15 tanggal 22 Desember 2005, faktur dan stempel Toko Putra Usaha Kita</b>		
<b>Solok :</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• 3600 lembar lembaran penilaian KBK</li></ul>	150,-	540.0
<ul style="list-style-type: none"><li>• 8 buah kwitansi dinas</li></ul>	22.000,-	176.0
<ul style="list-style-type: none"><li>• 19 buah amplop dinas besar</li></ul>	1.000,-	19.0
	<b>Jumlah</b>	<b>7.055.0</b>
	<b>Total jumlah</b>	<b>55.154.1</b>
		<b>,-</b>

ATK yang benar-benar dibeli yang sampai ke sekolah SMP 1 Lembah Gumanti selama tahun 2004 dan 2005, sebagai berikut :

a. Februari 2004, barang yang diterima oleh  
Yeni Endra berupa :

- Tinta Stensil 3 buah @ Rp. 35.000,- Rp. 105.000,-
- 20 Buku tulis kwarto isi 100 (harga 1 kodi) Rp. 90.000,-
- 5 buah Bulu ayam @ Rp. 12.500,- Rp. 62.500,-
- 2 kodi karton manila @ Rp 18.000,- Rp. 36.000,-
- 6 buah rol plastik besar @ Rp. 8.000,- Rp. 48.000,-
- 12 buah spidol hitam merah Rp. 36.000,-
- 1 buah runcing pensil Joiko Rp. 25.000,-
- 1 kotak Lem Glukol besar Rp. 5.000,-
- 12 buah batteray eveready besar Rp. 30.000,-
- 24 buah batteray everedy kecil Rp. 30.000,-
- 5 lusin Balpoin hitam merah @ Rp. 18.000,-Rp. 90.000,-

Hal. 77 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



• 1 lusin Cutter kecil	Rp. 30.000,-
• 2 lusin pensil 2b @ Rp 24.000,-	Rp. 48.000,-
• 1 kotak anak necis nomor 10	Rp.30.000,-
• 1 kotak anak necis nomor 3	Rp.12.000,-
• 1 buah pita komputer Ribbon cartridge	Rp. 25.000,-
• 1 kotak induk necis stapler	Rp. 125.000,-
• 1 kotak penghapus stadler	Rp. 24.000,-
• 1 kotak Tip eks	Rp. 60.000,-
• 1 kodi buku tulis kwarto isi 40	Rp. 30.000,-
• 36 buah Map kertas tulang @ Rp. 500,-	Rp. 36.000,-
• 2 roll plastik kaca @ Rp. 150.000,-	Rp. 300.000,-
• 17 buah sapu ijuk @ Rp. 15.000,-	Rp.255.000,-
• 10 buah keranjang sampan ratan @ Rp.7.500	<u>Rp. 75.000,-</u>
Jumlah Rp.1.607.500,-	

b. Bulan Juni 2004 sebagai berikut :

• 2 kotak tinta komputer @ Rp. 22.500,-	Rp. 45.000,-
• 3 gulung isolasi kecil @ Rp. 1.000,-	Rp. 3.000,-
• 10 rim kertas HVS @ Rp. 20.000,-	Rp. 200.000,-
• 10 rim kertas stensil (cap Badak) @ Rp. 15.000,-	<u>Rp. 150.000,-</u>
	Jumlah Rp.
398.000,-	

b. Bulan Juli 2004 sebagai berikut :

• 1 kodi buku folio besar	Rp. 200.000,-
• 10 buah buku kwarto isi seratus @ Rp. 4.500,-	Rp. 45.000,-
• 5 kotak spidol WB @ Rp. 108.000,-	Rp. 540.000,-
• 2 kotak tinta spidol WB @ Rp. 108.000,-	Rp. 216.000,-
• 2 lusin penghapus papan @ Rp. 85.000,-	Rp. 170.000,-
• 10 kotak pena combo hitam merah @ Rp. 18.000,-	Rp. 180.000,-
• 40 buah buku nilai siswa @ Rp. 45.000,-	Rp. 90.000,-
• 100 lbr amplop dinas besar 24 x 34,5	Rp. 1.000,- Rp. 100.000,-
• 100 lembar amplop dinas kecil @ Rp. 550,-	Rp. 55.000,-



**Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia**  
putusan.mahkamahagung.go.id

- 1 kodi map kertas Rp. 10.000,-
- 1 kodi map kertas bertulang Rp. 20.000,-
- 1 kodi kertas manila Rp. 18.000,-

Jumlah

Rp.1.644.000,-

b. Bulan Desember 2004 sebagai berikut :

- 10 rim Kertas duplikator @ Rp. 24.750,- Rp. 247.500,-
- 10 rim kertas buram cap Badak @ Rp. 15.000,-Rp. 150.000,-
- 2 kotak tinta white board @ Rp. 108.000,- Rp. 216.000,-
- 1 kotak anak necis no. 10 Rp. 30.000,-
- 6 buah lem glukol besar @ Rp. 5.000,- Rp. 30.000,-
- 4 kotak pena balpoin hitam @ Rp. 18.000,- Rp. 72.000,-
- 4 kotak pena balpoin merah @ Rp. 18.000,- Rp. 72.000,-
- 1 kotak tinta komputer Rp. 22.500,-

Jumlah Rp.

840.000,-

b. Bulan Juli 2005 (Januari, Februari, Maret, April, Mei dan Juni), sebagai berikut :

- 51 buah buku tulis besar folio @ Rp. 11.000,- Rp. 561.000,-
- 20 buah buku isi 100 Rp. 110.000,-
- 2 kodi Buku absen siswa @ Rp. 20.000,- Rp. 40.000,-
- 40 buah buku nilai siswa @ Rp. 20.000,- Rp. 40.000,-
- 16 buah penghapus papan @ Rp. 8.000,- Rp. 128.000,-
- 3 kotak spidol White board @ Rp. 55.000,- Rp. 165.000,-
- 2 kotak tinta spidol WB @ Rp. 118.800,- Rp. 237.600,-
- 6 kotak Pena pilot hitam merah @ Rp. 26.400,- Rp. 158.400,-
- 10 buah sapu ijuk @ Rp. 15.000,- Rp. 150.000,-

Jumlah

Rp.1.590.000,-

b. Bulan Oktober 2005, sebagai berikut :

- 7 kotak tinta spidol @ Rp. 118.800,- Rp. 831.000,-

Hal. 79 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



# Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

• 4 kotak kapur tulis @ Rp. 8.000,-	Rp. 32.000,-
• 8 buah stapler kecil @ Rp. 4.500,-	Rp. 36.000,-
• 12 buah map kertas bertulang @ Rp. 500,-	Rp. 6.000,-
• 2 kotak spidol permanen @ Rp. 65.000,-	Rp. 130.000,-
• 7 lusin spidol WB @ Rp. 55.000,-	Rp. 385.000,-
• 1 kotak anak necis no. 10	Rp. 30.000,-
• 1 kotak anak necis no. 3	Rp. 12.000,-
• 5 buah isolasi besar @ Rp. 5.000,-	Rp. 25.000,-
• 1 buah pelubang besar	Rp. 32.000,-
• 1 buah peruncing pensil	Rp. 25.000,-
• 10 buah pena pilot hitam Rp. 1.500,-	Rp. 15.000,-
• 22 buah Cutter besar @ Rp. 5.000,-	Rp. 110.000,-
• 1 kotak lem glukol	Rp. 33.000,-
• 1 buah kapur barus	Rp. 5.000,-
• 15 rim kertas HVS @ Rp. 27.500,-	Rp. 412.500,-
• 18 buah sapu lidi @ Rp. 4.000,-	Rp. 72.000,-
• 4 buah rol kayu 1 m @ Rp. 4.000,-	Rp. 16.000,-
• 3 buah rol besi 1 m @ Rp. 8.000,-	Rp. 24.000,-
• Tinta komputer 2 gelas (satu kotak)	Rp. 22.500,-
• DP3 50 lembar @ Rp. 1.000,-	<u>Rp. 50.000,-</u>

Jumlah Rp.2.304.000,-

## b. Bulan November 2005

• 10 rim HVS @ Rp. 27.500,-	Rp. 275.500,-
• 30 rim kertas duplikator @ Rp. 24.750,-	Rp. 742.500,-
• 10 buah tip eks @ Rp. 6.600,-	Rp. 66.000,-
• 1 kodi buku kwarto isi 100	<u>Rp. 110.000,-</u>

Jumlah Rp.1.194.000,-

Total

jumlah Rp.9.577.500,-



- Bahwa berdasarkan kwitansi pembelian alat-alat olah raga tersangka telah membeli alat-alat olahraga berupa : **Bola kaki** dari dana **School Grant** 2 buah, kwitansi dan faktur toko Silungkang Sport Musik Padang tanggal 28 Desember 2005 seharga Rp. 350.000,- dari **dana BOS**, 4 buah kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok 30 September 2005 seharga Rp. 700.000,- dari **dana MPMBBS** 6 buah tanpa kwitansi dan faktur, akan tetapi yang ada sampai ke SMPN 1 Lembah Gumanti hanya 6 buah, **Bola Volley** dari dana **School Grant** 2 buah, kwitansi dan faktur Silungkang Sport Musik Padang tanggal 28 Desember 2005 Rp. 350.000,-, dari Dana **Bos** 4 buah, kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok 30 September 2005 seharga Rp. 700.000,- dari dana **DASK** 9 buah kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok 21 Juni 2004 seharga Rp. 1.215.000,- 4 buah kwitansi dan faktur CV. Roza Solok tanggal 25 April 2005 seharga Rp. 600.000,- 4 buah kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok 19 September 2005 seharga Rp. 600.000,- akan tetapi yang ada sampai ke SMPN 1 Lembah Gumanti hanya 6 buah, **Bola Basket** : dari **dana BOS** 2 buah kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok 30 September 2005 seharga Rp. 350.000,- dari **dana DASK** 8 buah kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok 21 Juni 2004 seharga Rp. 680.000,- 2 buah kwitansi dan faktur CV. Roza Solok tanggal 25 April 2005 seharga Rp. 300.000,- dan 3 buah kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok 19 September 2005 seharga Rp. 300.000,-, akan tetapi yang ada sampai ke SMPN 1 Lembah Gumanti hanya 2 buah, **Bola takraw** : dari **dana BOS** 10 buah kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok 30 September 2005 seharga Rp. 200.000,-, dari **dana DASK** 15 buah kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok 21 Juni 2004 seharga Rp. 105.000,- 10 buah kwitansi dan faktur CV. Roza Solok tanggal 25 April 2005 seharga Rp. 100.000,- dan 10 buah kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok 19 September 2005 seharga Rp.

Hal. 81 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008





100.000,- akan tetapi yang ada sampai ke SMPN 1 Lembah Gumanti hanya 23 buah, hingga pembelian fiktif alat-alat olah raga sebagai berikut :

- a. Bola kaki 12 buah – 6 buah = 6 buah x Rp. 175.000,- = Rp. 1.050.000,-
- b. Bola volley 23 buah – 6 buah = 17 buah x Rp. 175.000,- = Rp. 2.975.000,-
- c. Basket 16 buah – 2 buah = 14 buah x Rp. 175.000,- = Rp. 2.450.000,-
- d. Takraw 35 buah – 12 buah = 23 buah x Rp. 20.000,- = Rp. 460.000,-

Jumlah **Rp. 6.935.000,-**

- Bahwa berdasarkan kwitansi pembelian alat-alat kesenian tersangka telah membeli alat-alat kesenian berupa : **Pianika** 5 buah dari **dana School Grant** kwitansi dan faktur Silungkang Sport Musik Padang tanggal 28 Desember 2005 seharga Rp. 1.875.000,- 4 buah dari **dana BOS** kwitansi dan faktur Silungkang Sport Musik Padang tanggal 10 September 2005 seharga Rp. 2.000.000,- 4 buah dari **dana Dewan sekolah** kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok tanggal 4 Mei 2005 seharga Rp. 1.000.000,- yang ada sampai ke SMPN 1 Lembah Gumanti hanya 8 buah, **Snar drum** 4 buah dari **dana BOS** kwitansi dan faktur toko putra usaha kita solok tanggal 30 September 2005 seharga Rp. 2.400.000,- 10 buah dari **dana MPMBS** tanpa kwitansi dan faktur tanggal 26 Februari 2004 seharga Rp. 5.000.000,- 4 buah dari **dana Dewan Sekolah** kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok tanggal 4 Mei 2005 seharga Rp. 1.000.000,- yang ada sampai ke





SMPN 1 Lembah Gumanti hanya 8 buah, **Pakaian musik upacara** 40 stel dari dana DASK (rutin) kwitansi dan faktur CV. Roza Solok tanggal 16 Desember 2004 seharga Rp. 2.000.000,- dan 20 stel kwitansi dan faktur toko Putra Usaha Kita Solok tanggal 11 Juli 2005 seharga Rp. 1.000.000,- yang ada sampai ke SMPN 1 Lembah Gumanti hanya 32 stel, hingga pembelian fiktif alat-alat kesenian adalah sebagai berikut :

a. Pianika 13 buah – 8 buah = 5 buah x Rp. 500.000,-	= Rp. 2.500.000,-
b. Snar drum 20 buah – 8 buah = 12 buah x Rp. 600.000,-	= Rp. 7.200.000,-
c. Pakaian musik 60 stel – 32 stel = 28 stel x Rp. 40.000,-	= Rp. 1.120.000,-
	<hr/>

Jumlah **Rp.10.820.000,-**

- Bahwa semua dana hasil pembelanjaan dan pembelanjaan fiktif maupun dari hasil pemotongan dari guru-guru yang melakukan kegiatan tertentu dan dari siswa-siswa penerima Retrival diambil oleh tersangka serta tidak jelas digunakan untuk apa ;
- Bahwa akibat perbuatan Terdakwa negara telah dirugikan sebesar Rp. 103.970.000,- (seratus tiga juta sembilan ratus tujuh puluh ribu rupiah), yang terdiri dari :
  1. Pemberian / penyerahan fiktif dan pemotongan dana Retrival kepada siswa penerima retrival, total nilai nominal (uang dan barang) yang seharusnya diserahkan kepada siswa penerima Retrival tahun 2004 dan 2005 adalah Rp. 37.000.000,00 (tiga puluh tujuh juta rupiah), akan tetapi total nilai nominal yang diserahkan berjumlah Rp. 21.490.500,00 (dua puluh

Hal. 83 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



satu juta empat ratus sembilan puluh ribu lima ratus rupiah), sehingga sisa dana bantuan Retrival yang tidak diserahkan atau diambil tersangka adalah Rp. 37.000.000,00 – Rp. 21.490.500,00 = Rp. 15.509.500,00 (lima belas juta lima ratus sembilan ribu lima ratus rupiah), dengan rincian seperti diuraikan dalam halaman 3 s/d 6 di atas ;

2. Pembelian dan pembayaran fiktif dalam penggunaan dana School Grant, kwitansi pembelian ada akan tetapi barangnya tidak ada atau kurang dari jumlah yang disebutkan dalam kwitansi, dengan jumlah pembelian dan pembayaran fiktif sebesar **Rp. 4.529.000,-** dengan rincian sebagai diuraikan halaman 7 s/d 8 di atas ;
3. Pemotongan terhadap biaya transportasi dan konsumsi pembina dalam kegiatan pelatihan peningkatan kualitas guru dan siswa, biaya transportasi dan konsumsi pembuatan modul pelajaran, dan biaya transportasi anggota pada kegiatan sosialisasi School Grant, dari jumlah kwitansi yang ditandatangani oleh para guru total berjumlah sebesar Rp. 16.150.000,- yang dibayarkan kepada para guru hanya berjumlah Rp. 8.390.000,- hasil pemotongan sebesar Rp. 7.760.000,- dengan rincian sebagai diuraikan halaman 8 s/d 10 di atas ;
4. Pembelian dan pembayaran fiktif dari dana MPMBBS Rp. 11.490.000,- dengan rincian sebagai diuraikan halaman 10 s/d 12 di atas ;
5. Kegiatan dan pembiayaan fiktif dalam penggunaan dana DASK tahun 2004 dan 2005 untuk biaya pemeliharaan gedung kantor dan biaya pemeliharaan



tanaman fiktif Rp. 1.350.000,- dengan rincian sebagai diuraikan halaman 12 s/d 13 di atas ;

6. Belanja dan pembayaran fiktif dalam penggunaan dana DASK tahun 2004 dan 2005 untuk pembelian alat tulis kantor Rp. 45.577.000,- dengan rincian sebagai diuraikan halaman 13 s/d 20 di atas ;
7. Pembelian dan pembayaran fiktif alat-alat kesenian Rp. 10.820.000,- dengan rincian sebagai diuraikan halaman 20 s/d 21 di atas ;
8. Pembelian dan pembayaran fiktif alat-alat olahraga Rp. 6.935.000,- dengan rincian sebagai diuraikan halaman 21 di atas ;

Perbuatan Terdakwa diatur dan diancam pidana dalam Pasal 3 jo Pasal 18 ayat (1) huruf b Undang-Undang Nomor 31 Tahun 1999 Tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi sebagaimana diubah dan ditambah dengan Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2001 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 31 Tahun 1999 Tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi ;

**DAN**

**KEDUA**

Bahwa ia Terdakwa Drs. Afmal Prianto pgl. Afmal sebagai pegawai negeri yang diangkat berdasarkan Surat Keputusan Kepala Kantor Wilayah Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Propinsi Sumatera Selatan Nomor : 6229/I.11.1.B/C.34.b.1985 tanggal 5 September 1985 tersangka Afmal Prianto diangkat sebagai Pegawai Negeri Sipil (golongan III/a) dengan tugas sebagai guru SMTA pada STM Negeri Lahat, sejak bulan April tahun 2004 sampai bulan Desember tahun 2005 atau setidaknya dalam tahun 2004 dan tahun 2005, bertempat di SMP Negeri 1 Lembah Gumanti yang terletak di Kanagarian Alahan Panjang Kecamatan Lembah Gumanti Kabupaten Solok atau setidaknya pada suatu tempat yang masih termasuk dalam daerah hukum Pengadilan Negeri Kota Baru,

Hal. 85 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



dengan sengaja memalsukan buku-buku atau daftar-daftar yang khusus untuk pemeriksaan administrasi, dengan cara-cara sebagai berikut :

- Bahwa dana bantuan Retrival tahun 2004 tahun 2005 dilaksanakan tersangka dengan menyerahkan dana bantuan Retrival kepada siswa-siswa penerima Retrival dalam bentuk barang dan dalam bentuk uang akan tetapi diserahkan tidak dalam keadaan cukup bahkan tidak diserahkan sama sekali tetapi dilaporkan telah diserahkan sepenuhnya, total nilai nominal (uang dan barang) yang seharusnya diserahkan kepada siswa penerima Retrival tahun 2004 dan tahun 2005 adalah Rp. 37.000.000,00 (tiga puluh tujuh juta rupiah), akan tetapi total nilai nominal yang diserahkan berjumlah Rp. 21.490.500,00 (dua puluh satu juta empat ratus sembilan puluh ribu lima ratus rupiah), sehingga sisa dana bantuan Retrival yang tidak diserahkan atau diambil tersangka adalah  $\text{Rp. } 37.000.000,00 - \text{Rp. } 21.490.500,00 = \text{Rp. } 15.509.500,00$  (lima belas juta lima ratus sembilan ribu lima ratus rupiah), dengan rincian sebagai dijelaskan dalam dakwaan satu halaman 3 s/d 6 di atas ;
- Bahwa dalam melaksanakan dana bantuan School Grant Tahun 2004 tersangka telah melakukan pembelian dan pembayaran fiktif, kwitansi pembelian ada akan tetapi barangnya tidak ada atau kurang dari jumlah yang disebutkan dalam kwitansi, dengan jumlah pembelian dan pembayaran fiktif sebesar **Rp. 4.529.000,-** dengan rincian sebagai diuraikan dalam dakwaan satu halaman 7 s/d 8 di atas ;
- Bahwa dalam melaksanakan kegiatan pelatihan peningkatan kualitas guru dan siswa, pembuatan modul pelajaran, kegiatan sosialisasi School Grant yang dilaksanakan oleh Guru-guru di SMP Negeri 1 Lembah Gumanti tersangka melakukan pemotongan terhadap biaya transportasi dan konsumsi pembina dalam kegiatan pelatihan peningkatan kualitas guru dan siswa, biaya transportasi dan konsumsi pembuatan modul pelajaran, dan biaya transportasi anggota pada kegiatan sosialisasi School Grant, dari jumlah kwitansi



yang ditandatangani oleh para guru total berjumlah sebesar Rp. 16.150.000,- yang dibayarkan kepada para guru hanya berjumlah Rp. 8.390.000,- hasil pemotongan sebesar Rp. 7.760.000,- dengan rincian sebagaimana diuraikan dalam dakwaan satu halaman 8 s/d 10 di atas ;

- Bahwa dalam menggunakan dana rutin (DASK) tersangka telah melakukan pembelanjaan dan pembayaran fiktif berupa Pembuatan kwitansi penggunaan dana rutin (DASK) untuk biaya pemeliharaan gedung kantor dan biaya pemeliharaan tanaman akan tetapi dana tersebut tidak dibayarkan bahkan tandatangan penerima yang tertera dalam kwitansi tidak diakui sebagai tandatangan yang bersangkutan, berjumlah Rp. 1.350.000,- (satu juta tiga ratus lima puluh ribu rupiah) dan melakukan Pembelian ATK fiktif, selama tahun 2004 dan 2005 alat tulis kantor yang dibeli adalah sebanyak Rp. 9.577.500,- sedangkan dalam kwitansi pembelian alat tulis kantor telah dibelanjakan sebesar Rp. 55.154.500,- (lima puluh lima juta seratus lima puluh empat ribu lima ratus rupiah) sehingga belanja fiktif adalah  $\text{Rp. } 55.154.500,00 - \text{Rp. } 9.577.500,00 = \text{Rp. } 45.577.000,00$  dengan rincian sebagaimana diuraikan dalam dakwaan satu halaman 12 s/d 20 di atas ;
- Bahwa tersangka telah melakukan Pembelian dan pembayaran fiktif alat-alat kesenian Rp. 10.820.000,- dengan rincian sebagai diuraikan dalam dakwaan satu halaman 20 s/d 21 di atas ;
- Bahwa tersangka telah melakukan Pembelian dan pembayaran fiktif alat-alat olahraga Rp. 6.935.000,- dengan rincian sebagai diuraikan dakwaan satu halaman 21 di atas ;
- Bahwa untuk kepentingan pemeriksaan administrasi terutama pemeriksaan BAWASDA Kabupaten Solok agar barang-barang yang tidak dibeli dilaporkan telah dibeli ditutupi dengan membuat surat-surat sebagai berikut :

Hal. 87 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



## Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

- Surat keterangan Nomor Pol : SK/14/XII/2005/Polsek tanggal 17 Desember 2005 tentang kehilangan barang, meskipun tidak ada barang-barang yang hilang ;
- Berita Acara Pemeriksaan Barang Hilang An. YENI ENDRA, Amd, meskipun yang bersangkutan tidak ada di BAP ;
- Surat Pernyataan Pencatatan penerimaan barang inventaris sekolah dari Kepala Sekolah kepada YENI ENDRA, Amd tanggal 17 Desember 2005, meskipun tidak ada penerimaan barang secara riil atau barang yang diterima kurang ;
- Surat pernyataan penerimaan alat musik drum band sebanyak 10 (sepuluh) buah An. SRI RAHAYU tanggal 17 Desember 2005, meskipun tidak ada penerimaan barang ;
- Surat pernyataan penerimaan uang sebesar Rp. 3.300.000,- (tiga juta tiga ratus ribu rupiah) untuk pelunasan dalam pembayaran pembuatan naskah soal semester II T.A. 2004 / 2005 pada tanggal 19 Juni 2004, hanya dilakukan di atas kertas tidak ada penyerahan riil ;
- Kwitansi peminjaman sebesar Rp. 3.300.000,- (tiga juta tiga ratus ribu rupiah) ;
- Kwitansi pembayaran pinjaman sebesar Rp. 900.000,- (Sembilan ratus ribu rupiah) untuk biaya koran Haluan dan NOVA;
- Surat pernyataan pembuatan naskah soal ujian semester II T.A. 2004 / 2005 tanggal 17 Desember 2005 ;
- Daftar barang Inventaris yang hilang pada saat proses kepindahan sekolah dari lokasi yang lama ke lokasi yang baru tanggal 17 Desember 2005, meskipun tidak ada barang yang hilang ;
- Berita Acara Kehilangan barang inventaris SMP 1 Lembah Gumanti tanggal 17 Desember 2005 meskipun tidak ada barang yang hilang ;
- Surat pernyataan telah menerima alat musik DRUM BAND sebanyak 10 (sepuluh) buah yang dibeli Kepala Sekolah dari dana MPMBs tanggal 17 Desember 2005 An. SRI RAHAYU, S.Pd, meskipun tidak ada barang yang diterima ;





# Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

- Surat pernyataan telah menerima barang inventaris sekolah yang telah dibeli Kepala Sekolah Tahun 2004 tanggal 17 Desember 2005 An. YENI ENDRA, Amd, meskipun tidak ada barang yang diterima ;
- Tersangka telah membuat laporan penggunaan dana School Grant Tahun 2004, membuat SPJ DASK (dana Rutin) tahun 2004 dan 2005, laporan penggunaan dana Retrival tahun 2004 dan 2005 yang isinya tidak sesuai dengan apa yang telah dilaksanakan ;

Perbuatan Terdakwa diatur dan diancam pidana dalam Pasal 9 jo Pasal 18 ayat (1) huruf b Undang-Undang No. 31 Tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi sebagaimana diubah dan ditambah dengan Undang-Undang No. 20 Tahun 2001 tentang Perubahan atas Undang-Undang No. 31 Tahun 1999 Tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi ;

Mahkamah Agung tersebut ;

Membaca tuntutan pidana Jaksa/Penuntut Umum pada Cabang Kejaksaan Negeri Solok di Alahan Panjang tanggal 19 April 2007 sebagai berikut :

- A. Menyatakan Terdakwa Drs. AFMAL PRIANTO bersalah melakukan tindak pidana korupsi melanggar Pasal 2 ayat (1) jo Pasal 18 ayat (1) huruf b Undang-Undang Nomor 31 Tahun 1999 Tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi sebagaimana diubah dan ditambah dengan Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2001 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 31 Tahun 1999 Tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi dan Pasal 9 jo Pasal 18 ayat (1) huruf b Undang-Undang Nomor 31 Tahun 1999 Tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi sebagaimana diubah dan ditambah dengan Undang-Undang Nomor

Hal. 89 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008

#### Disclaimer

Kepaniteraan Mahkamah Agung Republik Indonesia berusaha untuk selalu mencantumkan informasi paling kini dan akurat sebagai bentuk komitmen Mahkamah Agung untuk pelayanan publik, transparansi dan akuntabilitas pelaksanaan fungsi peradilan. Namun dalam hal-hal tertentu masih dimungkinkan terjadi permasalahan teknis terkait dengan akurasi dan keterkinian informasi yang kami sajikan, hal mana akan terus kami perbaiki dari waktu ke waktu. Dalam hal Anda menemukan inakurasi informasi yang termuat pada situs ini atau informasi yang seharusnya ada, namun belum tersedia, maka harap segera hubungi Kepaniteraan Mahkamah Agung RI melalui : Email : kepaniteraan@mahkamahagung.go.id Telp : 021-384 3348 (ext.318)





20 Tahun 2001 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 31 Tahun 1999 Tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi ;

B. Menghukum Terdakwa Drs. AFMAL PRIANTO dengan pidana penjara selama 8 (delapan) tahun dikurangi selama Terdakwa ditahanan dengan perintah agar Terdakwa segera ditahan ;

C. Menghukum Terdakwa membayar denda sebesar Rp. 200.000.000,- (dua ratus juta rupiah) subsidair 5 (lima) bulan kurungan ;

D. Membayar uang pengganti sebesar Rp. 78.316.500,- (tujuh puluh delapan juta tiga ratus enam belas ribu lima ratus rupiah) apabila Terdakwa tidak melunasinya maka harta benda Terdakwa disita dan apabila tidak sanggup membayar, dipidana dengan pidana penjara selama 2 (dua) tahun ;

E. Menyatakan alat bukti surat dan barang bukti berupa :

1. Buku Pembelian ;
2. Catatan Pribadi Yeni Endra, AMd tentang barang-barang inventaris yang diterima tahun 2004 dan 2005 terdiri dari :
  1. Tanggal 12 Februari 2004 ;
  2. Tanggal 12 Juni 2004 ;
  3. Tanggal 20 Juli 2004 ;
  4. Tanggal 6 Desember 2004 ;
  5. Tanggal 19 Juli 2005 ;
  6. Tanggal 1 Oktober 2005 ;



7. Tanggal 12 Oktober 2005 ;
8. Tanggal 10 November 2005 ;
3. Laporan Kegiatan Program Retrival TP 2004 / 2005 ;
4. Laporan Akhir Program Subsidi Retrival Tahun 2005 ;
5. Laporan Akhir Program Subsidi School Grant Tahun 2005 ;
6. Laporan Penggunaan Dana BOS Tahap I Juli s/d September Tahun 2005 ;
7. Laporan Penggunaan Dana BOS Tahap II Oktober s/d Desember Tahun 2005 ;
8. Realisasi dana Dewan Sekolah SMP 1 Lembah Gumanti TP 2004 / 2005 ;
9. Daftar Pembayaran Uang Transport GTT dan PTT SMP 1 Lembah Gumanti Januari 2006 ;
- 10.SPJ Rutin Bulan April 2004 SMP 1 Lembah Gumanti Kab. Solok terdiri dari :

- 1.Surat dengan Nomor : 800/087.b/DPK-12.SMP.01/KU-2004 tanggal 23 April 2004 ;
- 2.Surat dengan Nomor : 800/100/DPK-12.SMP.01/KU-2004 tanggal 19 Mei 2004 ;
- 3.Buku Kas Umum Daerah April 2004 ;
- 4.Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan April 2004 ;
- 5.Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Bulan April 2004 ;
- 6.Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan April 2004 ;
- 11.SPJ Rutin Bulan Mei 2004 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab. Solok terdiri dari :
  1. Pengesahan Sisa Beban Tetap Belanja Tidak Langsung tanggal 19 Juni 2004 ;
  2. Surat dengan Nomor : 800/147/DPK-12.SMP.01/KU-2004 tanggal 19 Juni 2004 ;
  3. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan Mei 2004 ;
  4. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan April 2004 ;

Hal. 91 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



5. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Mei 2004 ;

6. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Bulan Mei 2004 ;

7. Buku Kas Umum Daerah Mei 2004 ;

12.SPJ Rutin Bulan Juni 2004 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab. Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa Beban Tetap Belanja Tidak Langsung Bulan Juni 2004 ;

2. Surat dengan Nomor : 800/163/DPK-12.SMP.01/KU-2004 tanggal 24 Juli 2004 ;

3. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Juni 2004 ;

4. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan Juni 2004 ;

5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Bulan Juni 2004 ;

6. Buku Kas Umum Daerah Juni 2004 ;

13.SPJ Rutin Bulan Juli 2004 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab. Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa Beban Tetap Belanja Tidak Langsung Bulan Juli 2004 ;

2. Surat dengan Nomor : 800/182/DPK-12.SMP.01/KU-2004 tanggal 7 Agustus 2004 ;

3. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Juli 2004 ;

4. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan Juli 2004 ;

5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Bulan Juli 2004 ;

6. Buku Kas Umum Daerah Juli 2004 ;

14.SPJ Rutin Bulan Agustus 2004 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab. Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa Beban Tetap Belanja Tidak Langsung Bulan Agustus 2004 ;

2. Surat dengan Nomor : 800/204/DPK-12.SMP.01/KU-2004 tanggal 15 September 2004 ;



3. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Agustus 2004 ;
4. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan Agustus 2004 ;
5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Bulan Agustus 2004;
6. Buku Kas Umum Daerah Agustus 2004 ;
- 15.SPJ Rutin Bulan September 2004 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab.

Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa Beban Tetap Belanja Tidak Langsung Bulan September 2004 ;
2. Surat dengan Nomor : 800/230/DPK-12.SMP.01/KU-2004 tanggal 26 November 2004 ;
3. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan September 2004 ;
4. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan September 2004 ;
5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Bulan September 2004 ;
6. Buku Kas Umum Daerah September 2004 ;
- 16.SPJ Rutin Bulan Oktober 2004 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab.

Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa Beban Tetap Belanja Tidak Langsung Bulan Oktober 2004 ;
2. Surat dengan Nomor : 800/231/DPK-12.SMP.01/KU-2004 tanggal 26 November 2004 ;
3. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Oktober 2004 ;
4. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan Oktober 2004 ;
5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Bulan Oktober 2004;
6. Buku Kas Umum Daerah Oktober 2004 ;
- 17.SPJ Rutin Bulan November 2004 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab.

Solok terdiri dari :



1. Pengesahan Sisa Beban Tetap Belanja Tidak Langsung Bulan November 2004 ;
2. Surat dengan Nomor : 800/244/DPK-12.SMP.01/KU-2004 tanggal 26 Desember 2004 ;
3. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan November 2004 ;
4. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan November 2004 ;
5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Bulan November 2004 ;
6. Buku Kas Umum Daerah November 2004 ;
- 18.SPJ Rutin Bulan November 2004 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab.

Solok terdiri dari :

1. Surat dengan Nomor : 800/009/DPK-12.SMP.01/KU-2004 tanggal 08 Januari 2005 ;
2. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Desember 2004 ;
3. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan Desember 2004 ;
4. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Bulan Desember 2004 ;
5. Buku Kas Umum Daerah November 2004 ;
6. Surat setoran UUDP Kode Rekening 3.11.01.1.1.07.2, 2.11.01.1.2.09.2 dari SMP 1 Lembah Gumanti Kab. Solok ;
- 19.SPJ Rutin Bulan April 2005 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab. Solok

terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa UUDP Belanja Tidak Langsung April 2005 ;
2. Surat dengan Nomor : 800/071/DPK-12.SMP.01/KU-2005 tanggal 19 Mei 2005 ;
3. Buku Kas Umum Daerah April 2005 ;
4. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan April 2005 ;
5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak April 2005 ;



6. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) April 2005 ;

20.SPJ Rutin Bulan Mei 2005 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab. Solok  
terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa UUDP Belanja Tidak Langsung Mei 2005 ;
2. Surat dengan Nomor : 800/081/DPK-12.SMP.01/KU-2005 tanggal 09 Juni 2005 ;
3. Buku Kas Umum Daerah Mei 2005 ;
4. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Mei 2005 ;
5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Mei 2005 ;
6. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Mei 2005 ;

21.SPJ Rutin Bulan Juni 2005 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab. Solok  
terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa UUDP Belanja Tidak Langsung Juni 2005 ;
2. Surat dengan Nomor : 800/132/DPK-12.SMP.01/KU-2005 tanggal 02 Agustus 2005 ;
3. Buku Kas Umum Daerah Juni 2005 ;
4. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Juni 2005 ;
5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Juni 2005 ;
6. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Juni 2005 ;

22.SPJ Rutin Bulan Juli 2005 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab. Solok  
terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa UUDP Belanja Tidak Langsung Juli 2005 ;
2. Surat dengan Nomor : 800/140/DPK-12.SMP.01/KU-2005 tanggal 10 Agustus 2005 ;
3. Buku Kas Umum Daerah Juli 2005 ;
4. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Juli 2005 ;
5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Juli 2005 ;

Hal. 95 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



6. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Juli 2005 ;

23.SPJ Rutin Bulan Agustus 2005 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab.

Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa UUDP Belanja Tidak Langsung Agustus 2005 ;
2. Surat dengan Nomor : 800/152/DPK-12.SMP.01/KU-2005 tanggal 08 September 2005 ;
3. Buku Kas Umum Daerah Agustus 2005 ;
4. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Agustus 2005 ;
5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Agustus 2005 ;
6. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Agustus 2005 ;

24.SPJ Rutin Bulan September 2005 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab.

Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa UUDP Belanja Tidak Langsung September 2005 ;
2. Surat dengan Nomor : 800/172/DPK-12.SMP.01/KU-2005 tanggal 22 Oktober 2005 ;
3. Buku Kas Umum Daerah September 2005 ;
4. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan September 2005 ;
5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak September 2005 ;
6. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) September 2005 ;

25.SPJ Rutin Bulan Oktober 2005 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab.

Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa UUDP Belanja Tidak Langsung Oktober 2005 ;
2. Surat dengan Nomor : 800/184/DPK-12.SMP.01/KU-2005 tanggal 15 November 2005 ;
3. Buku Kas Umum Daerah Oktober 2005 ;
4. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Oktober 2005 ;
5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Oktober 2005 ;





6. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Oktober 2005 ;

26.SPJ Rutin Bulan November 2005 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab.

Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa UUDP Belanja Tidak Langsung November 2005 ;

2. Surat dengan Nomor : 800/199/DPK-12.SMP.01/KU-2005 tanggal  
10 Desember 2005 ;

3. Buku Kas Umum Daerah November 2005 ;

4. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan November  
2005 ;

5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak November 2005 ;

6. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) November 2005 ;

27.SPJ Rutin Bulan Desember 2005 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab.

Solok terdiri dari :

1. Surat dengan Nomor : 800 / 001 / DPK-12.SMP.01 / KU-2005  
tanggal 07 Januari 2006 ;

2. Buku Kas Umum Daerah Desember 2005 ;

3. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan  
Desember 2005 ;

4. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Desember 2005 ;

*Kesemuanya dikembalikan kepada SMPN. 1 Kec. Lembah Gumanti  
Kab. Solok ;*

1. Surat Keterangan hilang dari Polsek Lembah Gumanti No : SK/14/  
XII/2005/POLSEK tanggal 17 Desember 2005 ;

2. Berita Acara Pemeriksaan Barang Hilang An. YENI ENDRA, Amd. ;

3. Surat Pernyataan AN. Siti Aisyah NIP. 131793824 tentang pembiayaan  
konsumsi ujian nasional (UAN) ;

4. Surat pernyataan pencatatan Penerimaan barang inventaris sekolah dari  
Kepala Sekolah kepada YENI ENDRA, Amd tanggal 17 Desember 2005 ;

5. Surat Pernyataan Penerimaan alat musik drumband sebanyak 10 buah  
an. SRI RAHAYU tanggal 17 Desember 2005 ;

6. Hasil kesepakatan kegiatan subsidi SCHOOL GRANT tahun ajaran  
2004 / 2005 ;

Hal. 97 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



7. Kwitansi tanda terima pembayaran uang pembinaan kegiatan SCHOOL GRANT tahun ajaran 2004 / 2005 ;
8. Daftar nama-nama yang ikut serta dalam penyelesaian laporan School Grand ;
9. Surat pernyataan penerimaan uang sebesar Rp. 3.300.000,- untuk pelunasan dalam pembayaran pembuatan naskah soal semester II TA 2004 / 2005 pada tanggal 19 Juni 2004 ;
10. Kwitansi peminjaman sebesar Rp. 3.300.000,- ;
11. Kwitansi pembayaran pinjaman sebesar Rp. 900.000,- untuk biaya Koran Haluan dan NOVA ;
12. Surat pernyataan telah membayarkan konsumsi ujian nasional An. Siti Aisyah, SPd. ;
13. Surat pernyataan pembuatan naskah soal ujian semester II tahun ajaran 2004 / 2005 tanggal 17 Desember 2005 ;
14. Daftar Barang Inventaris yang hilang pada saat proses kepindahan sekolah dari lokasi yang lama ke lokasi yang baru tanggal 17 Desember 2005 ;
15. Berita acara kehilangan inventaris SMP 1 Lembah Gumanti tanggal 17 Desember 2005 ;
16. Surat pernyataan telah menerima alat musik drum band sebanyak 10 buah yang dibeli kepala sekolah dari dana MPMBs tanggal 17 Desember 2005 An. Sri Rahayu, SPd. ;
17. Surat pernyataan telah menerima barang inventaris sekolah yang telah dibeli kepala sekolah tahun 2004 tanggal 17 Desember 2005 An. YENI ENDRA, AMd ;
18. Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pengawas Daerah Kab. Solok No. 700/26/BPD/R/LHP/2005 terhadap SMPN 1 Lembah Gumanti Tahun 2005 ;

*Kesemuanya dikembalikan kepada Kantor BAWASDA Kab. Solok ;*

1. Kwitansi tanggal 2 Desember 2004 senilai Rp. 42.600.000,- untuk Pembayaran Uang Retrival Siswa (7 orang siswa) ;



2. Kwitansi tanpa tanggal bulan Desember 2005 senilai Rp.  
2.700.000, untuk pembayaran :

1. Pajak Retrival 2005 / 2006 untuk 10 x Rp.  
96.586 =Rp. 965.860
2. Biaya Operasional 10 x Rp.  
149.000,- =Rp.1.490.000
3. Pajak 2004 / 2005 untuk 7 orang =Rp.244.140

3. Kwitansi tanpa tanggal bulan Desember 2005 senilai Rp.  
10.000.000,- untuk pembayaran Bantuan Dana Retrival  
untuk 10 orang siswa tahun pelajaran 2005 / 2006  
termasuk pajak dan biaya operasional ;

*Kesemuanya dilampirkan pada berkas ;*

1. Buku Laporan Kegiatan Pemanfaatan Subsidi  
Sekolah (School Grant) SMPN 1 Lembah Gumanti  
Jalan Gajah Mada Kab. Solok Tahun 2004 ;

*Dikembalikan kepada Dinas Pendidikan Kab. Solok ;*

- F. Menetapkan supaya Terdakwa dibebani  
membayar biaya perkara sebesar Rp. 1.000,-  
(seribu rupiah) ;

Membaca putusan Pengadilan Negeri Kotobaru No. 135 / Pid.B /  
2006 / PN.KBR., tanggal 06 Juni 2007 yang amar lengkapnya sebagai  
berikut :

1. Menyatakan Terdakwa Drs. AFMAL  
PRIANTO yang identitasnya tersebut  
di atas terbukti secara sah dan  
meyakinkan bersalah melakukan  
tindak pidana “KORUPSI” dan  
“MEMALSUKAN BUKU-BUKU ATAU  
DAFTAR-DAFTAR YANG KHUSUS  
UNTUK PEMERIKSAAN  
ADMINISTRASI” ;

Hal. 99 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



2. Menjatuhkan pidana terhadap Terdakwa tersebut dengan pidana penjara selama 1 (satu) tahun dan denda sebesar Rp. 50.000.000,- (lima puluh juta rupiah) subsidair 2 (dua) bulan kurungan ;
3. Menyatakan pidana yang dijatuhkan kepada Terdakwa dikurangkan sepenuhnya selama Terdakwa berada dalam tahanan ;
4. Menghukum Terdakwa untuk membayar uang pengganti sebesar Rp. 50.000.000,- (lima puluh juta rupiah) dan jika Terdakwa tidak membayar uang pengganti paling lama dalam waktu 1 (satu) bulan sesudah putusan Pengadilan yang telah memperoleh kekuatan hukum tetap, maka harta bendanya dapat disita oleh Jaksa dan dilelang untuk menutupi uang pengganti, dalam hal Terdakwa tidak mempunyai harta benda yang mencukupi untuk membayar uang pengganti, maka dipidana dengan pidana penjara selama 5 (lima) bulan ;
5. Menyatakan barang bukti berupa :
  - Buku Pembelian ;
  - Catatan Pribadi Yeni Endra, AMd tentang barang-barang inventaris yang diterima tahun 2004 dan 2005 terdiri dari :



# Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

9. Tanggal 12 Februari 2004 ;

10. Tanggal 12 Juni 2004 ;

11. Tanggal 20 Juli 2004 ;

12. Tanggal 6 Desember 2004 ;

13. Tanggal 19 Juli 2005 ;

14. Tanggal 1 Oktober 2005 ;

15. Tanggal 12 Oktober 2005 ;

16. Tanggal 10 November 2005 ;

- Laporan Kegiatan Program Retrival TP 2004 / 2005 ;
- Laporan Akhir Program Subsidi Retrival Tahun 2005 ;
- Laporan Akhir Program Subsidi School Grant Tahun 2005 ;
- Laporan Penggunaan Dana BOS Tahap I Juli s/d September Tahun 2005 ;
- Laporan Penggunaan Dana BOS Tahap II Oktober s/d Desember Tahun 2005 ;
- Realisasi dana Dewan Sekolah SMP 1 Lembah Gumanti TP 2004 / 2005 ;
- Daftar Pembayaran Uang Transport GTT dan PTT SMP 1 Lembah Gumanti Januari 2006 ;
- SPJ Rutin Bulan April 2004 SMP 1 Lembah Gumanti Kab. Solok terdiri dari :
  1. Surat dengan Nomor : 800/087.b/DPK-12.SMP.01/KU-2004 tanggal 23 April 2004 ;
  2. Surat dengan Nomor : 800/100/DPK-12.SMP.01/KU-2004 tanggal 19 Mei 2004 ;
  3. Buku Kas Umum Daerah April 2004 ;
  4. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan April 2004 ;
  5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Bulan April 2004 ;
  6. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan April 2004 ;

Hal. 101 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008

#### Disclaimer

Kepaniteraan Mahkamah Agung Republik Indonesia berusaha untuk selalu mencantumkan informasi paling kini dan akurat sebagai bentuk komitmen Mahkamah Agung untuk pelayanan publik, transparansi dan akuntabilitas pelaksanaan fungsi peradilan. Namun dalam hal-hal tertentu masih dimungkinkan terjadi permasalahan teknis terkait dengan akurasi dan keterkinian informasi yang kami sajikan, hal mana akan terus kami perbaiki dari waktu ke waktu. Dalam hal Anda menemukan inakurasi informasi yang termuat pada situs ini atau informasi yang seharusnya ada, namun belum tersedia, maka harap segera hubungi Kepaniteraan Mahkamah Agung RI melalui : Email : kepaniteraan@mahkamahagung.go.id Telp : 021-384 3348 (ext.318)



- SPJ Rutin Bulan Mei 2004 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab. Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa Beban Tetap Belanja Tidak Langsung tanggal 19 Juni 2004 ;
2. Surat dengan Nomor : 800/147/DPK-12.SMP.01/KU-2004 tanggal 19 Juni 2004 ;
3. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan Mei 2004 ;
4. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan April 2004 ;
5. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Mei 2004 ;
6. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Bulan Mei 2004 ;
7. Buku Kas Umum Daerah Mei 2004 ;

- SPJ Rutin Bulan Juni 2004 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab. Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa Beban Tetap Belanja Tidak Langsung Bulan Juni 2004 ;
2. Surat dengan Nomor : 800/163/DPK-12.SMP.01/KU-2004 tanggal 24 Juli 2004 ;
3. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Juni 2004 ;
4. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan Juni 2004 ;



# Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

5. Laporan Penerimaan dan  
Penyetoran Pajak Bulan Juni  
2004 ;

6. Buku Kas Umum Daerah Juni  
2004 ;

- SPJ Rutin Bulan Juli  
2004 SMPN 1 Lembah  
Gumanti Kab. Solok  
terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa  
Beban Tetap  
Belanja Tidak  
Langsung Bulan  
Juli 2004 ;

2. Surat dengan  
Nomor : 800/182/  
DPK-12.SMP.01/  
KU-2004 tanggal  
7 Agustus 2004 ;

3. Daftar  
Rekapitulasi  
Penerimaan dan  
Pengeluaran  
Bulan Juli 2004 ;

4. Surat  
Pertanggungjawa  
ban (SPJ) Bulan  
Juli 2004 ;

5. Laporan  
Penerimaan dan  
Penyetoran Pajak  
Bulan Juli 2004 ;

Hal. 103 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008

#### Disclaimer

Kepaniteraan Mahkamah Agung Republik Indonesia berusaha untuk selalu mencantumkan informasi paling kini dan akurat sebagai bentuk komitmen Mahkamah Agung untuk pelayanan publik, transparansi dan akuntabilitas pelaksanaan fungsi peradilan. Namun dalam hal-hal tertentu masih dimungkinkan terjadi permasalahan teknis terkait dengan akurasi dan keterkinian informasi yang kami sajikan, hal mana akan terus kami perbaiki dari waktu ke waktu. Dalam hal Anda menemukan inakurasi informasi yang termuat pada situs ini atau informasi yang seharusnya ada, namun belum tersedia, maka harap segera hubungi Kepaniteraan Mahkamah Agung RI melalui :  
Email : [kepaniteraan@mahkamahagung.go.id](mailto:kepaniteraan@mahkamahagung.go.id) Telp : 021-384 3348 (ext.318)





6. Buku Kas Umum

Daerah Juli 2004 ;

- SPJ Rutin  
Bulan  
Agustus  
2004  
SMPN 1  
Lembah  
Gumanti  
Kab. Solok  
terdiri dari :

7. Pengesahan Sisa Beban Tetap Belanja Tidak Langsung  
Bulan Agustus 2004 ;

8. Surat dengan Nomor : 800/204/DPK-12.SMP.01/KU-2004  
tanggal 15 September 2004 ;

9. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan  
Agustus 2004 ;

10. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan Agustus 2004 ;

11. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Bulan Agustus  
2004 ;

12. Buku Kas Umum Daerah Agustus 2004 ;

- SPJ Rutin Bulan September 2004 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab.  
Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa Beban Tetap Belanja Tidak Langsung  
Bulan September 2004 ;

2. Surat dengan Nomor : 800/230/DPK-12.SMP.01/KU-2004  
tanggal 26 November 2004 ;

3. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan  
September 2004 ;

4. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan September 2004 ;

5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Bulan September  
2004 ;



6. Buku Kas Umum Daerah September 2004 ;

- SPJ Rutin Bulan Oktober 2004 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab. Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa Beban Tetap Belanja Tidak Langsung Bulan Oktober 2004 ;
2. Surat dengan Nomor : 800/231/DPK-12.SMP.01/KU-2004 tanggal 26 November 2004 ;
3. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Oktober 2004 ;
4. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan Oktober 2004 ;
5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Bulan Oktober 2004 ;

6. Buku Kas Umum Daerah Oktober 2004 ;

- SPJ Rutin Bulan November 2004 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab. Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa Beban Tetap Belanja Tidak Langsung Bulan November 2004 ;
2. Surat dengan Nomor : 800/244/DPK-12.SMP.01/KU-2004 tanggal 26 Desember 2004 ;
3. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan November 2004 ;
4. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan November 2004 ;
5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Bulan November 2004 ;

Hal. 105 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008

**Disclaimer**

Kepaniteraan Mahkamah Agung Republik Indonesia berusaha untuk selalu mencantumkan informasi paling kini dan akurat sebagai bentuk komitmen Mahkamah Agung untuk pelayanan publik, transparansi dan akuntabilitas pelaksanaan fungsi peradilan. Namun dalam hal-hal tertentu masih dimungkinkan terjadi permasalahan teknis terkait dengan akurasi dan keterkinian informasi yang kami sajikan, hal mana akan terus kami perbaiki dari waktu ke waktu. Dalam hal Anda menemukan inakurasi informasi yang termuat pada situs ini atau informasi yang seharusnya ada, namun belum tersedia, maka harap segera hubungi Kepaniteraan Mahkamah Agung RI melalui : Email : [kepaniteraan@mahkamahagung.go.id](mailto:kepaniteraan@mahkamahagung.go.id) Telp : 021-384 3348 (ext.318)



6. Buku Kas Umum Daerah  
November 2004 ;

- SPJ Rutin Bulan November  
2004 SMPN 1 Lembah  
Gumanti Kab. Solok terdiri  
dari :

1. Surat dengan  
Nomor : 800/009/  
DPK-12.SMP.01/  
KU-2004 tanggal 08  
Januari 2005 ;

2. Daftar Rekapitulasi  
Penerimaan dan  
Pengeluaran Bulan  
Desember 2004 ;

3. Surat  
Pertanggungjawaban  
(SPJ) Bulan  
Desember 2004 ;

4. Laporan Penerimaan  
dan Penyetoran  
Pajak Bulan  
Desember 2004 ;

5. Buku Kas Umum  
Daerah November  
2004 ;

6. Surat setoran UUDP  
Kode Rekening  
3.11.01.1.1.07.2,  
2.11.01.1.2.09.2 dari  
SMP 1 Lembah  
Gumanti Kab. Solok ;



- SPJ Rutin  
Bulan April  
2005 SMPN 1  
Lembah  
Gumanti Kab.  
Solok terdiri  
dari :

7. Pengesahan Sisa UUDP Belanja Tidak Langsung April 2005 ;
8. Surat dengan Nomor : 800/071/DPK-12.SMP.01/KU-2005 tanggal 19 Mei 2005 ;
9. Buku Kas Umum Daerah April 2005 ;
10. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan April 2005 ;
11. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak April 2005 ;
12. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) April 2005 ;

- SPJ Rutin Bulan Mei 2005 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab. Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa UUDP Belanja Tidak Langsung Mei 2005 ;
2. Surat dengan Nomor : 800/081/DPK-12.SMP.01/KU-2005 tanggal 09 Juni 2005 ;
3. Buku Kas Umum Daerah Mei 2005 ;
4. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Mei 2005 ;
5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Mei 2005 ;
6. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Mei 2005 ;

Hal. 107 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



- SPJ Rutin Bulan Juni 2005  
SMPN 1 Lembah Gumanti Kab.

Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa UUDP Belanja Tidak Langsung Juni 2005 ;
  2. Surat dengan Nomor : 800/132/DPK-12.SMP.01/KU-2005 tanggal 02 Agustus 2005 ;
  3. Buku Kas Umum Daerah Juni 2005 ;
  4. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Juni 2005 ;
  5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Juni 2005 ;
  6. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Juni 2005 ;
- SPJ Rutin Bulan Juli 2005 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab.  
Solok terdiri dari :
    1. Pengesahan Sisa UUDP Belanja Tidak Langsung Juli 2005 ;
    2. Surat dengan Nomor : 800/140/DPK-12.SMP.01/KU-2005 tanggal 10 Agustus 2005 ;
    3. Buku Kas Umum Daerah Juli 2005 ;
    4. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Juli 2005 ;
    5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Juli 2005 ;
    6. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Juli 2005 ;
      - SPJ Rutin Bulan Agustus 2005 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab. Solok terdiri dari :
        1. Pengesahan Sisa UUDP Belanja Tidak Langsung Agustus 2005;



2. Surat dengan Nomor : 800/152/DPK-12.SMP.01/KU-2005 tanggal 08 September 2005 ;
3. Buku Kas Umum Daerah Agustus 2005 ;
4. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Agustus 2005 ;
5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Agustus 2005 ;
6. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Agustus 2005 ;
  - SPJ Rutin Bulan September 2005 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab. Solok terdiri dari :
    1. Pengesahan Sisa UUDP Belanja Tidak Langsung September 2005 ;
    2. Surat dengan Nomor : 800/172/DPK-12.SMP.01/KU-2005 tanggal 22 Oktober 2005 ;
    3. Buku Kas Umum Daerah September 2005 ;
    4. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan September 2005 ;
    5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak September 2005 ;
    6. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) September 2005 ;

Hal. 109 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008

**Disclaimer**

Kepaniteraan Mahkamah Agung Republik Indonesia berusaha untuk selalu mencantumkan informasi paling kini dan akurat sebagai bentuk komitmen Mahkamah Agung untuk pelayanan publik, transparansi dan akuntabilitas pelaksanaan fungsi peradilan. Namun dalam hal-hal tertentu masih dimungkinkan terjadi permasalahan teknis terkait dengan akurasi dan keterkinian informasi yang kami sajikan, hal mana akan terus kami perbaiki dari waktu ke waktu. Dalam hal Anda menemukan inakurasi informasi yang termuat pada situs ini atau informasi yang seharusnya ada, namun belum tersedia, maka harap segera hubungi Kepaniteraan Mahkamah Agung RI melalui : Email : kepaniteraan@mahkamahagung.go.id Telp : 021-384 3348 (ext.318)



- SPJ Rutin Bulan  
Oktober 2005 SMPN

1 Lembah Gumanti  
Kab. Solok terdiri dari

:

1. Pengesahan

Sisa UUDP

Belanja

Tidak

Langsung

Oktober

2005;

2. Surat dengan

Nomor :

800/184/

DPK-12.SMP

.01/KU-2005

tanggal 15

November

2005 ;

3. Buku Kas

Umum

Daerah

Oktober

2005 ;

4. Daftar

Rekapitulasi

Penerimaan

dan

Pengeluaran

Bulan





Oktober

2005 ;

5. Laporan

Penerimaan

dan

Penyetoran

Pajak

Oktober

2005 ;

6. Surat

Pertanggungj

awaban

(SPJ)

Oktober

2005 ;

- SPJ Rutin Bulan November 2005 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab.

Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa UUDP Belanja Tidak Langsung November 2005 ;

2. Surat dengan Nomor : 800/199/DPK-12.SMP.01/KU-2005 tanggal 10 Desember 2005 ;

3. Buku Kas Umum Daerah November 2005 ;

4. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan November 2005 ;

5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak November 2005 ;

6. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) November 2005 ;

- SPJ Rutin Bulan Desember 2005 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab. Solok terdiri dari :

1. Surat dengan Nomor : 800 / 001 / DPK-12.SMP.01 / KU-2005 tanggal 07 Januari 2006 ;

Hal. 111 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



2. Buku Kas Umum Daerah Desember 2005 ;
3. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Desember 2005 ;
4. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Desember 2005 ;

***Kesemuanya dikembalikan kepada SMPN 1 Kec. Lembah Gumanti Kab. Solok ;***

- Surat Keterangan hilang dari Polsek Lembah Gumanti No: SK/14/XII/2005/POLSEK tanggal 17 Desember 2005 ;
- Berita Acara Pemeriksaan Barang Hilang An. YENI ENDRA, AMd. ;
- Surat Pernyataan An. Siti Aisyah NIP. 131793824 tentang pembiayaan konsumsi ujian nasional (UAN) ;
- Surat pernyataan pencatatan Penerimaan barang inventaris sekolah dari Kepala Sekolah kepada YENI ENDRA, Amd tanggal 17 Desember 2005 ;
- Surat Pernyataan Penerimaan alat musik drumband sebanyak 10 buah an. SRI RAHAYU tanggal 17 Desember 2005 ;
- Hasil kesepakatan kegiatan subsidi SCHOOL GRANT tahun ajaran 2004 / 2005 ;
- Kwitansi tanda terima pembayaran uang pembinaan kegiatan SCHOOL GRANT tahun ajaran 2004 / 2005 ;
- Daftar nama-nama yang ikut serta dalam penyelesaian laporan School Grand ;
- Surat pernyataan penerimaan uang sebesar Rp. 3.300.000,- untuk pelunasan



dalam pembayaran pembuatan naskah soal semester II TA 2004 / 2005 pada tanggal 19 Juni 2004 ;

- Kwitansi peminjaman sebesar Rp. 3.300.000,- ;
- Kwitansi pembayaran pinjaman sebesar Rp. 900.000,- untuk biaya Koran Haluan dan NOVA ;
- Surat pernyataan telah membayarkan konsumsi ujian nasional An. Siti Aisyah, SPd. ;
- Surat pernyataan pembuatan naskah soal ujian semester II tahun ajaran 2004 / 2005 tanggal 17 Desember 2005 ;
- Daftar Barang Inventaris yang hilang pada saat proses kepindahan sekolah dari lokasi yang lama kelokasi yang baru tanggal 17 Desember 2005 ;
- Berita acara kehilangan inventaris SMP 1 Lembah Gumanti tanggal 17 Desember 2005 ;
- Surat pernyataan telah menerima alat musik drumband sebanyak 10 buah yang dibeli kepala sekolah dari dana MPMBS tanggal 17 Desember 2005 An. Sri Rahayu, SPd. ;
- Surat pernyataan telah menerima barang inventaris sekolah yang telah dibeli kepala sekolah tahun 2004 tanggal 17 Desember 2005 An. YENI ENDRA, AMd ;
- Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pengawas Daerah Kab. Solok No.

Hal. 113 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



700/26/BPD/R/LHP/2005 terhadap SMPN  
1 Lembah Gumanti Tahun 2005 ;

***Kesemuanya dikembalikan kepada Kantor BAWASDA Kab. Solok;***

- Kwitansi tanggal 2 Desember 2004 senilai Rp. 42.600.000,- untuk Pembayaran Uang Retrival Siswa (7 orang siswa) ;
- Kwitansi tanpa tanggal bulan Desember 2005 senilai Rp. 2.700.000,- untuk pembayaran :

1. Pajak Retrival 2005 / 2006 untuk 10 x Rp. 96.586= Rp. 965.860
2. Biaya Operasional 10 x Rp. 149.000,- = Rp.1.490.000
3. Pajak 2004 / 2005 untuk 7 orang = Rp.244.140

- Kwitansi tanpa tanggal bulan Desember 2005 senilai Rp. 10.000.000,- untuk pembayaran Bantuan Dana Retrival untuk 10 orang siswa tahun pelajaran 2005 / 2006 termasuk pajak dan biaya operasional ;

***Kesemuanya dilampirkan pada berkas ;***

- Buku Laporan Kegiatan Pemanfaatan Subsidi Sekolah (School Grant) SMPN 1 Lembah Gumanti Jalan Gajah Mada Kab. Solok Tahun 2004 ;

***Dikembalikan kepada Dinas Pendidikan Kab. Solok ;***

1. Menghukum pula Terdakwa untuk membayar biaya perkara sebesar Rp. 1.000,- (seribu rupiah) ;

Membaca putusan Pengadilan Tinggi Padang No. 121 / PID / 2007 / PT.PDG., tanggal 21 September 2007 yang amar lengkapnya sebagai berikut :

- Menerima permintaan banding dari Penuntut Umum dan Terdakwa ;
- menguatkan putusan Pengadilan Negeri Kotobaru No. 135/ Pid.B/2006/PN.KBR, tanggal 6 Juni 2007 yang dimintakan banding tersebut ;



- Membebani Terdakwa untuk membayar biaya perkara dalam kedua tingkat peradilan yang dalam tingkat banding ditetapkan sebesar Rp. 5.000,- (lima ribu rupiah) ;

Mengingat akan akta tentang permohonan kasasi No. 05 / Akta.Pid / 2007 / PN.KBR, yang dibuat oleh PLH Panitera Pengadilan Negeri Kotobaru yang menerangkan, bahwa pada tanggal 30 November 2007 Terdakwa telah mengajukan permohonan kasasi terhadap putusan Pengadilan Tinggi tersebut ;

Memperhatikan memori kasasi bertanggal 13 Desember 2007 dari Terdakwa sebagai Pemohon Kasasi yang diterima di Kepaniteraan Pengadilan Negeri Kotobaru pada tanggal 14 Desember 2007 ;

Membaca surat-surat yang bersangkutan ;

Menimbang, bahwa putusan Pengadilan Tinggi tersebut telah diberitahukan kepada Terdakwa pada tanggal 27 November 2007 dan Terdakwa mengajukan permohonan kasasi pada tanggal 30 November 2007 serta memori kasasinya telah diterima di Kepaniteraan Pengadilan Negeri Kotobaru pada tanggal 14 Desember 2007 dengan demikian permohonan kasasi beserta dengan alasan-alasannya telah diajukan dalam tenggang waktu dan dengan cara menurut undang-undang ;

Menimbang, bahwa alasan-alasan yang diajukan oleh Pemohon Kasasi / Terdakwa pada pokoknya adalah sebagai berikut :

**"JUDEX FACTI TELAH MEMANIPULASI FAKTA-FAKTA PERSIDANGAN"**

1. Bahwa Judex Facti tingkat banding telah salah dan keliru menerapkan hukum, karena tidak memberikan pertimbangan hukum yang sempurna dalam putusannya (Onvoldoende Gemotievert), adanya pertimbangan hukum Judex Facti sebagaimana tertuang dalam putusan No. 121/PID/2000/PT.PDG Tanggal 21 September 2007, tanggal 6 Juni 2007 adalah merupakan fakta hukum bahwa pertimbangan hukum Judex Facti Pengadilan Tinggi tersebut telah salah dan keliru menerapkan hukum, Pengadilan Tinggi tidak

Hal. 115 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



membaca dan tidak mempelajari seluruh berkas perkara ini (adalah berarti, bahwa Judex Facti Pengadilan Tinggi tidak memeriksa dan tidak mempertimbangkan secara keseluruhan berkas perkara yang ada, baik Pledooi, Memori Banding, Kontra Memori Banding, dan tambahan bukti PEMOHON KASASI) sebelum mengambil kesimpulan, bahwa putusan dan pertimbangan hukum Judex Facti Pengadilan Negeri adalah tidak tepat dan mengandung kekeliruan, karenanya harus dibatalkan, dengan demikian alasan keberatan PEMOHON KASASI yang menyatakan bahwa pertimbangan hukum Judex Facti Pengadilan Tinggi tidak mempertimbangkan memori banding yang diajukan oleh pembeding / PEMOHON KASASI adalah beralasan hukum untuk diterima dan / atau dipertimbangkan oleh yang terhormat Majelis Hakim Agung ;

2. Bahwa Putusan Judex Facti No. 121/PID/2000/PT.PDG Tanggal 21 September 2007 tanggal 6 Juni 2007 terasa sangat janggal, dimana terlihat pada halaman 2 (dua), point 2 (dua), butir 1 (satu) yang menyebutkan "...Terdakwa Drs. Afmal Prianto yang identitasnya tersebut di atas terbukti secara sah dan meyakinkan bersalah melakukan tindak pidana **"Memalsukan buku-buku atau daftar-daftar yang khusus untuk pemeriksaan administrasi"**, sedangkan pada halaman 104 (seratus empat), alinea 2 (dua) Putusan Judex Facti a quo menyebutkan "...Terdakwa bersalah melakukan tindak pidana **"Korupsi dan memalsukan buku-buku atau daftar-daftar yang khusus untuk pemeriksaan administrasi"**. Disini terlihat ketidakkonsistenan Judex Facti dalam membuat putusan, disatu sisi Judex Facti menyebutkan bahwa Terdakwa melakukan **dugaan tindak pidana umum (pemalsuan)**, disisi lain menyebutkan Terdakwa melakukan **dugaan tindak pidana khusus (korupsi)** ;
3. Bahwa dalam keputusan Pengadilan Negeri Kotobaru yang diambil alih oleh Pengadilan Tinggi Padang telah dipertimbangkan sebagaimana yang PEMOHON KASASI kutipkan berikut ini :





"Menimbang, bahwa setelah Majelis Hakim Pengadilan Tinggi mempelajari dengan teliti dan seksama berkas perkara, salinan resmi putusan Pengadilan Negeri Kotobaru No. 135/Pid.B/2006/PN.KBR, tanggal 6 Juni 2007, yang dimintakan banding, memori banding yang diajukan oleh Penuntut Umum dan kuasa Terdakwa serta kontra memori banding dari kuasa hukum Terdakwa, maka Majelis Hakim Pengadilan Tinggi berpendapat bahwa penerapan hukum dalam pertimbangan Hakim Tingkat Pertama dalam putusannya telah tepat dan benar yang menyatakan Terdakwa bersalah melakukan tindak pidana **"Korupsi dan memalsukan buku-buku atau daftar-daftar yang khusus untuk pemeriksaan administrasi"** dan oleh karena itu pertimbangan Majelis Hakim Tingkat Pertama mana dapat disetujui dan dapat diambil alih oleh Pengadilan Tinggi untuk dijadikan pertimbangan sendiri dalam memutus perkara ini pada tingkat banding ;  
Bahwa dengan pertimbangan seperti tersebut di atas Pengadilan Tinggi telah salah menerapkan hukum, dengan alasan sebagai berikut :

1. Bahwa Judex Facti Pengadilan Negeri dalam surat keputusan No. 135/Pid.B/2006/PN.KBR, tanggal 6 Juni 2007 juncto putusan Pengadilan Tinggi Padang No. 121/PID/2007/PT.PDG. tanggal 21 September 2007 tidak mempertimbangkan keterangan saksi-saksi sebagaimana yang PEMOHON KASASI sebutkan di bawah ini :

- ⇒ Keterangan saksi ROSALINDA yang disampaikan pada dimuka persidangan pada tanggal 21 November 2006 yang menyatakan bahwa saksi tidak ada dirugikan, saksi juga tidak pernah melakukan croscek harga pakaian ke toko ataupun ketukang jahit, saksi tidak menerima barang-barang seperti pakaian dan lain-lain sebab yang menerima barang-barang tersebut adalah anak saksi yang bernama Yulmatias dan setahu saksi yang menjadi bendahara sekolah adalah KARTINI ;
- ⇒ Keterangan saksi SITI AISYAH, S.Pd yang menyatakan bahwa saksi tidak tahu dan diperintahkan untuk meminta tandatangan orang yang

Hal. 117 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008





ada dalam daftar, setelah ribut-ribut disekolah tanda terima tersebut tidak dipakai untuk laporan, yang dipakai adalah tanda terima yang sesuai dengan yang diterima oleh GTT / PTT, tanda terima yang jumlahnya dinaikan tersebut tidak bertemu lagi siapa yang menghilangkan saya tidak tahu, nama-nama dan jumlah honor, yang sebenarnya dan yang dinaikan, padahal dalam persidangan keterangan itu yang sebenarnya justru sebaliknya saksi mengatakan jumlah honor yang diterima oleh GTT / PTT sudah sesuai dengan apa yang menjadi hak mereka, saksi tidak pernah menerangkan persoalan "menaikan" dengan asumsi honor yang diterima oleh GTT / PTT kurang ;

- ⇒ Keterangan saksi KARTINI, AMD adalah saksi menyatakan mendistribusikan uang dan bertandatangan dalam tanda terima dana Retrival tersebut, hal ini diakui saksi setelah dikomfrontir dimuka Hakim, Pengacara dan Jaksa Penuntut Umum dipersidangan ;
- ⇒ Keterangan saksi KARTINI, AMD dipersidangan yang menyatakan bahwa saksilah yang mendistribusikan dana school grant tersebut dan ketika saksi dikomfrontir dengan tanda terima uang di depan Majelis Hakim, Jaksa Penuntut Umum dan kuasa hukum PEMOHON KASASI, saksi mengakui bahwa memang saksilah yang menandatangani ;
- ⇒ Keterangan saksi ahli dari BPKP, M. FUADDUN menerangkan **bahwa seluruh data guna kepentingan Audit diberikan oleh Jaksa Penuntut Umum kepada Auditor BPKP, bukan dari temuan dari BPKP sendiri ;**
- ⇒ Keterangan saksi NURBAITI disampaikan pada tanggal 21 November 2006 menerangkan saksi tidak mengetahui harga barang dan / atau saksi tidak pernah menanyakan harga barang-barang tersebut di pasaran ;  
Bahwa Saksi TIDAK PERNAH memberikan keterangan dimuka persidangan mengenai :



a. Bahwa benar anak saksi untuk tahun 2004 tidak ada menerima uang, yang diterima adalah sebagai berikut :

Pakaian seragam sekolah 1 stel @ Rp. 40.000,-	Rp. 40.000,-
Baju Pramuka 1 stel	Rp. 40.000,-
Baju Muslim 1 stel	Rp. 40.000,-
Baju Olahraga	Rp. 40.000,-
Sebuah tas	Rp. 40.000,-
Sepatu sepasang	Rp. 40.000,-
Buku tulis isi 40 lbr 23 buah @ Rp. 1.000,-	Rp. 23.000,-
Bayar SPP 12 bulan @ Rp. 10.000,-	Rp. 120.000,-
<u>Bayar Uang Bangunan</u>	<u>Rp. 60.000,-</u>
Jumlah	Rp. 443.000,-

b. Bahwa tahun 2005 menerima sebesar Rp. 700.000,- kemudian dibayarkan untuk buku LKS sebanyak 10 buah seharga Rp. 60.000,- ;

⇒ Keterangan Saksi JONI ISKANDAR disampaikan pada tanggal 21 November 2006 : saksi ada menerima barang-barang seperti tersebut di atas akan tetapi saksi tidak mengetahui berapa harga dan / atau saksi tidak pernah menanyakan kepada pihak sekolah. Saksi pada tahun 2005 ada menandatangani kvvitasi sebesar Rp. 1.000.000,- terhadap hal ini, saksi telah menerima uangnya ;

⇒ Keterangan Saksi ESI ASTRIANI yang disampaikan pada tanggal 21 November 2006 : saksi tidak mengetahui harga barang dan / atau saksi tidak pernah menanyakan harga barang-barang tersebut ke toko tempat sekolah membeli. Bahwa yang menerima barang adalah kakak saksi, dan yang menandatangani kwitansi juga kakak saksi ; Bahwa Saksi TIDAK PERNAH memberikan keterangan dimuka persidangan mengenai :

a. Bahwa benar anak saksi untuk tahun 2004 tidak ada menerima uang, yang diterima adalah sebagai berikut :

Pakaian seragam sekolah 1 stel	Rp. 40.000,-
Baju Pramuka 1 stel	Rp. 40.000,-



Sebuah tas	Rp. 20.000,-
Sepatu merk Dallas sepasang	Rp. 30.000,-
Buku tulis isi 40 lbr 20 buah @ Rp. 1.000,-	Rp. 20.000,-
Bayar SPP 12 bulan @ Rp. 10.000,-	Rp. 120.000,-
Buku LKS 1 buah	Rp. 5.000,-
Bayar Uang Bangunan	Rp. 30.000,-
Pena 1 buah	Rp. 1.500,-
Rol 1 buah	Rp. 1.000,-
<u>Uang</u>	<u>Rp. 20.000,-</u>
Jumlah	Rp. 327.500,-

- b. Bahwa saksi mengetahui apa-apa yang diterima dari dana retrieval tahun 2004 karena saksi sendiri yang menerima, saksi mengetahui harga barang-barang tersebut karena saksi sering membeli barang yang sama di pasar Alahan Panjang ;
- c. Bahwa saksi mengetahui apa-apa yang diterima dari dana retrieval tahun 2004 karena saksi sendiri yang menerima, saksi mengetahui harga barang-barang tersebut karena saksi sering membeli barang yang sama di pasar Alahan Panjang ;
- d. Bahwa tanda terima tersebut tidak benar karena yang saksi terima seperti yang saksi ceritakan di atas dan tandatangan pada tanda terima itu bukan tandatangan saksi ;
- ⇒ Keterangan Saksi SALMA yang disampaikan di muka persidangan adalah tidak dilandasi atas data atau fakta yang kuat tetapi hanya didasari atas HATI NURANI, saksi TIDAK TAHU bahwa barang-barang kebutuhan sekolah sudah disediakan oleh sekolah, akan tetapi anak saksi tidak pernah mengambilnya, diketahui setelah anak saksi berhenti sekolah ;
- ⇒ Keterangan Saksi HAFRIKO yang disampaikan di muka persidangan adalah saksi tidak mengetahui harga barang dan / atau saksi tidak pernah menanyakan harga barang-barang tersebut ke toko tempat sekolah



membeli, bahwa saksi telah menerima barang-barang tersebut beserta uang secara lengkap dan saksi menandatangani kwitansinya ;

Bahwa Saksi TIDAK PERNAH memberikan keterangan di muka persidangan mengenai :

- a. Bahwa benar anak saksi untuk tahun 2004 tidak ada menerima uang, yang diterima adalah sebagai berikut :

Pakaian seragam sekolah 1 stel	Rp. 40.000,-
Baju Pramuka 1 stel	Rp. 40.000,-
Baju muslim satu helai	Rp. 40.000,-
Baju olahraga	Rp. 40.000,-
Sebuah tas 1 buah	Rp. 40.000,-
Sepatu Dallas sepasang	Rp. 40.000,-
Buku tulis isi 40 lbr 20 buah @ Rp. 1.000,-	Rp. 20.000,-
Buku LKS 10 buah thn 2004 @ Rp. 5.000,-	Rp. 50.000,-
Bayar SPP 12 bulan @ Rp. 10.000,-	Rp. 120.000,-
<u>Bayar Uang Bangunan</u>	<u>Rp. 30.000,-</u>
Jumlah	Rp. 460.000,-

- b. Tahun 2005 menerima sebesar Rp. 700.000,- kemudian dibayarkan untuk buku LKS sebanyak 10 buah seharga Rp. 60.000,- ;

- c. Bahwa saksi mengetahui apa-apa yang diterima karena barang-barang tersebut di atas saksi sendiri yang menerima dan harganya saksi ketahui karena saksi adalah pedagang dan membandingkan dengan harga barang yang sama yang dijual dipasar Alahan Panjang ;

⇒ Saksi WARNITA TIDAK PERNAH menerangkan di muka persidangan, "bahwa anak saksi tidak pernah mendapat bantuan untuk biaya sekolah, bahwa tanda terima itu salah karena saksi dan anak saksi tidak menandatangani tanda terima tersebut tandatangan saksi dan tandatangan anak saksi dipalsukan" ;

Hal. 121 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



⇒ Saksi MAIRAGUSTIN TIDAK PERNAH menerangkan di muka persidangan "bahwa adik saksi tidak ada dapat bantuan dari sekolah SMP 1 Lembah Gumanti atau dari pemerintah, bahwa tanda terima itu tidak benar karena adik saksi tidak pernah menerima bantuan apapun dari SMP 1 Lembah Gumanti pakaian sekolah adik saksi pada waktu itu saksi sendiri yang membelinya tandatangan yang tertera atas nama adik saksi pada bukti yang diperlihatkan saksi tahu persis bahwa itu bukan tandatangan adik saksi dan tandatangan yang tertera atas nama orangtua kami Sabirin bukan pula tandatangan orangtua kami karena orangtua kami telah meninggal sejak adik saksi Ridwan Syarif berumur 6 tahun" ;

⇒ Keterangan Saksi DASMIARTI yang disampaikan di muka persidangan, saksi ada menerima barang-barang dan uang bantuan secara lengkap dan saksi telah menandatangani kwitansinya, Saksi tidak pernah melakukan croscek terhadap harga barang-barang tersebut kepada toko tempat sekolah memesan / membeli ;  
Bahwa Saksi TIDAK PERNAH memberikan keterangan di muka persidangan mengenai :

a. Bahwa benar anak saksi untuk tahun 2004 tidak ada menerima uang, yang diterima adalah sebagai berikut :

Pakaian seragam sekolah 1 stel	Rp. 40.000,-
Baju Pramuka 1 stel	Rp. 40.000,-
Baju muslim satu helai	Rp. 20.000,-
Baju olahraga	Rp. 30.000,-
Sebuah tas 1 buah	Rp. 20.000,-
Sepatu Dallas sepasang	Rp. 40.000,-
Buku tulis isi 40 lbr 20 buah @ Rp. 1.000,-	Rp. 20.000,-
Bayar SPP 12 bulan @ Rp. 10.000,-	Rp. 120.000,-
<u>Bayar Uang Bangunan</u>	<u>Rp. 30.000,-</u>
Jumlah	Rp. 360.000,-

b. Bahwa tahun 2005 menerima Rp. 700.000,- ;



⇒ Saksi ERNAWATI TIDAK PERNAH menerangkan di muka persidangan "bahwa anak saksi tidak ada dapat bantuan dana Retrival, bahwa tanda terima itu tidak betul karena anak saksi tidak ada menerima apa-apa, anak saksi sempat sekolah selama 15 hari kemudian berhenti karena diminta beli buku LKS dan sebagainya akhirnya berhenti karena kami tidak punya uang. Tandatangani pada tanda terima tersebut bukan tandatangan anak saksi dan suami saksi" ;

⇒ Keterangan Saksi MIRZA SYAHDEPI yang disampaikan di muka persidangan, saksi ada menerima barang-barang dan uang bantuan secara lengkap dan saksi telah menandatangani kwitansinya, Saksi tidak pernah melakukan croscek terhadap harga barang-barang tersebut kepada toko tempat sekolah memesan / membeli ;  
Bahwa Saksi TIDAK PERNAH memberikan keterangan di muka persidangan mengenai :

Bahwa benar anak saksi untuk tahun 2004 tidak ada menerima uang, yang diterima adalah sebagai berikut :

Pakaian seragam sekolah 1 stel	Rp. 40.000,-
Baju Pramuka 1 stel	Rp. 40.000,-
Baju muslim satu helai	Rp. 20.000,-
Baju olahraga	Rp. 30.000,-
Sebuah tas 1 buah	Rp. 20.000,-
Sepatu Dallas sepasang	Rp. 40.000,-
Buku tulis isi 40 lbr 20 buah @ Rp. 1.000,-	Rp. 20.000,-
Bayar SPP 12 bulan @ Rp. 10.000,-	Rp. 120.000,-
<u>Bayar Uang Bangunan</u>	<u>Rp. 30.000,-</u>
Jumlah	Rp. 360.000,-

⇒ Keterangan saksi KARTINI, AMd yang disampaikan di muka persidangan, bahwa penggunaan dana School Grant sudah sesuai dengan peruntukannya, ini dibuktikan dengan kwitansi (tanda terima barang) dan keberadaan barang-barang tersebut di bawah ini. Saksi yang mendistribusikan uang bantuan, menandatangani tanda terima,

Hal. 123 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008





dan kemudian melaporkannya kepada Terdakwa, bahwa uang bantuan tersebut sudah dibagikan sesuai dengan ketentuan, hal dibuktikan dengan kwitansi (tanda terima barang) yang diperlihatkan / diserahkan saksi kepada Terdakwa selaku kepala sekolah, Saksi menerangkan dipersidangan bahwa benar tandatangan saksi setelah dikonfrontir dengan saksi penerima dana dipersidangan ;

Bahwa saksi KARTINI TIDAK PERNAH menerangkan dipersidangan, seperti tersebut di bawah ini :

Bahwa ada penggunaan dana School Grant 2004 yang Fiktif atau kurang dari yang dilaporkan yaitu :

- |    |  |                      |
|----|--|----------------------|
| a. | VCD Player 1 unit dengan nilai   | Rp. 1.500.000,-      |
| b. | Paket VCD 10 buah  | Rp. 900.000,-        |
| c. | Kunci meja dan lemari yang dibeli 24 bh  |                      |
|    | Dan 140 buah 116 x Rp. 8.000,00  | Rp. 934.000,-        |
| d. | Pembelian plastik meja 3 bal   | Rp. 720.000,-        |
| e. | 7 m x Karpét dari 12 m, 7 x Rp. 25.000,-   | Rp. 175.000,-        |
| f. | Upah tukang 2 orang  | Rp. 300.000,-        |
| g. | Biaya pembuatan modul MP 20 org guru   |                      |
|    | Diserahkan Rp. 170.000,00 = Rp. 3.400.000,00   |                      |
|    | dilaporkan 18 org masing-masing Rp. 300.000,-  |                      |
|    | = Rp. 5.400.000,00 hingga selisih  | Rp. 2.000.000,-      |
| h. | Biaya transportasi peningkatan kualitas guru dan siswa diberikan untuk 24 x Rp. 1.500.000,00 |                      |
|    | = Rp. 3.600.000,00 Dilaporkan diberikan kepada 40 guru masing-masing Rp. 250.000,00          |                      |
| i. | Biaya transportasi anggota pada sosialisasi Subsidi School Grant dilaporkan Rp. 30.000,-     |                      |
|    | <u>x 25 org = Rp. 750.000,- tetapi tidak diserahkan</u>                                      | <u>Rp. 750.000,-</u> |
|    | Jumlah   | Rp.13.679.000,-      |

Bahwa saksi menandatangani kwitansi penggunaan dana School Grant tahun 2004 / 2005 tanggal 31 Desember 2004 untuk biaya transportasi dan konsumsi Pembina dalam kegiatan latihan





peningkatan kualitas guru dan siswa kegiatan dakwa dan pertamanan / perkebunan masing-masing Rp. 250.000,- = Rp. 500.000,- untuk biaya transportasi dan konsumsi pembuatan modul pelajaran Rp. 300.000,- dan biaya transportasi anggota pada sosialisasi subsidi School Grant Rp. 30.000,- semua berjumlah Rp. 830.000,- tetapi saksi hanya diberi Rp. 350.000,- ;

⇒ Keterangan Saksi ARMAILIS, S.Pd yang disampaikan di muka persidangan, saksi tidak pernah mengetahui berapa harga barang-barang yang diserahkan Terdakwa kepada saksi dikarenakan saksi tidak mengecek dan / atau menanyakan kepada toko tempat Terdakwa memesan / membeli. Mengenai uang bantuan sebagaimana tersebut di atas sudah diserahkan oleh Terdakwa secara lengkap kepada saksi ;

Bahwa saksi ARMAILIS, S.Pd TIDAK PERNAH menerangkan dipersidangan : "Bahwa untuk 7 orang anak total dana Retrival tahun 2004 yang diserahkan Afmal Prianto kepada saksi adalah Rp. 5.600.000,- berupa uang sebanyak Rp. 4.620.000,-, baju putih biru 7 stel, tas 7 buah, sepatu 7 buah sehingga total bantuan Rp. 5.600.000,-, bahwa untuk 10 orang anak total dana Retrival tahun 2005 yang diserahkan Afmal Prianto kepada saksi adalah Rp. 7.300.000,- karena diminta oleh Terdakwa yang katanya untuk membayar pajak dan biaya operasional, sehingga saksi serahkan uang sebanyak Rp. 2.700.000,- dari total Rp. 10 juta sehingga sekolah saksi hanya menerima bantuan sebesar Rp. 7.300.000,- ;

⇒ Keterangan Saksi ZULMAHENDRI yang disampaikan di muka persidangan "saksi tahu ada barang yang diletakan diruangan Kepala Sekolah, sebanyak 1 (satu) karton. Sewaktu ada bencana gempa pengungsi ditampung disekolah. Setelah pengungsi pulang barang-barang tersebut tidak ada lagi, bahwa saksi melakukan pemotongan Rp. 60.000,- atas dana retrival untuk biaya LKS, bahwa saksi memang ada menerima dana sebesar Rp. 2.200.000,-" ;

Hal. 125 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



Bahwa saksi ZULMAHENDRI TIDAK PERNAH menerangkan dipersidangan : "bahwa saksi tidak ada menerima tanda terima dari anak maupun dari orangtua siswa tentang dana atau barang yang diterima siswa penerima bantuan retrieval, bahwa saksi tidak ada menerima dari Kepala Sekolah untuk pembelian buku paket dalam pemberian dana retrieval kepada anak-anak penerima dana retrieval, bahwa barang-barang yang merupakan barang untuk bantuan dana retrieval yang belum dibagikan tidak ada tinggal di sekolah" ;

⇒ Keterangan Saksi ADITIAWARMAN NURDIN yang disampaikan di muka persidangan, bahwa seingat saksi yang menerima barang-barang yang telah dibeli oleh Terdakwa adalah bendaharawan barang, dan sekali-sekali saksi juga ada menerima barang ketika bendaharawan tidak ada ditempat, bahwa setahu saksi yang memegang kunci lemari inventaris adalah saksi dan bendaharawan barang, bahwa seingat saksi, dulu pernah melihat baju seragam disekolah, tapi sekarang sudah tidak ada lagi, karena sudah dibagikan kepada siswa, bahwa saksi memang ada mengambil barang-barang tanpa sepengetahuan bendaharawan barang ;

Bahwa saksi ADITIAWARMAN NURDIN TIDAK PERNAH menerangkan di muka persidangan : "BAHWA KETERANGAN Kepala Sekolah tentang hilangnya beberapa alat kesenian dan olah raga berupa alat musik Drum Band 4 buah, buku ekonomi sebanyak 10 eksemplar, buku Matematika 10 eksemplar, buku Bahasa Indonesia 10 eksemplar, buku pembinaan keagamaan Al-Qur'an 21 eksemplar, buku Iqra' 34 eksemplar, buku dakwa 3 eksemplar, plastik kaca 15 rol, bola Volley 4 buah, bola basket 4 buah, dan bola Takraw 15 buah ketika ada bencana gempa Gunung Talang dan pindah kegedung baru tidak benar karena barang-barang tersebut tidak pernah dibeli dan tidak pernah dimasukkan ke dalam Gudang Penyimpanan Barang, kepala sekolah juga telah mengetahui tentang barang-barang yang tidak dibeli dengan membuat laporan barang hilang ke polisi padahal barang tidak ada yang hilang" ;



- ⇒ Keterangan Saksi YENI ENDRA yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa tidak semua barang-barang yang datang / masuk ke sekolah saksi yang menerima dikarenakan tidak selalu saksi berada ditempat, barang-barang juga ada diterima oleh guru atau pegawai sekolah, terhadap barang-barang yang masuk tersebut tidak dilaporkan oleh saksi walaupun sudah sering diminta dan / atau diperingatkan oleh kepala sekolah i.c Terdakwa melalui kepala Tata Usaha, Aditiawarman" ;
- ⇒ Keterangan Saksi TISMARNI yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa SETAHU SAKSI bendahara School Grant adalah KARTINI, bahwa setahu saksi dana Retrival masuk ke rekening sekolah dari Jakarta, dana tersebut masuk ke rekening sekolah atas nama saksi, bahwa saksi mengetahui dana penggunaan dana sudah sesuai peruntukannya, begitu juga terhadap dana MPMBS", Saksi yang memproses dana DASK mulai dari pengusulan dana sampai pembuatan laporan (SPJ) sesuai dengan Peruntukannya ;
- ⇒ Keterangan Saksi SRI RAHAYU. M, SPd yang disampaikan di muka persidangan, saksi ada menerima dana School Grant, tapi jumlahnya saksi tidak ingat, saksi ada mendapatkan uang lelah dari dana MPMBS, bahwa saksi ada menerima uang kembalian Rp. 11.000.000,- (sebelas juta rupiah) dari Terdakwa ;
- ⇒ Keterangan Saksi YUSNIMAR, SPd yang disampaikan di muka persidangan, bahwa setahu saksi ada kesepakatan guna menentukan berapa nilai dana / honor untuk belajar sore. Bahwa ketika dikomprotir oleh Penasehat Hukum surat kesepakatan a quo, saksi mengakui tanda- tangan yang tertera adalah tandatangan saksi dan saksi mengakui bahwa saksi sepakat mengenai subsidi silang untuk melaksanakan kegiatan School Grant 2004 / 2005 ;
- Bahwa saksi YUSNIMAR, SPd TIDAK PERNAH menerangkan di muka persidangan Saksi TIDAK PERNAH mengatakan "bahwa saksi menandatangani kwitansi penggunaan dana School Grant tahun

Hal. 127 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



2004 / 2005 tanggal 31 Desember 2004 untuk transportasi dan konsumsi Pembina dalam kegiatan Latihan Peningkatan Kualitas Guru dan Siswa kegiatan Pramuka Rp. 250.000,- biaya transportasi dan konsumsi pembuatan modul pelajaran Rp. 300.000,- dan biaya transportasi anggota pada sosialisasi subsidi School Grant Rp. 30.000,- total Rp. 580.000,- akan tetapi saksi hanya menerima Rp. 350.000,- bahwa lembaran hasil kesepakatan dalam kegiatan subsidi School Grant tahun pelajaran 2004 / 2005 yang ada tandatangan saksi kesepakatan untuk melaksanakan kegiatan School Grant tidak kesepakatan pemotongan, lembaran hasil kesepakatan itupun dibuat Kepala Sekolah bukan merupakan kesepakatan bersama tapi dimintakan tandatangan saja tidak ada rapatnya" ;

⇒ Keterangan Saksi M. NUR HAKIM yang disampaikan di muka persidangan : "bahwa saksi menerima uang dari dana School Grant tahun 2004 yang diserahkan oleh bendahara untuk pelatihan sepak bola disekolah, bahwa seingat saksi dana yang saksi terima cukup dan sesuai dengan yang tertera dalam kwitansi, bahwa setahu saksi dalam hal sebagai guru olahraga, saksi dan rekan saksi ada pembagian tugas, Zulkismen yang menerima barang, saksi yang memakai barang-barang tersebut, bahwa dalam persidangan Penasehat Hukum memperlihatkan barang bukti berupa kwitansi, dan saksi mengakui menerima uang tersebut serta tandatangan benar tandatangan saksi". Bahwa saksi menerima dana MPMBs untuk pembinaan sepak bola lebih dari Rp. 1.600.000,- bersama dengan saksi ZULKISMEN ;

- Keterangan Saksi ZULFA YANTI yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa setahu saksi yang memotong uang sisa tersebut adalah Komite sekolah / bendaharawan, bahwa seingat saksi, saksi memang ada tandatangan kwitansi sebesar Rp. 250.000,- tapi tidak ada menerima karena saksi punya hutang kepada Kepala Sekolah i.c Terdakwa", Saksi ada menerima Karpet meja 12 (dua belas) meter ;



- Keterangan Saksi DEDI SODIKIN yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa setahu saksi, istri saksi pernah mengambil uang gaji saksi, berapa jumlah uang yang diambil tersebut saksi tidak tahu" ;

Saksi TIDAK PERNAH mengatakan "bahwa saksi adalah sebagai penjaga sekolah dibayar Rp. 250.000,- per bulan, bahwa sejak Juli 2005 sampai dengan September 2005 saksi menerima Rp. 250.000,- akan tetapi disuruh menandatangani ampiah sebesar Rp. 390.000,- per bulan... dst ;

⇒ Keterangan Saksi M. FUADI INTAN IDRISY yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa saksi tidak hadir sewaktu dibuatnya kesepakatan, sehingga saksi terima saja pembagian, bahwa setahu berdasarkan kesepakatan dana yang berlebih diberikan kepada guru yang tidak dapat" ;

⇒ Keterangan Saksi APRIZAL yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa saksi ada menerima uang dari dana School Grant tanggal 16 Desember 2005, uang dari dana Dewan Sekolah, masing-masing tanggal 29 Januari 2005 dan tanggal 19 Februari 2005" dan uang dari dana Dask, masing-masing di hari yang sama "yakni tanggal 30 Desember 2004" ;

⇒ Keterangan Saksi RENI EKA PUTRI yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa saksi ada menandatangani kwitansi penerimaan dana School Grant akan tetapi saksi lupa berapa dana yang saksi terima karena pada waktu saksi cuti ;

Saksi TIDAK PERNAH mengatakan "bahwa saksi menandatangani kwitansi penggunaan dana School Grant tahun 2004 / 2005 tanggal 31 Desember 2004 untuk biaya transportasi dan konsumsi Pembina dalam kegiatan latihan peningkatan kualitas guru dan siswa kegiatan MGBS Rp. 250.000,- akan tetapi saksi menerima Rp. 150.000,- ;



⇒ Keterangan Saksi ZULKISMEN yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa saksi ada menerima barang berupa alat-alat olahraga, bola basket, bola volley, bola takraw, bola kaki, net volley dan kostum olahraga, pluit, net takraw, dan matras, barang-barang kebutuhan ini saksi terima tahun 2004 / 2005 sesuai kebutuhan sekolah serta tidak ada yang kurang dikarenakan saksi sendiri yang menyimpannya, bukan YENI ENDRA. Bahwa saksi tahu tentang adanya penggantian kunci lemari disekolah sekitar 30 lemari dan meja, untuk satu lemari ada yang 1, 2, dan 3 kunci" ;

⇒ Keterangan Saksi SITI AISYAH, SPd yang disampaikan di muka persidangan :

- Bahwa setahu saksi uang untuk pembayaran pembuatan soal terlambat turun sehingga dipakai dana komite setelah itu baru keluar dana rutin ;
- Bahwa setahu saksi terpakainya dana komite adalah karena keadaan dan keperluan mendesak ;
- Bahwa setahu saksi subsidi silang memang berjalan, memang ada rekan-rekan saksi yang menerima dana tersebut ;
- Bahwa setahu saksi kelebihan dana dipergunakan untuk pembelian baju seragam untuk sekitar 40 orang guru dan karyawan ;
- Bahwa setahu saksi dulu diajukan proposal 23 orang anak untuk menerima bantuan dana Retrival, tapi yang diterima 21 orang = ada 2 orang siswa yang tidak mendapatkan bantuan, sehingga dibuatkan subsidi silang ;
- Bahwa setahu saksi perlengkapan sekolah siswa ada yang belum diambil, perlengkapan tersebut masih ada di sekolah ketika sekolah pindah ke sekolah yang baru ;
- Bahwa setahu sewaktu pindah ke atas ada barang-barang yang hilang seperti alat-alat labor, kesenian, olahraga, sapu dan buku-buku ada juga yang hilang ;





- Bahwa setahu saksi VCD ada dibeli, dibeli dengan dana School Grant selain itu ada juga kaset pembelajaran ;
- Bahwa setahu saksi pemasangan kunci memang ada dilakukan, kunci-kunci tersebut dipasang oleh tukang dan Indra Noferi ;
- Bahwa setahu saksi ada alat-alat labor yang hilang, saksi tahu sendiri karena saksi yang menggunakan alat-alat labor tersebut ;
- Bahwa setahu saksi peralatan kantor berupa meja dan lemari diganti kunci-kuncinya, meja dan lemari tersebut jumlahnya ada sekitar 50 (lima puluh) ;
- Bahwa setahu saksi karpet biru ada dibeli untuk kegunaan alas meja sebanyak 9 meja, satu meja dengan ukuran 1 (satu) meter, sisanya dipakai untuk Sholat 3 meter ;
- Bahwa setahu saksi drum band dibeli dengan dana MPMBS tahun 2004, alat-alat tersebut diberikan kepada guru kesenian, Sri Rahayu ;

⇒ Keterangan Saksi MISRA HAYATI yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa benar tandatangan saksi yang tertera pada kvvitasi penggunaan dana dewan sekolah tanggal 31 Desember 2004 untuk insentif kelebihan jam mengajar dari bulan Juli s/d Desember 2004, bahwa saksi menandatangani kwitansi penggunaan dana School Grant tahun 2004 / 2005 tanggal 31 Desember 2004 untuk biaya transportasi dan konsumsi pembuatan modul pelajaran sejarah Rp. 300.000,- dan biaya transportasi anggota pada sosialisasi subsidi School Grant Rp. 30.000,- jadi total Rp. 330.000,-, bahwa saksi ada menandatangani "lembaran hasil kesepakatan yang diperlihatkan kepada saksi" ;

Hal. 131 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008





- ⇒ Keterangan Saksi ALRIZKI FAUZA yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa tahun 2005 ada menerima honor dari dana BOS" ;
- ⇒ Keterangan Saksi RATNA WILIS yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa saksi ada menerima honor Rp. 150.000 pada bulan Juli s/d Desember 2005". Bahwa terhadap kehilangan buku dipergustakaan terjadi setelah ada perpindahan gedung sekolah dari lokasi yang lama ke lokasi yang baru (sekarang)" ;
- ⇒ Keterangan Saksi AZRIMAWIATI, SE yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa saksi ada menerima honor Rp. 150.000 pada bulan September s/d Desember 2005". Bahwa saksi ada menerima honor per bulan, saksi terima cukup sesuai dengan amprah untuk setiap bulannya" ;
- ⇒ Keterangan Saksi SYOFNI DEWITA, SPd yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa saksi ada menerima honor Rp. 600.000,- per bulan = Rp. 25.000,- per jam, bahwa saksi menandatangani kwitansi penggunaan dana School Grant tahun 2004 / 2005 tanggal 31 Desember 2004 untuk biaya transportasi dan konsumsi Pembina dalam kegiatan latihan peningkatan pelatihan guru dan siswa, bahwa saksi menandatangani Kwitansi penggunaan dana School Grant tahun 2004 / 2005 tanggal 31 Desember 2004 untuk biaya transportasi dan konsumsi Pembina dalam kegiatan pertamanan / perkebunan Rp. 250.000,-" ;
- ⇒ Keterangan Saksi RAHMI MULDIARNI, SPd yang disampaikan di muka persidangan, "Saksi menerima sesuai dengan amprah yang saksi tandatangani, saksi menandatangani kwitansi penggunaan dana School Grant tahun 2004 / 2005 tanggal 31 Desember 2004



untuk biaya transportasi dan konsumsi Pembina dalam kegiatan latihan peningkatan kualitas guru dan siswa kegiatan prestasi seni Rp. 250.000,-" ;

⇒ Keterangan Saksi MERI YUNITA Z yang disampaikan di muka persidangan, "Bahwa saksi menandatangani kwitansi pengguna dana School Grant tahun 2004 / 2005 tanggal 31 Desember 2004 biaya transportasi dan konsumsi Pembina dalam kegiatan latihan peningkatan kualitas guru dan siswa Rp. 250.000,- dan biaya transportasi dan konsumsi pembuatan modul pelajaran Rp. 300.000,- serta biaya transportasi anggota pada sosialisasi subsidi School Grant Rp. 30.000,- total Rp. 580.000,-, Saksi menandatangani kwitansi itu di perpustakaan sekolah yang diberikan oleh bendahara School Grant yaitu Ibu KARTINI" ;

⇒ Keterangan Saksi TAUFICURRAHMAN yang disampaikan di muka persidangan, "Bahwa saksi menandatangani kwitansi pengguna dana School Grant tahun 2004 / 2005 tanggal 31 Desember 2004 biaya transportasi dan konsumsi Pembina dalam kegiatan latihan peningkatan kualitas guru dan siswa Rp. 250.000,- dan biaya transportasi dan konsumsi pembuatan modul pelajaran Rp. 300.000,- serta biaya transportasi anggota pada sosialisasi subsidi School Grant Rp. 30.000,- total Rp. 580.000,-. Saksi menandatangani kwitansi itu di perpustakaan sekolah yang diberikan oleh bendahara School Grant yaitu Ibu KARTINI". Saksi mengetahui pemasangan kaca jendela lokal belajar dan kunci pintu selama 8 (delapan) hari kerja dengan honor tukang Rp. 300.000,- ;

⇒ Keterangan Saksi KASINI yang disampaikan di muka persidangan, "Bahwa saksi pernah disuruh Terdakwa

Hal. 133 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



membagikan uang tambahan transportasi kepada pegawai tidak tetap, saksi disuruh membuat daftar penerimaan atas nama RAHMAWATI sebesar Rp. 500.000,-, APRIZAL Rp. 710.000,-, NOVA LIZA, S.Kom Rp. 800.000,- dan SUSI YANTI, MS.P Rp. 300.000,- total Rp. 2.310.000,-, Uang untuk tambahan, honor ada dibagikan, saksi yang pertama memegang seluruh uang sebelum dibagikan kepada anggota yang akan menerimanya" ;

⇒ Keterangan Saksi ADILLAH ZEMI yang disampaikan di muka persidangan, "Saksi menandatangani kwitansi diruangan pustaka dan yang menyodorkan kwitansi adalah Ibu KARTINI, saksi tidak ingat berapa saksi menerima uang tapi saksi pernah menerima uang insentif penambahan belajar sore" ;

Saksi TIDAK PERNAH mengatakan "saksi hanya menerima Rp. 350.000,- dari dana School Grant tahun 2004 tetapi menandatangani kwitansi biaya transportasi dan konsumsi Pembina dalam kegiatan latihan peningkatan kualitas guru dan siswa Rp. 250.000,- kegiatan sosialisasi School Grant Rp. 30.000,- dan biaya transportasi dan konsumsi pembuatan modul pelajaran Rp. 300.000" ;

⇒ Keterangan Saksi ZORDANETTY, BA yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa saksi menandatangani kwitansi penggunaan dana School Grant tahun 2004 / 2005 tanggal 31 Desember 2004 untuk biaya Transportasi dan konsumsi Pembina dalam kegiatan latihan peningkatan kualitas guru dan siswa kegiatan dakwah Rp. 250.000, dan biaya transportasi anggota pada sosialisasi subsidi School Grant Rp. 30.000,- total Rp. 280.000,- yang menyodorkan kwitansi dan yang membagikan uang adalah Ibu KARTINI yang menjabat sebagai bendahara pada waktu itu, dan



kwitansi disodorkan diperpustakaan di tandatangani saksi. Saksi menandatangani kwitansi diruangan pustaka dan yang menyodorkan kwitansi adalah Ibu KARTINI, saksi ada menerima uang untuk tambahan belajar sore tapi tidak ingat berapa besar uang yang diterima, saksi ada menerima subsidi silang" ;

⇒ Keterangan Saksi ELFITRA, SPd yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa saksi menandatangani kwitansi penggunaan clana School Grant tahun 2004 / 2005 tanggal 31 Desember 2004 untuk biaya Transportasi dan konsumsi Pembina dalam kegiatan latihan peningkatan kualitas guru dan siswa kegiatan dakwah dan prestasi seni masing-masing Rp. 250.000,- = Rp. 500.000,- dan biaya transportasi dan konsumsi pembuatan modul pelajaran Rp. 300.000,- dan biaya transportasi anggota pada sosialisasi subsidi School Grant Rp. 30.000,- total Rp. 830.000,- bahwa saksi pernah menandatangani kesepakatan tentang subsidi silang bagi teman-teman saksi yang tidak dapat bagian" ;

⇒ Keterangan Saksi GUSNAWARNI yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa saksi menandatangani kwitansi penggunaan dana School Grant tahun 2004 / 2005 tanggal 31 Desember 2004 untuk biaya Transportasi dan konsumsi Pembina dalam kegiatan latihan peningkatan kualitas guru dan siswa Rp. 250.000,- untuk biaya transportasi dan konsumsi pembuatan modul pelajaran Rp. 300.000,- dan biaya transportasi anggota pada sosialisasi subsidi School Grant Rp. 30.000,- total Rp. 580.000,-, bahwa dana tersebut cukup saksi terima, bahwa seingat saksi yang menyodorkan kwitansi tersebut adalah wakil kepala

Hal. 135 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



sekolah yaitu saksi ZULMAHENDRI, bahwa setahu saksi memang ada perbaikan jendela, dan saksi tahu jendela yang diperbaiki tersebut, bahwa setahu saksi memang ada satu orang untuk memperbaiki kaca, kunci-kunci lemari dan meja" ;

⇒ Keterangan Saksi ASPARIYUL yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa saksi menerangkan prosedur pencairan dana BOS sudah sesuai dengan prosedur, karena apa yang dilakukan oleh Terdakwa adalah untuk kebaikan sekolah, bahwa setahu saksi setelah dana dicairkan, dana tersebut dibelanjakan untuk kebutuhan sekolah" ;

⇒ Keterangan Saksi ARINA IDA PUTRI, SPd yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa saksi menandatangani kwitansi penggunaan dana School Grant tahun 2004 / 2005 tanggal 31 Desember 2004 untuk biaya Transportasi dan konsumsi Pembina dalam kegiatan latihan peningkatan kualitas guru dan siswa Rp. 250.000,- untuk biaya transportasi dan konsumsi pembuatan modul pelajaran Rp. 300.000,- dan biaya transportasi anggota pada sosialisasi subsidi School Grant Rp. 30.000,- total Rp. 580.000,- bahwa dana tersebut cukup saksi terima, bahwa seingat saksi yang menyodorkan kwitansi tersebut adalah wakil kepala sekolah yaitu saksi ZULMAHENDRI, bahwa setahu saksi memang ada perbaikan jendela, dan saksi tahu jendela yang diperbaiki tersebut, bahwa setahu saksi memang ada satu orang untuk memperbaiki kaca, kunci-kunci lemari dan meja" ;

⇒ Keterangan Saksi RIFDAWATI, BA yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa saksi menandatangani kwitansi penggunaan dana School Grant tahun 2004 /



2005 tanggal 31 Desember 2004 untuk biaya Transportasi dan konsumsi Pembina dalam kegiatan latihan peningkatan kualitas guru dan siswa Rp. 250.000,- bahwa setahu saksi Ibu KARTINI sebagai bendahara mengatakan dana School Grant dipotong sebesar Rp. 100.000,- bahwa saksi ada menerima baju olahraga sebanyak 1 (satu) stel". Saksi ada menerima uang Rp. 1.020.000,- disaksikan oleh saksi Zordaneti ;

⇒ Keterangan Saksi INDRA NOVERI yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa saksi menandatangani kwitansi penggunaan dana School Grant tahun 2004 / 2005 tanggal 31 Desember 2004 untuk biaya Transportasi dan konsumsi Pembina dalam kegiatan latihan peningkatan kualitas guru dan siswa dalam bidang seni Rp. 250.000, biaya transportasi dan konsumsi Pembina dalam kegiatan latihan peningkatan kualitas guru dan siswa bidang olahraga Rp. 250.000,- dan biaya transportasi anggota pada sosialisasi subsidi School Grant Rp. 30.000,-, bahwa saksi pernah menerima uang lagi dari Terdakwa namun saksi lupa jumlahnya berapa, bahwa setahu saksi dana School Grant juga digunakan untuk pembelian VCD Merk LG, Kaset VCD serta dua kotak kunci, bahwa setahu saksi karpet memang ada dibeli, bahwa saksi ada menerima dana sebesar Rp. 150.000,- untuk pembinaan kesenian dari Ibu KARTINI, bahwa saksi mengakui tandatangan yang tertera adalah tandatangan saksi, bahwa setahu saksi ada penggantian kaca jendela disekolah yang lama" ;

⇒ Keterangan Saksi ERNI SUNARTI yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa saksi pernah tandatangan kwitansi untuk dana School Grant sebesar Rp.

Hal. 137 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008





150.000,- bahwa saksi terima dana tersebut Rp. 150.000,-, bahwa seingat saksi yang memberikan uang dan menyodorkan kwitansi kepada saksi adalah Ibu KARTINI" ;

Saksi TIDAK PERNAH mengatakan "benar saksi hanya menerima uang Rp. 150.000,- dari dana School Grant tahun 2004 akan tetapi menandatangani kwitansi tertanggal 31 Desember 2004 untuk biaya transportasi dan konsumsi Pembina dalam kegiatan latihan peningkatan kualitas guru dan siswa Rp. 250.000,- bahwa adapun selisih uang dari seharusnya diterima saksi adalah Rp. 250.000,- - Rp. 150.000,- = Rp. 100.000,-, bahwa tandatangan kwitansi tertanggal 31 Desember 2004 untuk biaya transportasi dan konsumsi Pembina dalam kegiatan latihan peningkatan kualitas guru dan siswa atas nama saksi adalah tidak tandatangan saksi" ;

⇒ Keterangan Saksi ELMANETI yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa saksi tandatangan kwitansi dana School Grant untuk kegiatan peningkatan kualitas guru, bahwa seingat saksi yang membagikan uang dan menyodorkan kwitansi adalah Ibu KARTINI, bahwa saksi mengetahui dari Terdakwa tentang teman-teman yang tidak dapat juga diberi dana tersebut, bahwa saksi tidak keberatan tentang adanya subsidi silang tersebut, bahwa setahu saksi teman-teman saksi tidak ada yang mengeluh tentang adanya subsidi silang tersebut, bahwa saksi pernah mendapatkan baju seragam dari sekolah, begitu juga dengan guru-guru dan pegawai sekolah yang lain, bahwa setahu saksi seluruh guru dan pegawai sekolah dapat baju seragam tersebut, bahwa setahu saksi memang ada pengungsi yang ditempatkan disekolah", Saksi ada menerima plastik kaca untuk perpustakaan sebanyak 5 (lima) rol tahun 2004 ;

⇒ Keterangan Saksi GULBAHRI yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa saksi menandatangani kwitansi tertanggal 31 Desember 2004 untuk biaya transportasi dan konsumsi Pembina dalam kegiatan latihan peningkatan kualitas guru dan siswa Rp.





250.000,- biaya transportasi dan konsumsi pembuatan modul pelajaran Rp. 300.000,- dan biaya transportasi anggota pada sosialisasi subsidi School Grant Rp. 30.000,- adapun perincian uang Rp. 350.000,- tersebut adalah biaya transportasi anggota pada sosialisasi subsidi School Grant Rp. 30.000,- biaya transportasi dan konsumsi Pembina dalam kegiatan latihan peningkatan kualitas guru dan siswa Rp. 150.000,- biaya transportasi dan konsumsi pembuatan modul pelajaran Rp. 170.000,- bahwa yang memberikan uang dan menyodorkan amprah / kwitansi sebesar Rp. 580.000,- adalah bendaharawan School Grant, Ibu KARTINI" ;

⇒ Keterangan Saksi AZIZAH yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa saksi menandatangani kwitansi penggunaan dana School Grant tahun 2004 / 2005 tanggal 31 Desember 2004 untuk biaya Transportasi dan konsumsi pembina dalam kegiatan latihan peningkatan kualitas guru dan siswa Rp. 250.000,- biaya transportasi dan konsumsi pembuatan modul pelajaran Rp. 300.000,- dan biaya transportasi anggota pada sosialisasi subsidi School Grant Rp. 30.000,- bahwa dana tersebut cukup saksi terima, bahwa seingat saksi yang menyodorkan kwitansi tersebut adalah Ibu KARTINI" ;

#### **KETERANGAN AHLI**

⇒ Keterangan Ahli SABARUDDIN (BAWASDA) yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa terhadap pemeriksaan rutin tanggal 6 s/d 25 Agustus 2005 dana DASK, UAN dan Retrival memang ditemukan ada kekeliruan pengalokasian sumber dana sejumlah Rp. 10.200.000,- **AKAN TETAPI** terhadap kekeliruan pengalokasian dana tersebut tidaklah menimbulkan kerugian negara dan / atau sudah dilakukan penindaklanjutan sesuai prosedur oleh Terdakwa (kwitansi / slip pembayaran dikonfrontir di depan persidangan). Saksi membenarkannya" ;

⇒ Keterangan Ahli MASRIZAL, SE yang disampaikan di muka persidangan, "Bahwa keterangan yang dicantumkan oleh Jaksa Penuntut Umum adalah keterangan mengenai mekanisme dana

Hal. 139 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



bantuan MPMB (Manajemen Pengendalian Mutu Berbasis Sekolah, School Grant, Retrival, BOS (Bantuan Operational Sekolah), RKB (Ruang Kelas Baru), UAN Provinsi, UAS Kabupaten dan DASK yang dianggarkan dalam APBD untuk masing-masing sekolah" ;

⇒ Keterangan Ahli AMRIL S yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa sudah dilakukan penindaklanjutan sesuai prosedur oleh Terdakwa dan / atau tidak ada kerugian negara, bahwa saksi mengakui telah ada penindaklanjutan dari Terdakwa (kuitansi / slip pembayaran dikonfrontir di depan persidangan)". "Bahwa tidak ada kerugian Negara karena sudah ditindaklanjuti oleh Terdakwa sesuai dengan prosedur, yakni setelah Terdakwa disurati oleh Bupati Kabupaten Solok" ;

⇒ Keterangan Ahli M. FUADDUN yang disampaikan di muka persidangan, "bahwa ekpos atas audit perkara ini baru dimulai pada pertengahan 2007, jadi angka-angka yang dimunculkan oleh penyidik dalam pemeriksaan perkara ini bukanlah hasil dari temuan auditor BPKP"., bahwa seluruh data guna kepentingan Audit diberikan oleh Jaksa Penuntut Umum kepada Auditor BPKP, jadi bukanlah merupakan hasil temuan BPKP atau laporan dari instansi terkait ; Sebagaimana keterangan saksi dipersidangan, sesuai standar pemeriksaan BPKP, hal-hal yang menyangkut teknis pemeriksaan yang didasarkan atas bukti-bukti yang nantinya digunakan untuk menghitung kerugian negara, sementara angka-angka yang dimunculkan oleh penyidik kejaksaan dalam perkara ini tidaklah berdasarkan angka-angka yang dimunculkan auditor BPKP sebab ekpos terhadap perkara di BPKP dimulai pada Februari 2007 sedangkan mulai dilakukan penyidikan pada bulan Juli 2006 ; Bahwa hal ini dipertegas / dibuktikan dengan adanya perbedaan dugaan kerugian negara yang dibuat oleh Jaksa Penuntut Umum dalam surat dakwaannya dibandingkan dengan surat tuntutan nya ;

⇒ Keterangan TERDAKWA / PEMOHON KASASI dipersidangan, bahwa PEMOHON KASASI, AFMAL PRIANTO PGL. AFMAL di



muka persidangan menyatakan dengan tegas "TERDAKWA MEMBANTAH KETERANGAN YANG DIBERIKANNYA SEWAKTU DIPERIKSA SEBAGAI TERSANGKA DI CABANG KEJAKSAAN NEGERI SOLOK DI ALAHAN PANJANG" :

Bahwa berdasarkan hasil-hasil pemeriksaan dipersidangan, baik pemeriksaan saksi-saksi maupun barang bukti, selanjutnya PEMOHON KASASI akan menyampaikan fakta-fakta yuridis yang ditemukan selama proses persidangan perkara ini berjalan, sebagai berikut :

1. Bahwa dari keterangan saksi-saksi yang telah didengar dipersidangan serta dari keterangan TERMOHON KASASI, maka dapat ditarik kesimpulan bahwa TERMOHON KASASI tidak terbukti melakukan tindak pidana korupsi dan memalsukan buku-buku atau daftar-daftar yang khusus untuk pemeriksaan administrasi sebagaimana putusan Pengadilan Tinggi Padang No. 121/PID/2000/PT.PDG Tanggal 21 September 2007 juncto putusan Pengadilan Negeri Koto Baru No. 135 / Pid.B / 2006 / PN.KBR. tanggal 6 Juni 2007 ;
2. Bahwa TERMOHON KASASI telah menjalankan tugas sebagai kepala sekolah dengan baik walaupun tidak didukung sepenuhnya oleh segenap guru dan pegawai di SMP 1 Lembah Gumanti, tempat dimana TERMOHON KASASI mengabdikan. Bahwa tidak benar pengangkatan TERMOHON KASASI sebagai kepala sekolah untuk mengambil keuntungan dengan memanfaatkan dana-dana yang masuk ke sekolah untuk berbagai keperluan, malahan setiap item dana yang masuk, PEMOHON KASASI maksimalkan pemanfaatannya sesuai peruntukan dan mencegah terjadinya penyelewengan terhadap dana-dana dimaksud ;
3. Bahwa TERMOHON KASASI adalah kepala sekolah yang mengangkat prestasi SMP 1 lembah Gumanti Alahan Panjang, sebelum TERMOHON KASASI menjadi kepala sekolah di SMP ini, tidak satupun prestasi yang dapat diraih ditingkat

Hal. 141 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



Kabupaten Solok dibidang Pendidikan alias terpuruk didasar klasemen, namun setelah saksi bertugas, saksi mencoba merobah dan / atau menata kembali system yang terlanjur terbangun sehingga mengakibatkan keterpurukan a quo, hal ini tidak mudah saksi lakukan karena berbagai kendala harus satu persatu saksi singkirkan, walaupun pada akhirnya saksi merasakan hikmah dari arti sebuah perjuangan, dimana SMP 1 Lembah Gumanti yang TERMOHON KASASI pimpin yang dulunya terpuruk, sekarang sudah menempati rangking 1 di Kabupaten Solok dibidang kemajuan Pendidikan, namun demikian sebagai manusia TERMOHON KASASI mengakui bahwa terhadap keberhasilan ini tentu saja tidak semua orang ikut merasa bangga / senang termasuk sebagian guru-guru dan karyawan di SMP 1 Lembah Gumanti sendiri. Ini dibuktikan dengan dibikinya skenario besar untuk menjatuhkan TERMOHON KASASI sebagai kepala sekolah oleh oknum guru-guru dan karyawan di SMP 1 Lembah Gumanti, hal ini mereka lakukan tidak saja kepada TERMOHON KASASI, akan tetapi praktek ini juga telah sukses mereka lakukan untuk menggulingkan kepala-kepala sekolah SMP 1 Lembah Gumanti terdahulu ;

4. Bahwa kemudian TERMOHON KASASI telah disidik oleh Cabang Kejaksaan Negeri Solok di Alahan Panjang sehubungan dengan dugaan melakukan tindak pidana korupsi sebagaimana surat dakwaan Jaksa Penuntut Umum, bahwa alangkah terkejutnya TERMOHON KASASI ketika mengetahui bahwa yang menjadi saksi / melapor adalah guru-guru dan karyawan yang selama ini TERMOHON KASASI pimpin, dengan entengnya mereka mengatakan di depan penyidik bahwa kurang menerima uang... dst, tidak menerima uang .... dst dan lain sebagainya padahal seluruh guru-guru, karyawan/ ti SMP 1 Lembah Gumanti yang menerima uang dari dana-



dana diduga dikorupsi oleh TERMOHON KASASI sudah menandatangani kwitansi, sangat tidak masuk akal lalu kemudian diantara mereka menyangkal telah menerima uang sesuai dengan jumlah yang tertulis di kwitansi tersebut, sebagaimana kita ketahui bahwa guru-guru dan karyawan/ti tersebut tidaklah orang bodoh melainkan intelektual yang bisa setiap saat mempertanyakannya kalau memang ada terjadi hal yang demikian ;

5. Bahwa sangat disayangkan Jaksa Penuntut Umum langsung merespon dengan emosional terhadap laporan / temuan ini, Jaksa Penuntut Umum tidak melibatkan instansi terkait seperti Auditor BPKP, dimana secara hukum Jaksa Penuntut Umum dalam mendakwa / menuntut seseorang yang diduga telah melakukan tindak pidana merugikan keuangan Negara (Korupsi) haruslah didasarkan atas temuan Auditor BPKP *AKAN TETAPI* dalam perkara a quo justru Jaksa Penuntut Umum seolah-olah bertindak sekaligus sebagai Auditor BPKP pada hal ini bukanlah wewenang dan keahliannya ; Bahwa kemudian Jaksa Penuntut Umum diperjalanan perkara ini (setelah sebagian besar saksi-saksi diperiksa) menghadirkan saksi BPKP dipersidangan, ahli dari BPKP, M. FUADDUN mengatakan bahwa mereka diberi data oleh Jaksa Penuntut Umum, hal ini tentu saja tidak objektif lagi dikarenakan kedudukan Jaksa Penuntut Umum adalah subjektif adanya. Subjektifitas kedudukan Penuntut Umum karena tugasnya mendakwa dan menuntut Terdakwa / TERMOHON KASASI ;
6. Dipersidangan Jaksa Penuntut Umum sengaja tidak menampilkan / memperdengarkan keterangan saksi pemilik toko Putra Usaha Kita, HENDRIYAS, disini terlihat itikad tidak baik dari Jaksa Penuntut Umum padahal saksi HENDRIYAS saksi yang telah diperiksa (BAP) oleh Jaksa Penuntut Umum. Ada apa ???, kalau memang dalil Jaksa Penuntut Umum ada

Hal. 143 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



penyimpangan dalam pembelian barang-barang kebutuhan sekolah dari dana-dana bantuan a quo oleh TERMOHON KASASI sudah tentu keterangan HENDRIYAS menjadi sangat penting sebagai bahan pertimbangan dalam perkara atas nama TERMOHON KASASI i.c Afmal Prianto Pgl. Afmal ;

**"JUDEX FACTI TELAH SALAH MENERAPKAN HUKUM DAN TIDAK CERMAT SERTA SEKSAMA DALAM MEMPERTIMBANGKAN BUKTI-BUKTI (ONVOLDENDE GEMOTIEVERT)"**

Judex Facti tidak mempertimbangkan bukti-bukti yang diajukan oleh PEMOHON KASASI secara menyeluruh, dimana pada Memori Banding PEMOHON KASASI tertanggal 6 Juni 2007, PEMOHON KASASI telah melampirkan dan / atau menambahkan surat bukti, dengan tidak dipertimbangkan surat bukti dalam perkara a quo, Judex Facti telah lalai memenuhi syarat-syarat yang diwajibkan oleh peraturan perundang-undangan yang mengancam kelalaian itu dengan batalnya putusan yang bersangkutan, hal ini sudah sesuai dengan Pasal 30 Ayat (1) Undang-Undang No. 5 Tahun 2004 tentang Perubahan atas Undang-Undang No. 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung ;

Menimbang, bahwa terhadap alasan-alasan tersebut Mahkamah Agung berpendapat ;

Bahwa terlepas dari alasan-alasan kasasi, Judex Facti telah keliru dalam menerapkan hukum atau menerapkan hukum telah tidak sebagaimana mestinya oleh karena di dalam pembuktian tidak dapat dibuktikan seberapa besar harta yang diperoleh Terdakwa dari perbuatan korupsi, maka Terdakwa tidak dapat dibebani untuk membayar uang pengganti ;

Menimbang, bahwa berdasarkan alasan-alasan yang diuraikan di atas Mahkamah Agung berpendapat, bahwa permohonan kasasi dari Pemohon Kasasi / Jaksa/ Penuntut Umum dapat dikabulkan dan Putusan Pengadilan Tinggi Padang No. 121 / PID / 2007 / PT.PDG., tanggal 21 September 2007 yang menguatkan putusan Pengadilan Negeri Kotobaru No. 135 / Pid.B / 2006 / PN.KBR., tanggal 06 Juni 2007 tidak dapat dipertahankan lagi, oleh karena itu harus dibatalkan dan Mahkamah Agung akan mengadili sendiri perkara ini, dengan amar putusan seperti tertera di bawah ini ;





Menimbang, bahwa oleh karena permohonan kasasi dari Pemohon Kasasi / Terdakwa dikabulkan, akan tetapi Terdakwa tetap dipidana, maka Terdakwa dibebani untuk membayar biaya perkara pada tingkat kasasi ini;

Memperhatikan Pasal 3 Jo. Pasal 18 ayat (1) huruf b dan Pasal 9 Jo. Pasal 18 ayat (1) huruf b Undang-Undang No. 31 Tahun 1999 Jo. Undang-Undang No. 20 Tahun 2001, Undang-Undang No. 8 Tahun 1981, Undang-Undang No. 48 Tahun 2009, Undang-Undang No. 14 Tahun 1985 sebagaimana yang telah diubah dan ditambah dengan Undang-Undang No. 5 Tahun 2004 dan perubahan Kedua dengan Undang-Undang No. 3 Tahun 2009 serta peraturan perundang-undangan lain yang bersangkutan ;

#### **MENGADILI**

Mengabulkan permohonan kasasi dari Pemohon Kasasi / Terdakwa :  
Drs. AFMAL PRIANTO tersebut ;

Membatalkan putusan Pengadilan Tinggi Padang No. 121 / PID / 2007 / PT.PDG, tanggal 21 September 2007 yang menguatkan putusan Pengadilan Negeri Kotobaru No. 135 / Pid.B / 2006 / PN.KBR, tanggal 06 Juni 2007 ;

#### **MENGADILI SENDIRI**

1. Menyatakan  
Terdakwa Drs.  
AFMAL PRIANTO  
terbukti secara sah  
dan meyakinkan  
bersalah melakukan  
tindak pidana  
"KORUPSI" dan  
"MEMALSUKAN  
BUKU-BUKU ATAU  
DAFTAR-DAFTAR

Hal. 145 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008





**YANG KHUSUS  
UNTUK**

**PEMERIKSAAN  
ADMINISTRASI” ;**

2. Menjatuhkan pidana terhadap Terdakwa Drs. AFMAL PRIANTO oleh karena itu dengan pidana penjara selama 1 (satu) tahun dan pidana denda sebesar Rp. 50.000.000,- (lima puluh juta rupiah), dengan ketentuan apabila pidana denda tidak dibayar, maka kepada Terdakwa dikenakan hukuman pengganti berupa pidana kurungan selama 2 (dua) bulan ;
3. Menetapkan lamanya Terdakwa berada dalam tahanan sebelum putusan ini mempunyai kekuatan hukum tetap, dikurangkan seluruhnya dari



pidana penjara yang  
dijatuhkan ;

4. Menetapkan barang  
bukti berupa :

- Buku Pembelian ;
- Catatan Pribadi Yeni Endra,  
AMD tentang barang-barang  
inventaris yang diterima tahun  
2004 dan 2005 terdiri dari :

1. Tanggal 12 Februari  
2004 ;
2. Tanggal 12 Juni 2004 ;
3. Tanggal 20 Juli 2004 ;
4. Tanggal 6 Desember  
2004 ;
5. Tanggal 19 Juli 2005 ;
6. Tanggal 1 Oktober  
2005 ;
7. Tanggal 12 Oktober  
2005 ;
8. Tanggal 10 November  
2005 ;

- Laporan Kegiatan Program Retrival TP 2004 / 2005 ;
- Laporan Akhir Program Subsidi Retrival Tahun 2005 ;
- Laporan Akhir Program Subsidi School Grant Tahun 2005 ;
- Laporan Penggunaan Dana BOS Tahap I Juli s/d September  
Tahun 2005 ;
- Laporan Penggunaan Dana BOS Tahap II Oktober s/d Desember  
Tahun 2005 ;
- Realisasi dana Dewan Sekolah SMP 1 Lembah Gumanti TP 2004 /  
2005 ;

Hal. 147 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



- Daftar Pembayaran Uang Transport GTT dan PTT SMP 1 Lembah Gumanti Januari 2006 ;
- SPJ Rutin Bulan April 2004 SMP 1 Lembah Gumanti Kab. Solok terdiri dari :
  1. Surat dengan Nomor : 800/087.b/DPK-12.SMP.01/KU-2004 tanggal 23 April 2004 ;
  2. Surat dengan Nomor : 800/100/DPK-12.SMP.01/KU-2004 tanggal 19 Mei 2004 ;
  3. Buku Kas Umum Daerah April 2004 ;
  4. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan April 2004 ;
  5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Bulan April 2004 ;
  6. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan April 2004 ;
- SPJ Rutin Bulan Mei 2004 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab. Solok terdiri dari :
  1. Pengesahan Sisa Beban Tetap Belanja Tidak Langsung tanggal 19 Juni 2004 ;
  2. Surat dengan Nomor : 800/147/DPK-12.SMP.01/KU-2004 tanggal 19 Juni 2004 ;
  3. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan Mei 2004 ;
  4. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan April 2004 ;
  5. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Mei 2004 ;
  6. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Bulan Mei 2004 ;
  7. Buku Kas Umum Daerah Mei 2004 ;



- SPJ Rutin Bulan Juni 2004 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab. Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa Beban Tetap Belanja Tidak Langsung Bulan Juni 2004 ;
2. Surat dengan Nomor : 800/163/DPK-12.SMP.01/KU-2004 tanggal 24 Juli 2004 ;
3. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Juni 2004 ;
4. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan Juni 2004 ;
5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Bulan Juni 2004 ;
6. Buku Kas Umum Daerah Juni 2004 ;

- SPJ Rutin Bulan Juli 2004 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab. Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa Beban Tetap Belanja Tidak Langsung Bulan Juli 2004 ;
2. Surat dengan Nomor : 800/182/DPK-12.SMP.01/

Hal. 149 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



KU-2004 tanggal

7 Agustus 2004 ;

3. Daftar

Rekapitulasi

Penerimaan dan

Pengeluaran

Bulan Juli 2004 ;

4. Surat

Pertanggungjawa

ban (SPJ) Bulan

Juli 2004 ;

5. Laporan

Penerimaan dan

Penyetoran Pajak

Bulan Juli 2004 ;

6. Buku Kas Umum

Daerah Juli 2004 ;

- SPJ Rutin

Bulan

Agustus

2004

SMPN 1

Lembah

Gumanti

Kab. Solok

terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa Beban

Tetap Belanja Tidak

Langsung Bulan Agustus

2004 ;

2. Surat dengan Nomor :

800/204/DPK-12.SMP.01/



KU-2004 tanggal 15  
September 2004 ;

3. Daftar Rekapitulasi  
Penerimaan dan  
Pengeluaran Bulan Agustus  
2004 ;
4. Surat Pertanggungjawaban  
(SPJ) Bulan Agustus 2004 ;
5. Laporan Penerimaan dan  
Penyetoran Pajak Bulan  
Agustus 2004;
6. Buku Kas Umum Daerah  
Agustus 2004 ;

- SPJ Rutin Bulan September 2004 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab.

Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa Beban Tetap Belanja Tidak Langsung  
Bulan September 2004 ;
2. Surat dengan Nomor : 800/230/DPK-12.SMP.01/KU-2004  
tanggal 26 November 2004 ;
3. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan  
September 2004 ;
4. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan September 2004 ;
5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Bulan September  
2004 ;
6. Buku Kas Umum Daerah September 2004 ;

- SPJ Rutin Bulan Oktober 2004 SMPN 1 Lembah  
Gumanti Kab. Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa Beban Tetap Belanja Tidak  
Langsung Bulan Oktober 2004 ;
2. Surat dengan Nomor : 800/231/DPK-12.SMP.01/  
KU-2004 tanggal 26 November 2004 ;

Hal. 151 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



3. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Oktober 2004 ;
4. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan Oktober 2004 ;
5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Bulan Oktober 2004;
6. Buku Kas Umum Daerah Oktober 2004 ;

- SPJ Rutin Bulan November 2004 SMPN

1 Lembah Gumanti Kab. Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa Beban Tetap Belanja Tidak Langsung Bulan November 2004 ;
2. Surat dengan Nomor : 800/244/DPK-12.SMP.01/KU-2004 tanggal 26 Desember 2004 ;
3. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan November 2004 ;
4. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Bulan November 2004 ;
5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Bulan November 2004 ;
6. Buku Kas Umum Daerah November 2004 ;

- SPJ Rutin Bulan November 2004 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab. Solok terdiri dari :

1. Surat dengan Nomor : 800/009/





# Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

DPK-12.SMP.01/

KU-2004 tanggal 08

Januari 2005 ;

2. Daftar Rekapitulasi

Penerimaan dan

Pengeluaran Bulan

Desember 2004 ;

3. Surat

Pertanggungjawaban

(SPJ) Bulan

Desember 2004 ;

4. Laporan Penerimaan

dan Penyetoran

Pajak Bulan

Desember 2004 ;

5. Buku Kas Umum

Daerah November

2004 ;

6. Surat setoran UUDP

Kode Rekening

3.11.01.1.1.07.2,

2.11.01.1.2.09.2 dari

SMP 1 Lembah

Gumanti Kab. Solok ;

- SPJ Rutin

Bulan April

2005 SMPN 1

Lembah

Gumanti Kab.

Solok terdiri

dari :

Hal. 153 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008

## Disclaimer

Kepaniteraan Mahkamah Agung Republik Indonesia berusaha untuk selalu mencantumkan informasi paling kini dan akurat sebagai bentuk komitmen Mahkamah Agung untuk pelayanan publik, transparansi dan akuntabilitas pelaksanaan fungsi peradilan. Namun dalam hal-hal tertentu masih dimungkinkan terjadi permasalahan teknis terkait dengan akurasi dan keterkinian informasi yang kami sajikan, hal mana akan terus kami perbaiki dari waktu ke waktu. Dalam hal Anda menemukan inakurasi informasi yang termuat pada situs ini atau informasi yang seharusnya ada, namun belum tersedia, maka harap segera hubungi Kepaniteraan Mahkamah Agung RI melalui : Email : [kepaniteraan@mahkamahagung.go.id](mailto:kepaniteraan@mahkamahagung.go.id) Telp : 021-384 3348 (ext.318)



1. Pengesahan Sisa  
UUDP Belanja Tidak  
Langsung April 2005 ;
2. Surat dengan  
Nomor : 800/071/  
DPK-12.SMP.01/  
KU-2005 tanggal 19  
Mei 2005 ;
3. Buku Kas Umum  
Daerah April 2005 ;
4. Daftar Rekapitulasi  
Penerimaan dan  
Pengeluaran Bulan  
April 2005 ;
5. Laporan Penerimaan  
dan Penyetoran  
Pajak April 2005 ;
6. Surat  
Pertanggungan  
(SPJ) April 2005 ;

- SPJ Rutin Bulan Mei 2005 SMPN 1 Lembah  
Gumanti Kab. Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa UUDP Belanja Tidak  
Langsung Mei 2005 ;
2. Surat dengan Nomor : 800/081/  
DPK-12.SMP.01/KU-2005 tanggal 09 Juni  
2005 ;
3. Buku Kas Umum Daerah Mei 2005 ;
4. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan  
Pengeluaran Bulan Mei 2005 ;
5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran  
Pajak Mei 2005 ;



6. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Mei 2005 ;

- SPJ Rutin Bulan Juni 2005 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab.

Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa UUDP Belanja Tidak Langsung Juni 2005 ;
  2. Surat dengan Nomor : 800/132/DPK-12.SMP.01/KU-2005 tanggal 02 Agustus 2005 ;
  3. Buku Kas Umum Daerah Juni 2005 ;
  4. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Juni 2005 ;
  5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Juni 2005 ;
  6. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Juni 2005 ;
- SPJ Rutin Bulan Juli 2005 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab.  
Solok terdiri dari :
    1. Pengesahan Sisa UUDP Belanja Tidak Langsung Juli 2005 ;
    2. Surat dengan Nomor : 800/140/DPK-12.SMP.01/KU-2005 tanggal 10 Agustus 2005 ;
    3. Buku Kas Umum Daerah Juli 2005 ;
    4. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Juli 2005 ;

Hal. 155 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Juli 2005 ;

6. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Juli 2005 ;

- SPJ Rutin Bulan Agustus 2005 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab. Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa UUDP Belanja Tidak Langsung Agustus 2005;

2. Surat dengan Nomor : 800/152/DPK-12.SMP.01/KU-2005 tanggal 08 September 2005 ;

3. Buku Kas Umum Daerah Agustus 2005 ;

4. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Agustus 2005 ;

5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak Agustus 2005 ;

6. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Agustus 2005 ;

- SPJ Rutin Bulan September 2005 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab. Solok terdiri dari :

1. Pengesahan Sisa UUDP Belanja Tidak Langsung September 2005 ;

2. Surat dengan Nomor : 800/172/DPK-12.SMP.01/KU-2005 tanggal 22 Oktober 2005 ;

3. Buku Kas Umum Daerah September 2005 ;

4. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan



Pengeluaran                      Bulan  
September 2005 ;

5. Laporan Penerimaan dan  
Penyetoran                      Pajak  
September 2005 ;

6. Surat Pertanggungan  
(SPJ) September 2005 ;

- SPJ      Rutin      Bulan  
Oktober 2005 SMPN  
1 Lembah Gumanti  
Kab. Solok terdiri dari  
:

1. Pengesahan  
Sisa UUDP  
Belanja  
Tidak  
Langsung  
Oktober  
2005;

2. Surat dengan  
Nomor :  
800/184/  
DPK-12.SMP  
.01/KU-2005  
tanggal 15  
November  
2005 ;

3. Buku      Kas  
Umum  
Daerah  
Oktober  
2005 ;

Hal. 157 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



4. Daftar  
Rekapitulasi  
Penerimaan  
dan  
Pengeluaran  
Bulan  
Oktober  
2005 ;
5. Laporan  
Penerimaan  
dan  
Penyetoran  
Pajak  
Oktober  
2005 ;
6. Surat  
Pertanggungj  
awaban  
(SPJ)  
Oktober  
2005 ;

- SPJ Rutin Bulan November 2005 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab.  
Solok terdiri dari :
  1. Pengesahan Sisa UUDP Belanja Tidak Langsung November  
2005 ;
  2. Surat dengan Nomor : 800/199/DPK-12.SMP.01/KU-2005  
tanggal 10 Desember 2005 ;
  3. Buku Kas Umum Daerah November 2005 ;
  4. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan  
November 2005 ;
  5. Laporan Penerimaan dan Penyetoran Pajak November 2005 ;



6. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) November 2005 ;

- SPJ Rutin Bulan Desember 2005 SMPN 1 Lembah Gumanti Kab. Solok terdiri dari :

1. Surat dengan Nomor : 800 / 001 / DPK-12.SMP.01 / KU-2005 tanggal 07 Januari 2006 ;
2. Buku Kas Umum Daerah Desember 2005 ;
3. Daftar Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran Bulan Desember 2005 ;
4. Surat Pertanggungjawaban (SPJ) Desember 2005 ;

***Kesemuanya dikembalikan kepada SMPN 1 Kec. Lembah Gumanti Kab. Solok ;***

- Surat Keterangan hilang dari Polsek Lembah Gumanti No: SK/14/XII/2005/ POLSEK tanggal 17 Desember 2005 ;
- Berita Acara Pemeriksaan Barang Hilang An. YENI ENDRA, AMd. ;
- Surat Pernyataan An. Siti Aisyah NIP. 131793824 tentang pembiayaan konsumsi ujian nasional (UAN) ;
- Surat pernyataan pencatatan Penerimaan barang inventaris sekolah dari Kepala Sekolah kepada YENI ENDRA, Amd tanggal 17 Desember 2005 ;
- Surat Pernyataan Penerimaan alat musik drumband sebanyak 10 buah an. SRI RAHAYU tanggal 17 Desember 2005 ;
- Hasil kesepakatan kegiatan subsidi SCHOOL GRANT tahun ajaran 2004 / 2005 ;

Hal. 159 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008





- Kwitansi tanda terima pembayaran uang pembinaan kegiatan SCHOOL GRANT tahun ajaran 2004 / 2005 ;
- Daftar nama-nama yang ikut serta dalam penyelesaian laporan School Grand ;
- Surat pernyataan penerimaan uang sebesar Rp. 3.300.000,- untuk pelunasan dalam pembayaran pembuatan naskah soal semester II TA 2004 / 2005 pada tanggal 19 Juni 2004 ;
- Kwitansi peminjaman sebesar Rp. 3.300.000,- ;
- Kwitansi pembayaran pinjaman sebesar Rp. 900.000,- untuk biaya Koran Haluan dan NOVA ;
- Surat pernyataan telah membayarkan konsumsi ujian nasional An. Siti Aisyah, SPd. ;
- Surat pernyataan pembuatan naskah soal ujian semester II tahun ajaran 2004 / 2005 tanggal 17 Desember 2005 ;
- Daftar Barang Inventaris yang hilang pada saat proses kepindahan sekolah dari lokasi yang lama kelokasi yang baru tanggal 17 Desember 2005 ;
- Berita acara kehilangan inventaris SMP 1 Lembah Gumanti tanggal 17 Desember 2005 ;
- Surat pernyataan telah menerima alat musik drumband sebanyak 10 buah yang dibeli kepala sekolah dari dana MPMBS



tanggal 17 Desember 2005 An. Sri Rahayu, SPd. ;

- Surat pernyataan telah menerima barang inventaris sekolah yang telah dibeli kepala sekolah tahun 2004 tanggal 17 Desember 2005 An. YENI ENDRA, AMd ;
- Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pengawas Daerah Kab. Solok No. 700/26/BPD/R/LHP/2005 terhadap SMPN 1 Lembah Gumanti Tahun 2005 ;

***Kesemuanya dikembalikan kepada Kantor BAWASDA Kab. Solok;***

- Kwitansi tanggal 2 Desember 2004 senilai Rp. 42.600.000,- untuk Pembayaran Uang Retrival Siswa (7 orang siswa) ;
- Kwitansi tanpa tanggal bulan Desember 2005 senilai Rp. 2.700.000,- untuk pembayaran :
  1. Pajak Retrival 2005 / 2006 untuk 10 x Rp. 96.586= Rp. 965.860
  2. Biaya Operasional 10 x Rp. 149.000,- = Rp.1.490.000
  3. Pajak 2004 / 2005 untuk 7 orang = Rp.244.140
- Kwitansi tanpa tanggal bulan Desember 2005 senilai Rp. 10.000.000,- untuk pembayaran Bantuan Dana Retrival untuk 10 orang siswa tahun pelajaran 2005 / 2006 termasuk pajak dan biaya operasional ;

***Kesemuanya dilampirkan pada berkas ;***

- Buku Laporan Kegiatan Pemanfaatan Subsidi Sekolah (School Grant) SMPN 1 Lembah Gumanti Jalan Gajah Mada Kab. Solok Tahun 2004 ;

***Dikembalikan kepada Dinas Pendidikan Kab. Solok ;***

Membebaskan kepada Terdakwa tersebut untuk membayar biaya perkara pada tingkat kasasi ini sebesar Rp. 2.500,- (dua ribu lima ratus rupiah) ;

Demikianlah diputuskan dalam rapat permusyawaratan Mahkamah Agung pada hari Rabu, tanggal 14 April 2010 oleh Moegihardjo, S.H. Hakim Agung yang ditetapkan oleh Ketua Mahkamah Agung sebagai Ketua Majelis, Prof. DR. Komariah Emong Sapardjaja, S.H., dan Suwardi, S.H., Hakim-Hakim Agung sebagai Anggota, dan diucapkan dalam sidang terbuka untuk umum pada hari itu juga oleh Ketua Majelis beserta Hakim-

Hal. 161 dari 122 hal. Put. No. 2306 K/Pid.Sus/2008



## Direktori Putusan Mahkamah Agung Republik Indonesia

putusan.mahkamahagung.go.id

Hakim Anggota tersebut, dibantu oleh Rudi Suparmono, S.H., M.H.,  
Panitera Pengganti dan tidak dihadiri oleh Pemohon Kasasi / Terdakwa dan  
Jaksa/Penuntut Umum ;

Hakim-Hakim Anggota :

ttd.

Prof. DR. Komariah Emong Sapardjaja, S.H.

ttd.

Suwardi, S.H.

Ketua Majelis :

ttd.

Moegihardjo, S.H.

Panitera Pengganti :

ttd.

Rudi Suparmono, S.H., M.H.

Untuk Salinan,  
**MAHKAMAH AGUNG R.I.**  
Panitera  
Panitera Muda Pidana Khusus,

**SUNARYO, S.H., M.H.**  
**NIP. 040.044 . 338**